



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI  
Delegatura w Zielonej Górze

LZG.410.8.3.2023

Pan  
Szymon Klocek  
Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3  
im. Janusza Kusocińskiego w Sulechowie  
  
ul. Piaskowa 52, 66-100 Sulechów

# WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

*P/23/083 - Realizacja programu „Laboratoria przyszłości”*

## I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Szkoła Podstawowa nr 3 im. Janusza Kusocińskiego w Sulechowie, ul. Piaskowa 52, 66-100 Sulechów (dalej: <i>szkoła</i> lub <i>SP3</i> ).
Kierownik jednostki kontrolowanej	Szymon Klocek, dyrektor szkoły od 1 września 2020 r.
Zakres przedmiotowy kontroli	Realizacja programu rozwijania szkolnej infrastruktury oraz umiejętności podstawowych i przekrojowych dzieci i młodzieży – „Laboratoria przyszłości”.
Okres objęty kontrolą	Lata 2021-2023, do czasu zakończenia kontroli <sup>1</sup> .
Podstawa prawna podjęcia kontroli	Art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli <sup>2</sup> .
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Zielonej Górze
Kontrolerzy	1. Dorota Rudnicka-Kawa, specjalista k.p., upoważnienie do kontroli nr LZG/60/2023 z 12 czerwca 2023 r. 2. Patrycja Woźniak, specjalista k.p., upoważnienie do kontroli nr LZG/61/2023 z 12 czerwca 2023 r.

(akta kontroli str. 1-4)

---

<sup>1</sup> Czynności kontrolne zostały zakończone 7 września 2023 r.

<sup>2</sup> Dz. U. z 2022 r. poz. 623, dalej: *ustawa o NIK*.

## II. Ocena ogólna<sup>3</sup> kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA

Program „Laboratoria przyszłości” (dalej: *program*) realizowano prawidłowo i efektywnie.

Kompletny i spełniający wymogi formalne wniosek o udzielenie szkole wsparcia finansowego został złożony w wymaganym terminie.

Zakup wyposażenia w ramach programu poprzedzono rozeznaniem potrzeb szkoły w zakresie uzupełnienia sprzętu do prowadzenia zajęć rozwijających umiejętności podstawowe i przekrojowe dzieci i młodzieży, a poziom ich wykorzystania w trakcie tych zajęć odpowiadał wymogom określonym w przepisach prawa.

Zakupów związanych z realizacją programu dokonano zgodnie z procedurami zamówień publicznych.

Stwierdzone nieprawidłowości dotyczące nieterminowej realizacji obowiązków informacyjnych (zamieszczania wymaganych ogłoszeń) związanych z udzielaniem zamówień publicznych oraz nieujęcia w planie nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 podstawowych kierunków polityki oświatowej państwa dodanych przez Ministra Edukacji i Nauki w marcu 2022 r. nie miały negatywnego wpływu na prawidłowość i efektywność realizacji programu.

## III. Opis ustalonego stanu faktycznego

Opis stanu faktycznego

Spełniający wymogi formalne wniosek szkoły o udzielenie wsparcia finansowego w ramach programu został złożony do organu prowadzącego (gminy Sulechów) terminowo (11 października 2021 r.<sup>4</sup>). Liczba uczniów ujęta we wniosku (828) była zgodna z danymi z Systemu Informacji Oświatowej (dalej: *SIO*), wygenerowanymi w dniu składania wniosku. Kwota wnioskowanego wsparcia wyniosła 248,4 tys. zł.

Organ prowadzący szkołę dokonał weryfikacji zgodności danych ujętych we wniosku oraz w *SIO* (potwierdzono zgodność). Jednakże z uwagi na informację uzyskaną z Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego, iż liczba uczniów szkoły w *SIO* jest większa o jedną osobę niż faktyczna liczba uczniów<sup>5</sup>, organ prowadzący złożył korektę wniosku (2 listopada 2021 r.) - zmniejszono liczbę uczniów (o jednego) i - adekwatnie kwotę wnioskowanego wsparcia do 248,1 tys. zł. Wysokość kwoty wnioskowanego wsparcia nie przekraczała maksymalnej kwoty wynikającej z obliczenia wg metodologii określonej w § 2 ust. 2 pkt 2 uchwały w sprawie wsparcia z 2021 r.<sup>6</sup>.

(akta kontroli: str. 5-15)

W dniu 29 listopada 2021 r. szkoła otrzymała środki finansowe we wnioskowanej wysokości (248,1 tys. zł).

(akta kontroli: str. 5, 16)

<sup>3</sup> Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

<sup>4</sup> Termin przyjmowania zgłoszeń dla szkół w 2021 r. ustalono od 8 października do 30 listopada 2021 r. – na podstawie harmonogramu, o którym mowa w § 4 ust. 10 Uchwały Nr 129 Rady Ministrów z dnia 29 września 2021 r. w sprawie wsparcia na realizację inwestycyjnych zadań jednostek samorządu terytorialnego polegających na rozwijaniu szkolnej infrastruktury – „Laboratoria przyszłości” (M.P. poz. 939), dalej: *uchwała w sprawie wsparcia z 2021 r.*

<sup>5</sup> Raporty generowane przez szkołę z *SIO* zawierają dane według stanu z dnia poprzedniego.

<sup>6</sup> Iloczyn liczby uczniów w szkole i kwoty 0,3 tys. zł.

Założeniem programu było wydatkowanie 60% otrzymanego wsparcia do końca 2021 r. (§ 2 ust. 4 uchwały w sprawie wsparcia z 2021 r.).

Na zakup wyposażenia w ramach programu szkoła wydatkowała:

- a) w 2021 r. kwotę 119,6 tys. zł, tj. 48,2 % kwoty otrzymanego wsparcia finansowego, w tym kwotę:
  - 38,8 tys. zł na wyposażenie podstawowe (32,4% kwoty wydatkowanej w 2021 r.),
  - 80,8 tys. zł na wyposażenie dodatkowe (67,6 %);
- b) w 2022 r. kwotę 128,5 tys. zł, tj. 51,8 % kwoty otrzymanego wsparcia finansowego, w tym kwotę:
  - 45,4 tys. zł na wyposażenie podstawowe (35,3% kwoty wydatkowanej w 2022 r.),
  - 83,1 tys. zł na wyposażenie dodatkowe (64,7%).

(akta kontroli str. 18-21)

Dyrektor szkoły, odnośnie do przyczyn nieuzyskania zakładanego poziomu wydatkowania otrzymanego wsparcia w 2021 r. wyjaśnił, iż (...) *spowodowane to było zbyt krótkim okresem wydatkowania tych środków – szkoła otrzymała fundusze w listopadzie 2021 r. Przy realizacji tak dużego projektu obszerność niezbędnych procedur zamówień publicznych, nie pozwoliły na zrealizowanie procentowych wymagań co do wysokości realizacji projektu do końca 2021 r.*

(akta kontroli str. 14-15)

Szkoła zakupiła w 2021 r. i 2022 r. sprzęt, o którym mowa w § 3 uchwały w sprawie wsparcia z 2021 r., w tym w ramach wyposażenia:

- podstawowego: drukarki 3D z akcesoriami, filament, mikrokontrolery z czujnikami i akcesoriami, lutownice/stacje lutownicze z gorącym powietrzem, kamery przenośne cyfrowe wraz z akcesoriami, statywy z akcesoriami, mikroporty z akcesoriami, oświetlenie do realizacji nagrań, mikrofony kierunkowe z akcesoriami, aparaty fotograficzne z akcesoriami, gimble;
- dodatkowego: narzędzia do obróbki drewna i metalu; części zamienne oraz wyposażenie drobne i materiały eksploatacyjne; sprzęt do nagrywania, rejestrowania i obróbki obrazu i dźwięku; pomoce projektowe; środki ochrony indywidualnej (BHP); wyposażenie stanowisk do pracy narzędziowej/technicznej; specjalistyczne urządzenia i narzędzia, materiały edukacyjne oraz oprogramowanie, w tym z zakresu robotyki; sprzęt gospodarstwa domowego<sup>7</sup>.

(akta kontroli str. 19-50)

Zakupów wynikających z realizacji programu dokonywał dyrektor szkoły, na podstawie udzielonego przez burmistrza Sulechowa pełnomocnictwa<sup>8</sup> uprawniającego m.in. do: składania oświadczeń woli w imieniu gminy, zaciągania zobowiązań w imieniu gminy w granicach środków finansowych ujętych w planie finansowym szkoły, zawierania umów, prowadzenia procedur w związku zamówieniami publicznymi.

(akta kontroli str. 51)

---

<sup>7</sup> Dalej: *zakupione wyposażenie*.

<sup>8</sup> Nr 077.23.2020 z dnia 11 sierpnia 2020 r.

Zakup sprzętu poprzedzono analizą potrzeb wyposażenia szkoły do realizacji zajęć, których celem był rozwój umiejętności podstawowych i przekrojowych dzieci i młodzieży<sup>9</sup>.

(akta kontroli: str. 52-66)

Szczegółowym badaniem objęto dwa udzielone i rozliczone zamówienia na dostawę wyposażenia z katalogu podstawowego i dodatkowego<sup>10</sup>, dotyczące:

- wyposażenia fotograficznego<sup>11</sup> (postępowanie z 2021 r.);
- wyposażenia warsztatowego, sprzętu audio, mikroskopów, elektroniki, drukarek i skanerów 3D, robotów programowalnych i laptopów<sup>12</sup> (postępowanie z 2022 r.).

(akta kontroli: str. 67-145)

Zbadane zamówienia publiczne zostały przeprowadzone z zastosowaniem trybu podstawowego, zgodnie z procedurą wynikającą z przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych<sup>13</sup> oraz na podstawie zarządzeń dyrektora szkoły, za wyjątkiem nieterminowej realizacji obowiązków informacyjnych (zamieszczania ogłoszeń) dotyczących wykonania dwóch umów oraz związanych z zamieszczeniem ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, co zostało szerzej opisane w sekcji *Stwierdzone nieprawidłowości*.

(akta kontroli: str. 67-158)

Badanie dokumentacji dotyczącej ww. zamówień publicznych wykazało m.in., że:

- ich realizacja pod względem przedmiotu zamówienia, terminu wykonania i wysokości wynagrodzenia wykonawcy była zgodna z warunkami zawartych umów;
- prawidłowo, zgodnie z umowami, udokumentowano realizację dostaw;
- wykonawcom wypłacono wynagrodzenie w wysokości i terminie określonym w umowie;
- zachowany został wymagany termin na dostarczenie zakupionego wyposażenia do szkoły<sup>14</sup>, tj. 4 stycznia 2022 r. oraz 2 czerwca 2022 r.;
- wydatki na ich realizację, poniesione w całości ze środków programu, zostały prawidłowo rozliczone.

(akta kontroli: str. 67-145)

Zakupione wyposażenie wykorzystywano m.in. do realizacji zajęć z chemii, fizyki, informatyki, techniki, plastyki, biologii, podczas zajęć kółek zainteresowań (informatyczne, fotograficzne, plastyczne, kulinarne) oraz w trakcie wycieczek szkolnych.

Wykorzystanie zakupionego wyposażenia w roku szkolnym 2022/2023 wyniosło średnio co najmniej trzy godziny w każdym tygodniu nauki<sup>15</sup>.

Wymiar godzinowy i rodzaj zajęć, na których wykorzystywano zakupione wyposażenie stanowiło spełnienie wymogu określonego w § 9 ust. 3 pkt 5 uchwały w sprawie wsparcia z 2021 r.

(akta kontroli: str. 26-27,63,159-201)

---

<sup>9</sup> Zidentyfikowano potrzeby dotyczące liczby i rodzaju wyposażenia m.in. sal lekcyjnych/przedmiotowych: fizyki, informatyki, biologii, techniki, plastyki oraz kółek zainteresowań: fotograficznego, kulinarnego, plastycznego, informatycznego.

<sup>10</sup> Szacunkowa wartość całego zamówienia wynosiła 201 707,32 zł netto.

<sup>11</sup> Część III zamówienia, zadanie III. Sprawa SP3.DG.271.19.2021.

<sup>12</sup> Część II zamówienia, zadanie II. Sprawa SP3.DG.271.14.2022.

<sup>13</sup> Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, dalej: *Pzp*.

<sup>14</sup> Termin ostateczny: do 1 września 2022 r. dla szkół zgłoszonych w 2021 r.

<sup>15</sup> Średnia liczba godzin tygodniowo, przy przyjęciu 36 tygodni nauki w roku szkolnym 2022/2023 i 108 zrealizowanych godzin udokumentowanych w dziennikach zajęć.

Stosownie do § 9 ust. 2 uchwały w sprawie wsparcia z 2021 r. dyrektor szkoły wyznaczył szkolnego koordynatora<sup>16</sup>, który popularyzował wykorzystanie wyposażenia zakupionego w ramach programu m.in. poprzez wsparcie osób prowadzących zajęcia w szkole przy zastosowaniu zakupionego wyposażenia i dzielenie się wiedzą zdobytą podczas szkoleń<sup>17</sup>.

(akta kontroli: str. 202-209)

Ponadto dyrektor szkoły wskazał, iż (...) koordynator szkolny miał za zadanie przy współpracy z kierownikiem gospodarczym rozdysponować zakupiony sprzęt w ramach projektu osobom, które będą prowadziły zajęcia z jego wykorzystaniem. Koordynator wspomagał osoby prowadzące zajęcia z wykorzystaniem sprzętu poprzez np. udostępnianie linków do stron instruktażowych i webinarów, wspierał osoby prowadzące zajęcia w szkole w stosowaniu w szczególności zakupionego sprzętu podstawowego (tj. sprzętu elektronicznego). (...).

(akta kontroli: str. 209)

W ramach dobrych praktyk oraz wymieniaania się wiedzą z innymi szkołami w zakresie wykorzystania zakupionego wyposażenia dyrektor wskazał m.in., iż nawiązano współpracę ze Szkołą Podstawową w Kalsku i Bukowie, w ramach której będą odbywać się zajęcia z wykorzystaniem materiałów zakupionych przez szkoły.

(akta kontroli: str. 209-214)

Zakupione wyposażenie, m.in.:

- zainstalowano<sup>18</sup> i zintegrowano z posiadanym sprzętem;
- ujęto w ewidencji środków trwałych (na podstawie dokumentu OT).

(akta kontroli: str. 215-241)

Dyrektor szkoły wskazał, iż (...) szkoła nie poniosła dodatkowych kosztów instalacji, uruchomienia i integracji wyposażenia i urządzeń zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”. W razie potrzeby czynności te wykonywał koordynator szkolny, który odbył szkolenie m.in. dotyczące Instalacja drukarki 3D (Flashforge Adventurer3). Szkolenie było objęte zamówieniem na zakup drukarek (...). Urządzenia były sukcesywnie instalowane oraz uruchomione w terminie po 1 września 2022 r. odpowiednio według potrzeb przed rozpoczęciem zajęć.

(akta kontroli: str. 137, 203, 242)

Ponadto dyrektor wskazał, iż nie było potrzeby zakupu dodatkowych materiałów eksploatacyjnych w celu wykorzystania zakupionego wyposażenia ani przeprowadzenia dodatkowych szkoleń. Szkolenie koordynatora szkolnego zostało przeprowadzone on-line przez firmę zewnętrzną, następnie koordynator przekazał wiedzę zasobom kadrowym szkoły.

(akta kontroli: str. 242)

Stosownie do treści § 23 ust. 2 i 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego<sup>19</sup>, sporządzony został plan nadzoru pedagogicznego (dalej: *plan nadzoru*) na rok szkolny 2021/2022 oraz 2022/2023<sup>20</sup>.

<sup>16</sup> Na podstawie przydziału czynności dodatkowych w roku szkolnym 2022/2023 dla zatrudnionego w szkole nauczyciela informatyki (przyjęty do wiadomości 28 sierpnia 2022 r.).

<sup>17</sup> Certyfikat ukończenia szkolenia z dnia 30 listopada 2022 r. w zakresie: Instalacja drukarki Flashforge Adventurer 3 oraz z dnia 30 listopada 2022 r. w zakresie: Biblioteka 3D FlashCloud.

<sup>18</sup> Oględziny w dniu 30 czerwca 2023 r. obejmowały zakupioną w ramach programu drukarkę 3D wraz z laptopem i skanerem i potwierdziły zainstalowanie i działanie sprzętu. Ponadto w dniu 21 lipca 2023 r. dokonano oględzin kamery sportowej wraz z akcesoriami.

<sup>19</sup> Dz. U. z 2020 r. poz. 1551, ze zm.

<sup>20</sup> Termin sporządzenia planu nadzoru na rok szkolny 2023/2024 upływa 15 września 2023 r.

Plan nadzoru na rok szkolny 2021/2022 nie został zaktualizowany o dwa kierunki realizacji polityki oświatowej państwa, wskazane przez Ministra Edukacji i Nauki (dalej: *MEiN*) w piśmie z 28 marca 2022 r., w tym jeden dotyczący<sup>21</sup> rozwijania umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów, w szczególności z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”, co zostało szerzej opisane w sekcji *Stwierdzone nieprawidłowości*.

W planie nadzoru na rok szkolny 2022/2023 ujęto wszystkie kierunki polityki oświatowej państwa ustalone przez *MEiN* na ten rok<sup>22</sup>.

(akta kontroli: str. 243-301, 342-343)

W wynikach i wnioskach ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2022/2023, w zakresie realizacji wsparcia nauczycieli i innych członków społeczności szkolnych w rozwijaniu umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów, w szczególności z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości” wskazano m.in., iż:

- w ramach wspomagania nauczycieli odbyło się szkolenie w zakresie programu;
- większość nauczycieli stale podnosiło swoje kompetencje zawodowe, uczestnicząc w zewnętrznych i wewnętrznych formach doskonalenia zawodowego zgodnie z potrzebami szkoły;
- zalecono do pracy w następnym roku szkolnym korzystanie na zajęciach z materiałów i akcesoriów zakupionych dzięki programowi.

(akta kontroli: str. 302-341)

Stwierdzone  
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Ogłoszenia o wykonaniu dwóch umów zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej: *BZP*) z przekroczeniem terminu określonego w art. 448 Pzp (tj. wynoszącego 30 dni od wykonania umowy). Powyższe dotyczyło umowy wykonanej:
  - 4 stycznia 2022 r.<sup>23</sup>, co ogłoszono w *BZP* 11 lutego 2022 r., tj. osiem dni po wymaganym terminie;
  - 2 czerwca 2022 r.<sup>24</sup>, co ogłoszono w *BZP* w dniu 3 lipca 2023 r. (w toku kontroli *NIK*), tj. 12 miesięcy po wymaganym terminie.

(akta kontroli str. 71-140)

Z wyjaśnień dyrektora szkoły wynikało, iż przyczyną nieterminowego zamieszczenia ogłoszeń w *BZP* było przeoczenie, w tym w jednym przypadku spowodowane okresem ferii zimowych i nawarstwienia się obowiązków służbowych związanych z zakończeniem pierwszego semestru roku szkolnego 2021/2022 i przygotowaniem szkoły do semestru wiosennego.

(akta kontroli str. 210-214)

2. Ogłoszenie o udzieleniu 13 maja 2022 r. zamówienia<sup>25</sup> zamieszczono w *BZP* w dniu 15 czerwca 2022 r., tj. z trzydniowym opóźnieniem w odniesieniu do

<sup>21</sup> Drugi dotyczył doskonalenia kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.

<sup>22</sup> Dotyczące szkoły.

<sup>23</sup> Zawarta 21 grudnia 2021 r. na dostawę wyposażenia fotograficznego na kwotę 40 917,18 zł.

<sup>24</sup> Zawarta 13 maja 2022 r. na dostawę m.in. skanerów i drukarek 3D, laptopów na kwotę 76 481,98 zł.

<sup>25</sup> Na dostawę m.in. skanerów, drukarek 3D, laptopów na kwotę 76 481,98 zł.

terminu określonego w art. 309 ust. 1 Pzp (maksymalnie 30 dni od dnia zawarcia umowy).

(akta kontroli str. 105-137, 141-145)

Dyrektor szkoły wyjaśnił, iż zamieszczenie ogłoszenia z trzydniowym opóźnieniem do ustawowego terminu nastąpiło w wyniku przeoczenia odpowiedzialnego za te czynności pracownika, spowodowanego zwiększeniem jego obowiązków związanych z zakończeniem roku szkolnego.

(akta kontroli str. 210-214)

3. Plan nadzoru na rok szkolny 2021/2022 nie został zaktualizowany o dwa kierunki dodane pismem MEiN z 28 marca 2022 r.<sup>26</sup> do podstawowych kierunków polityki oświatowej państwa na ten rok, z czego jeden<sup>27</sup> dotyczył programu (*Rozwijanie umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów, w szczególności z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”<sup>28</sup>*). Powyższe było niezgodne z § 23 ust. 2 ww. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego.

(akta kontroli str. 243-282, 343)

Dyrektor szkoły wyjaśnił m.in., iż wynikało to z przeoczenia, gdyż pismo w sprawie dodania nowych kierunków pojawiło się w marcu 2022 roku, natomiast plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2021/2022 został sporządzony 15 września 2021 r. Jednakże niewpisany kierunek polityki oświatowej państwa de facto był realizowany, gdyż szkoła złożyła wniosek i otrzymała środki finansowe (29 listopada 2021 r.). Następnie uruchomiono procedury zamówień publicznych związanych z realizacją programu *Laboratoria Przyszłości*, które były podzielone na dwa etapy (część zakupów w grudniu 2021 r. – dostarczone w styczniu 2022 r., a część zakupów w okresie do końca czerwca 2022 r.). Sprawozdania z realizacji programu były również przekazywane do organu prowadzącego.

Ponadto dyrektor szkoły wskazał, iż wykorzystanie zakupionego wyposażenia odbyło się od roku szkolnego 2022/2023 zgodnie z wymogami, a także zgodnie z kierunkami polityki oświatowej państwa. Plan nadzoru pedagogicznego szkoły w roku szkolnym 2022/2023 zawierał *Wsparcie nauczycieli i innych członków społeczności szkolnych w rozwijaniu umiejętności podstawowych i przekrojowych uczniów, w szczególności z wykorzystaniem pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu „Laboratoria przyszłości”, tj. zgodnie ze wskazaniem Ministra Edukacji i Nauki. (...).*

(akta kontroli str. 344-345)

## IV. Wnioski

Wnioski

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy o NIK, wnosi o:

1. Terminowe zamieszczenie w BZP ogłoszeń o wynikach postępowania (o udzieleniu zamówienia) oraz ogłoszeń o wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

<sup>26</sup> DKO-WNP.4092.46.2021.DB

<sup>27</sup> Drugi dotyczył doskonalenia kompetencji nauczycieli w pracy z uczniem z doświadczeniem migracyjnym, w tym w zakresie nauczania języka polskiego jako języka obcego.

<sup>28</sup> MEiN pismem z dnia 28 marca 2022 r. dodał dwa kierunki do sześciu ustalonych w lipcu 2021 roku (pismo DKO-WNP.4092.46.2021.DB z dnia 8 lipca 2021 r.), <https://www.gov.pl/web/edukacja-i-nauka/podstawowe-kierunki-realizacji-polityki-oswiatowej-panstwa-w-roku-szkolnym-20212022>.



2. Aktualizowanie planów nadzoru pedagogicznego o podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa dodane przez MEiN w trakcie roku szkolnego.

## V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia  
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Zielonej Górze. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Obowiązek  
poinformowania  
NIK o sposobie  
wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK należy poinformować Najwyższą Izbę Kontroli, w terminie 30 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykonania wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Zielona Góra, 8 września 2023 r.

Kontrolerzy:

Dorota Rudnicka-Kawa  
Specjalista k.p.  
/podpisano kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym/

Patrycja Woźniak  
Specjalista k.p.  
/podpisano kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym/

Najwyższa Izba Kontroli  
Delegatura w Zielonej Górze

p.o. Wicedyrektora  
Włodzimierz Stobrawa  
/podpisano kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym/