



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura w Poznaniu

LPO.410.013.02.2020

Pani
Monika Suchorzewska
Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych w Poznaniu
Al. Niepodległości 27
61-714 Poznań

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/20/003 „Udzielanie zamówień centralnych i wspólnych”

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Centrum Usług Wspólnych w Poznaniu, ul Rybaki 18A, 61-884 Poznań ¹ (dalej: „CUW” albo „Centrum”)
Kierownik jednostki kontrolowanej	Monika Suchorzewska, Dyrektor CUW od 1 lutego 2020 r. W okresie objętym kontrolą funkcję kierownika jednostki poprzednio pełnili: - Piotr Kołodziejczyk od 18 stycznia 2018 r. do 28 listopada 2019 r. – dyrektor, - Monika Suchorzewska od 29 listopada 2019 r. do 31 stycznia 2020 r. – pełniąca obowiązki dyrektora.
Zakres przedmiotowy kontroli	1. Planowanie i realizacja zamówień publicznych udzielanych przez centrum usług wspólnych 2. Efekty udzielania zamówień publicznych przez centrum usług wspólnych
Okres objęty kontrolą	Lata 2018-2020 (do 4 września)
Podstawa prawna podjęcia kontroli	art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli ²
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Poznaniu
Kontroler	Klaudia Dziamska, specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LPO/73/2020 z 15 czerwca 2020 r.

(akta kontroli str. 1)

¹ Od 1 lipca 2020 r. zmiana siedziby na Al. Niepodległości 27, 61-714 Poznań.

² Dz. U. z 2020 r., poz. 1200, dalej: ustawa o NIK.

II. Ocena ogólna³ kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA

NIK pozytywnie ocenia działalność Centrum w latach 2018-2020 (do 4 września) w zakresie planowania i realizacji zamówień publicznych oraz uzyskanych efektów w niektórych przeprowadzonych postępowaniach.

CUW było rzetelnie przygotowane organizacyjnie do realizacji zadań związanych z realizacją zamówień publicznych w imieniu i na rzecz wyznaczonych jednostek organizacyjnych Miasta Poznania (dalej: „Miasto”). Działano w oparciu o m.in. statut, regulamin organizacyjny i wewnętrzne zasady dotyczące zamówień publicznych. W celu realizacji zadań związanych z udzielaniem zamówień publicznych, zatrudniono odpowiednią kadrę pracowników, którym przedstawiono na piśmie zakresy obowiązków.

Prowadzono analizy pod kątem oszczędności i efektów z przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego dla jednostek obsługiwanych. W wyniku porównania w toku kontroli NIK, cen jednostkowych na usługi w zakresie przygotowania i dostawy posiłków z cenami uzyskanymi w zamówieniach publicznych przeprowadzonych samodzielnie przez wybrane podmioty niekontrolowane, w których zasięgnięto informacji o cenach stwierdzono, że w większości przypadków w CUW otrzymywano bardziej korzystne warunki cenowe. Jednakże cen tych nie można było bezpośrednio porównać, ponieważ dotyczyły niepełnie tego samego zakresu usługi cateringowej. Natomiast analiza cen jednostkowych w prowadzonych przez Centrum postępowaniach przetargowych na rzecz jednostek obsługiwanych wykazała, że w większości przypadków CUW otrzymywał mniej korzystne warunki na średnie ceny dostawy mrożonych warzyw i owoców. Należy jednak zauważyć, że średnia cena jednego kilograma mrożonek może zależeć od użycia określonych rodzajów warzyw i owoców.

Działania Centrum sprzyjały zapewnieniu profesjonalnego przeprowadzenia postępowań z zakresu zamówień publicznych, powierzonych przez obsługiwane jednostki.

³ Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny cząstkowe⁴ kontrolowanej działalności

OBSZAR

1. Planowanie i realizacja zamówień publicznych udzielanych przez centrum usług wspólnych

Opis stanu faktycznego

1. Rada Miasta Poznania 21 listopada 2017 r. podjęła uchwałę w sprawie utworzenia z dniem 1 stycznia 2018 r. Centrum Usług Wspólnych oraz nadania mu statutu⁵. Nowa jednostka budżetowa Miasta została powołana w celu zapewnienia wspólnej obsługi finansowej, administracyjnej i organizacyjnej jednostkom Miasta wymienionym w uchwale w sprawie wspólnej obsługi jednostek organizacyjnych⁶. Postanowiono, że przejście pracowników z dotychczasowych zakładów pracy do nowego pracodawcy (CUW), nastąpi z dniem 1 marca 2018 r. W uchwale w sprawie wspólnej obsługi oraz statucie, wskazano 17 obsługiwanych jednostek dla których organem prowadzącym było Miasto: cztery domy pomocy społecznej i cztery zespoły żłobków, ośrodek dla bezdomnych, dwa domy dziecka oraz zespół dziennych domów pomocy społecznej. Od 20 grudnia 2018 r.⁷ dodano dwie kolejne jednostki tj. Przedszkole nr 103 i Branżową Szkołę I Stopnia nr 42. Uchwałą z 31 marca 2020 r.⁸ rozszerzono katalog jednostek obsługiwanych przez CUW do 65, o: jednostki oświatowe tj. sześć szkół podstawowych, 32 przedszkola, jeden zespół przedszkoli, dwa zespoły szkolno-przedszkolne, jeden zespół szkół, jedno liceum ogólnokształcące i trzy poradnie psychologiczno-pedagogiczne.

(akta kontroli str. 9-41)

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miasta wyjaśniła, że główną przesłanką utworzenia CUW było to, iż jednostki budżetowe wykonujące zadania z zakresu polityki społecznej dysponowały nielicznym personelem administracyjnym, co miało przełożenie na problemy z zapewnieniem jednolitości wykonywanych zadań, stosowaniem różnych narzędzi wsparcia informatycznego oraz organizowaniem zastępstw na czas nieobecności pracowników. Stwierdziła ponadto, że koncentracja nadzoru prowadzonego przez dyrektorów placówek nad wykonywaniem zadań administracyjnych, kadrowo-płacowych oraz finansowo-księgowych w tym stosowania procedur Prawa zamówień publicznych⁹, powodowała zmniejszenie czasu, który mógł być przeznaczony na nadzór nad usługami świadczonymi ważnym grupom mieszkańców Poznania: dzieciom i osobom w podeszłym wieku, często z niepełnosprawnościami.

(akta kontroli str. 1317-1318)

Zgodnie ze statutem, do zadań Centrum należało między innymi, realizowanie powierzonych przez jednostki obsługiwane wspólnych oraz indywidualnych zamówień publicznych w trybie pzp. W regulaminie organizacyjnym CUW¹⁰ wyodrębniono Wydział Administracyjny, do którego zadań między innymi należało:

⁴ Oceny cząstkowe to oceny działalności w poszczególnych obszarach badań kontrolnych. Ocena cząstkowa może być sformułowana jako ocena pozytywna, ocena negatywna albo ocena w formie opisowej.

⁵ Nr LVII/1065/VII/2017, dalej: „uchwała w sprawie utworzenia CUW”.

⁶ Nr LVII/1064/VII/2017 z 21 listopada 2017 r., dalej: „uchwała w sprawie wspólnej obsługi”.

⁷ Uchwałami Rady Miasta Poznania nr IV/35/VIII/2018 i IV/34/VIII/2018.

⁸ Nr XXV/470/VIII/2020, zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia CUW.

⁹ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Dz. U. z 2019 r. poz. 1843, dalej pzp.

¹⁰ Nadanym zarządzeniami Prezydenta Miasta w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Centrum Usług Wspólnych w Poznaniu: Nr 256/2019/P z 14 marca 2019 r., nr 435/2019/P z 16 maja 2019 r. oraz nr 471/2020/P z 30 czerwca 2020 r.

- prowadzenie spraw związanych z zakupami i zaopatrzeniem Centrum oraz jednostek obsługiwanych w środki i sprzęt niezbędny do realizacji zadań,
- prowadzenie konsolidacji zakupów na rzecz obsługiwanych jednostek, w drodze powierzenia przeprowadzenia postępowania z zakresu zamówień publicznych,
- zapewnienie prawidłowej realizacji zamówień publicznych na potrzeby CUW i zamówień zleconych na rzecz obsługiwanych jednostek,
- prowadzenie dokumentacji w zakresie przygotowania postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- zatwierdzenie w elektronicznym systemie obiegu dokumentów zapotrzebowania oraz faktur Centrum i obsługiwanych jednostek pod kątem zgodności z pzp.

Od 30 czerwca 2020 r. w Regulaminie organizacyjnym wyodrębniono wieloosobowe stanowisko ds. administracyjnych i zamówień, do którego zadań między innymi należało:

- prowadzenie spraw związanych z zakupami i zaopatrzeniem w środki i sprzęt niezbędny do realizacji zadań,
- realizowanie własnych oraz powierzonych przez jednostki obsługiwane wspólnych oraz indywidualnych zamówień publicznych, w tym także prowadzenie konsolidacji zakupów w ramach obsługiwanych jednostek,
- zatwierdzenie pod względem zgodności z prawem zamówień publicznych zapotrzebowań oraz faktur CUW,
- udzielanie wsparcia obsługiwany jednostkom w zakresie wskazywania trybu udzielania zamówień pod kątem zgodności z pzp.

(akta kontroli str. 12, 18, 25, 44-45, 53-54, 64-66)

Realizacją zamówień publicznych do 30 czerwca 2020 r. zajmowało się dwóch pracowników Centrum: kierownik oddziału prawnego i zamówień publicznych oraz główny specjalista ds. zamówień publicznych. Według potwierdzonych podpisami kart stanowiska pracy, osoby te prowadziły sprawy związane z obsługą postępowań o udzielenie zamówień publicznych na potrzeby CUW, postępowania powierzone przez jednostki obsługiwane oraz zapytania ofertowe na potrzeby Centrum i jednostek obsługiwanych. Od 1 lipca 2020 r. w procesie realizacji zamówień publicznych bezpośrednio uczestniczyła osoba na stanowisku głównego specjalisty ds. zamówień publicznych. Pracownicy brali udział w szkoleniach z zakresu prawa zamówień publicznych.

(akta kontroli str. 74-95)

Planowanie i realizacja zamówień publicznych udzielanych przez CUW odbywała się bez wykorzystania środków komunikacji elektronicznej. Według wyjaśnień Dyrektor CUW, dane zbierane były z wykorzystaniem poczty elektronicznej.

(akta kontroli str. 1321-1322)

Szczegółowe procedury związane z procesem planowania i udzielania zamówień publicznych na rzecz jednostek obsługiwanych oraz obowiązujące druki określono zarządzeniami dyrektora CUW:

- nr 7/2018 z 26 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia zasad udzielania zamówień publicznych, które zostało zmienione zarządzeniem nr 16/2018 z 28 czerwca 2018 r.,
- nr 11/2019 z 8 maja 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad udzielania zamówień publicznych,
- nr 14/2019 z 27 maja 2019 r. w sprawie powołania stałej Komisji Przetargowej,

- nr 4/2020 z 4 marca 2020 r. w sprawie wprowadzenia zasad realizacji zadań z zakresu zamówień publicznych przez Centrum na rzecz obsługiwanych jednostek,

- nr 20/2020 z 1 lipca 2020 r. w sprawie zasad powołania i trybu pracy Komisji przetargowej.

Zgodnie z ww. zasadami, CUW realizowało zadania na podstawie powierzenia realizacji procedury przetargowej. Według zasad obowiązujących od 8 maja 2019 r. zamówienia publiczne, o których mowa w art. 4 pkt 8 pzp¹¹, jednostki obsługiwane realizowały samodzielnie, a powyżej równowartości 20 000 euro mogły powierzyć ich realizację Centrum.

Zamówienia publiczne na rzecz jednostek obsługiwanych były udzielane zgodnie z wewnętrznymi zasadami. CUW prowadziło postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w oparciu o udzielone przez obsługiwane jednostki powierzenie przygotowania i przeprowadzenia postępowania w ich imieniu i na ich rzecz, a w pracach komisji przetargowej uczestniczyli pracownicy wyznaczeni w zarządzeniu Dyrektora CUW¹². W przypadku zamówień, o których mowa w art. 4 pkt 8 pzp, zapytania ofertowe były kierowane do nie mniej niż trzech potencjalnych wykonawców¹³.

(akta kontroli str. 109-141, 142-202, 1039-1075, 1114-1173, 1204-1230)

W kontrolowanym okresie udzielono łącznie 52 zamówień publicznych o wartości 14.005.963,24 zł brutto, w tym 44 na rzecz jednostek obsługiwanych przez Centrum¹⁴, o łącznej wartości 13.933.038,24 zł brutto. W 2018 r. CUW przeprowadziło procedury przetargowe na: dwie dostawy o łącznej wartości 147.428,22 zł brutto, siedem usług o wartości 4.615.005,54 zł brutto (w tym jedną także na rzecz CUW o wartości 5.793,30 zł brutto) oraz dwie na roboty budowlane o wartości 696.999,22 zł brutto. W 2019 r. podmiot kontrolowany przeprowadził procedury na: 17 dostaw o łącznej wartości 1.450.140,61 zł brutto (w tym jedną na rzecz Centrum o wartości 4.207,84 zł brutto), dziewięć usług o łącznej wartości 2.948.144,06 zł brutto (w tym dwie dla CUW o wartości 21.280,00 zł brutto) i osiem na roboty budowlane o łącznej wartości 3.155.104,63 zł brutto. W 2020 r. Centrum prowadziło procedury przetargowe na: trzy dostawy o łącznej wartości 267.883,56 zł brutto (w tym dwie o wartości 35.499,86 zł brutto na rzecz CUW), trzy usługi o wartości 725.257,60 zł brutto (w tym dwie o wartości 6.144,00 zł brutto na rzecz Centrum).

(akta kontroli str. 1174-1183)

CUW nie informowało Urzędu Miasta o udzielonych zamówieniach, jak i uzyskanych cenach ponieważ nie było takich wymogów. Dyrektor dodała, że na wniosek pracowników Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu informację o najkorzystniejszej ofercie uzyskanej w przeprowadzonym postępowaniu przekazywano do tego Wydziału.

(akta kontroli str. 1321, 1323)

Pracownicy Biura Kontroli Urzędu Miasta (dalej: „Biuro Kontroli”) przeprowadzili w Centrum w 2020 r. kontrolę w zakresie realizacji przez CUW w trybie pzp zamówień wspólnych i powierzonych, udzielonych w 2019 r. Do

¹¹ Tj., których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro;

¹² Na podstawie trzech postępowań o łącznej wartości 315.605,15 zł brutto.

¹³ Na podstawie próby sześciu zamówień o łącznej wartości 36.539,14 zł brutto.

¹⁴ 10 w 2018 r. w kwocie 5.453.639,68 zł, 31 w 2019 r. w kwocie 7.527.901,26 zł, dwa w 2020 r. w kwocie 951.497,30 zł

kontroli wybrano trzy zamówienia udzielone w trybie przetargu nieograniczonego, jedną usługę społeczną i jedno zamówienie udzielone w trybie zamówienia z wolnej ręki. Pracownicy Biura Kontroli nie stwierdzili nieprawidłowości w odniesieniu do opisu przedmiotu zamówienia, określenia warunków udziału w postępowaniu, dokonania wyboru wykonawców zgodnie z przepisami pzp. Kontrolerzy stwierdzili uchybienia, które mogły świadczyć o braku staranności działania przy sporządzaniu dokumentacji z postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, jednak nie miały one wpływu na wynik postępowania. Dyrektor CUW w przewidzianym terminie złożyła uwagi i zastrzeżenia do protokołu kontroli, jednak do zakończenia czynności kontrolnych NIK nie zostały one rozpatrzone..

(akta kontroli str. 203-247)

Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia Urzędu Miasta wyjaśniła, że w Urzędzie nie prowadzi się sformalizowanych analiz dotyczących kosztów i korzyści świadczonych usług wspólnych w zakresie zamówień publicznych, ponieważ korzyścią w tym przypadku dla jednostek jest fakt profesjonalnej obsługi świadczonej przez doświadczonych specjalistów. Dodała, że na etapie tworzenia CUW ustalono, że w jednostkach zamówienia publiczne realizowane były przez pracowników administracyjnych bez przygotowania w tym zakresie lub zlecane na zewnątrz. Obsługa zamówień publicznych stanowiła co do zasady marginalną część zakresu zadań pracownika jednostki. Obecnie zamówienia publiczne stanowią istotny element standaryzacji w ramach obsługiwanych jednostek.

(akta kontroli str. 1317, 1319)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości

OCENA CZĄSTKOWA

NIK pozytywnie ocenia działalność CUW w badanym obszarze. Centrum było rzetelnie przygotowane organizacyjnie do realizacji zadań związanych z prowadzeniem obsługi wyznaczonych jednostek organizacyjnych Miasta w zakresie udzielania dla nich zamówień publicznych. Zapewniono odpowiednią kadrę pracowników realizujących te zadania oraz przestrzegano wewnętrznych procedur.

OBSZAR

2. Efekty udzielania zamówień publicznych przez centrum usług wspólnych

Opis stanu
faktycznego

1. W CUW w okresie objętym kontrolą wykonywano analizy ekonomiczne z przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego po standaryzacji niektórych zamówień oraz zakończonych postępowaniach. Analizy wykonane przez CUW wykazały między innymi, że:

- przeprowadzone postępowanie przetargowe na usługi cateringowe dla mieszkańców czterech domów pomocy społecznej, w porównaniu do wartości szacunkowej netto najkorzystniejszej oferty, przyniosło 2% efektu ekonomicznego w kwocie 25.915,00 zł. W analizie Dyrektor CUW zwróciła uwagę, że na niewielki efekt ekonomiczny miał wpływ wzrost cen żywności, które zgodnie z informacją Instytutu Ekonomiki Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej w I połowie 2018 r. wzrosły średnio od 2,8 do 3,9%. Dyrektor CUW dodała, że efekt ekonomiczny w kolejnych latach determinowany był postępującym wzrostem cen artykułów żywności, energii i paliwa;

- konsolidacja postępowania w trybie zapytania ofertowego na dostawę oczyszczaczy powietrza dla trzech zespołów żłobków pozwoliła uzyskać niższą cenę o 57% (za sztukę) w stosunku do samodzielnych zakupów zrealizowanych przez Zespół Żłobków nr 4. Łączna kwota oszczędności wyniosła 52.370,00 zł;
- postępowanie w trybie zapytania ofertowego na zakup artykułów czystościowych i gospodarczych wykazało oszczędności na poziomie 25%. Jednak zdaniem Dyrektora CUW wysoki wskaźnik procentowy nie przełożył się na znaczne kwoty z uwagi na udział w konsolidacji tylko pięciu jednostek,
- postępowanie ofertowe na zakup oprogramowania antywirusowego przeprowadzone w 2019 r. wykazało oszczędności na poziomie 52% w odniesieniu do cen rynkowych. Według analiz Centrum tendencja ta potwierdziła się w kolejnym roku.

(akta kontroli str. 1078-1113, 1321-1323)

Badanie pod kątem opłacalności dokonywania zakupów przez kontrolowany CUW przeprowadzono na próbie dziewięciu postępowań o udzielenie zamówień publicznych obejmujących dostawę artykułów spożywczych tj. mrożonych warzyw i owoców, przygotowanie i dostawę całodziennego wyżywienia oraz przygotowanie i dostawę śniadań i obiadów. Łączna wartość tych postępowań wyniosła 7.300.106,87zł brutto. W tym celu, w trybie art. 29 ust. 1 pkt 2 lit. f oraz art. 40 ust. 7 ustawy o NIK, od kierowników siedmiu niekontrolowanych jednostek¹⁵ pozyskano dane m.in. o cenach zakupu artykułów i usług objętych badaniem. Analiza uzyskanych danych jak i informacji od kierowników jednostek niekontrolowanych wykazała, że w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych realizowanych w CUW na rzecz jednostek obsługiwanych uzyskano z reguły korzystniejsze ceny, w porównaniu do zamówień publicznych udzielanych indywidualnie przez inne jednostki. I tak:

- ceny brutto uzyskiwane przez jednostki niekontrolowane na całodienne wyżywienie kształtowały się w następujący sposób: w 2018 od 17,40 zł do 24,70 zł, w 2019 od 18,60 zł do 29,90 zł a w 2020 r. od 19,44 zł do 23,98 zł. W prowadzonych przez Centrum postępowaniach przetargowych uzyskiwano korzystniejsze ceny, które kształtowały się w następujący sposób: w 2018 r. od 14,90 zł do 17,50 zł, w 2019 r. od 15,20 zł do 19,90 zł, a w 2020 r. uzyskano cenę 16,85 zł. Jednakże cen tych nie można bezpośrednio porównać, ponieważ dotyczyły niepełnie tego samego zakresu usługi cateringowej. Ceny podane przez jednostki niekontrolowane dotyczyły całodziennego wyżywienia łącznie z dniami świątecznymi. Natomiast przetargi wykonane przez CUW dotyczyły całodziennego wyżywienia z podziałem na stawkę dzienną oraz dni świąteczne.

- średnie ceny brutto uzyskiwane przez jednostki niekontrolowane za jeden kilogram mrożonych warzyw i owoców wynosiły: w 2018 r. od 3,44 zł do 6,45 zł, w 2019 r. od 3,19 zł do 6,44 zł, a w 2020 r. od 3,33 zł do 4,63 zł. W wyniku przetargów przeprowadzonych w 2019 r. Centrum uzyskało średnią cenę brutto za kilogram mrożonych warzyw i owoców od 4,92 zł do 5,87 zł.

- cena przygotowania i wydawania obiadów dla podopiecznych ośrodka pomocy społecznej w 2018 r. wynosiła 9,10 zł brutto. Na podstawie postępowania udzielonego przez CUW na usługę społeczną w 2018 r. cena jednostkowa

¹⁵ Gminno-Miejskie Centrum Pomocy Wiara Nadzieja Miłość w Odolanowie, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Ostrowie Wlkp., Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii im. Ireny Sendlerowej w Białej, Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Lesznie, Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie, Dom Pomocy Społecznej w Ostrowie Wlkp., Przedszkole w Stęszewie.

przygotowania śniadania wynosiła 3,35 zł a obiadu 7,29 zł brutto¹⁶. W związku z innym zakresem usługi cen tych nie można bezpośrednio porównywać.

(akta kontroli str. 822-1032, 1037-1038, 1185-1186, 1197-1203, 1237-1242, 1305)

Z drugiej strony, z analizy informacji uzyskanych na podstawie art. 29 ust. 1 pkt 2 lit. f oraz art. 40 ust. 7 ustawy o NIK od 16 niekontrolowanych jednostek obsługiwanych przez CUW, dotyczących zamówień nieprzekraczających kwoty, o której mowa w art. 4 pkt 8 pzp, w zakresie świadczenia usług medycznych - medycyny pracy, szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dostawy nowych, rocznych licencji oprogramowania antywirusowego, wynika, że samodzielne zamawianie niektórych towarów i usług było korzystniejsze. I tak przykładowo:

- koszt jednostkowy szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy zamawianego w 2019 r. wynosił od 50,0 zł brutto do 63,62 zł brutto. Natomiast cena uzyskana przez CUW w ramach konsolidacji zamówienia to 70,0 zł brutto. W 2020 r. jednostki niekontrolowane zakupiły szkolenia BHP po cenie od 50,0 zł brutto do 61,50 zł brutto. Tymczasem cena szkolenia udzielanego przez wykonawcę wybranego przez CUW w ramach konsolidacji zamówienia wynosiła 70,0 zł brutto;
- cena jednostkowa jednej rocznej licencji antywirusowej mieściła się w przedziale cenowym w 2019 r. od 15,0 zł brutto do 55,78 zł brutto oraz w 2020 r. od 30,26 zł brutto do 55,76 zł brutto. Natomiast cena oferowana przez wykonawcę wybranego przez CUW wynosiła w 2019 r. – 40,46 zł brutto a w 2020 r. – 41,0 zł brutto;
- w badanym okresie usługi badania lekarskiego w zakresie medycyny pracy zlecane przez niekontrolowane jednostki obsługiwane przez CUW wynosiły od 40,0 zł brutto do 45,0 zł brutto. Natomiast cena oferowana przez wykonawcę wybranego przez CUW to 50,0 zł brutto.

(akta kontroli str. 248-821, 1033-1036)

Jednostki obsługiwane przez CUW poza względami finansowymi wskazywały na inne korzyści, które skutkowały brakiem przystąpienia do konsolidacji zamówień prowadzonych przez CUW, takie jak: korzystniejsza lokalizacja podmiotu świadczącego usługi albo wykonywanie usługi w siedzibie jednostek oraz krótki termin realizacji. Poza tym ww. jednostki poinformowały, że rezygnowały z uczestniczenia np. w zamówieniu na dostawę artykułów chemicznych z powodu złej jakości produktów dostarczanych przez wykonawców wybranych przez CUW a także niedostosowanych do specyficznych potrzeb jednostek obsługiwanych (domy pomocy społecznej, domy dziecka).

(akta kontroli str. 249, 376, 411, 680-681, 728, 783, 812)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości

OCENA CZĄSTKOWA

NIK pozytywnie ocenia działalność Centrum w badanym obszarze. Prowadzono analizy ekonomiczne po przeprowadzonych postępowaniach przetargowych. Analiza wybranych cen jednostkowych w udzielonych przez CUW zamówieniach publicznych na rzecz jednostek obsługiwanych wykazała, że w większości przypadków Centrum otrzymywało bardziej korzystne warunki cenowe na usługi w zakresie przygotowania i dostawy posiłków w porównaniu z cenami uzyskanymi w zamówieniach publicznych przeprowadzonych samodzielnie przez cztery podmioty, w których zasięgano informacji o cenach. Jednakże cen tych nie można bezpośrednio porównać, ponieważ dotyczyły niepełnie tego samego

¹⁶ Zamówienie dotyczyło usługi na przygotowanie zarówno śniadania jak i obiadu.

zakresu usługi cateringowej. Natomiast analiza cen jednostkowych w prowadzonych przez CUW postępowaniach przetargowych na rzecz jednostek obsługiwanych wykazała, że w większości przypadków CUW otrzymywał mniej korzystne warunki na średnie ceny dostawy mrożonych warzyw i owoców. Należy jednak zauważyć, że średnia cena jednego kilograma mrożonek może zależeć od użycia określonych rodzajów warzyw i owoców.

IV. Uwagi i wnioski

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje uwag ani wniosków.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Poznaniu. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Poznań, 11 września 2020 r.

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Poznaniu

Kontroler
Klaudia Dziamska
specjalista kontroli państwowej

Dyrektor
z up. Grzegorz Malesiński
p.o. Wicedyrektor

.....
podpis

.....
podpis