



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI

Delegatura w Opolu

LOP.410.003.02.2023

Pan
Piotr Soczyński

Starosta Głubczycki
Starostwo Powiatowe w Głubczycach

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/23/069 – Obsługa obywateli polskich i cudzoziemców w jednostkach administracji publicznej

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Starostwo Powiatowe w Głubczycach, ul. Jana Kochanowskiego 15, 48-100 Głubczyce ¹ .
Kierownik jednostki kontrolowanej	Piotr Soczyński, Starosta Głubczycki, od 19 listopada 2018 r.
Zakres przedmiotowy kontroli	1. Przygotowanie, organizacja i poziom zasobów kadrowych Urzędu do realizacji wybranych zadań związanych z obsługą klienta 2. Realizacja wybranych zadań związanych z obsługą klienta
Okres objęty kontrolą	2021-2023 (do dnia zakończenia kontroli, tj. do 18 kwietnia 2023 r.), z wykorzystaniem także dowodów sporządzonych przed tym okresem
Podstawa prawna podjęcia kontroli	Art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli ²
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Opolu
Kontroler	Jarosław Pałęga, główny specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LOP/20/2023 z 17 stycznia 2023 r. (akta kontroli str. 1-4)

¹ Dalej: Starostwo lub Urząd.

² Dz. U. z 2022 r. poz. 623, dalej: ustawa o NIK.

II. Ocena ogólna³ kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA

W ocenie Najwyższej Izby Kontroli struktura organizacyjna i zasoby kadrowe zapewniały sprawną realizację zadań Wydziału Komunikacji i Transportu⁴, w tym bieżącą obsługę klientów w sprawach dotyczących uprawnień do kierowania pojazdami⁵ oraz rejestracji pojazdów⁶.

Jednak do dnia kontroli NIK Starosta nie wszczął żadnego postępowania w celu nałożenia kar pieniężnych za naruszenie obowiązku rejestracji pojazdu sprowadzonego z zagranicy lub obowiązku zawiadomienia starosty o nabyciu lub zbyciu pojazdu, określonych w art. 140mb ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym⁷. Stwierdzono również przypadki zakończenia postępowań administracyjnych dotyczących rejestracji pojazdów po upływie terminu określonego w art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego⁸ oraz zaniechania realizacji obowiązku określonego w art. 12 ust. 2a w zw. z ust. 2b ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami⁹, tj. potwierdzania przy użyciu Europejskiej Sieci Praw Jazdy, czy osoba ubiegająca się o uprawnienie do kierowania pojazdami posiada takie uprawnienie wydane w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) i czy rozpoczęła procedurę wymiany prawa jazdy na krajowe prawo jazdy lub procedurę wydania wódnika polskiego krajowego prawa jazdy.

W Starostwie nie zapewniono możliwości załatwienia sprawy w późnych godzinach popołudniowych, tj. po godzinie piętnastej. Pomimo tego, klienci deklarowali zadowolenie z poziomu obsługi, udzielanych i dostępnych informacji, które były dostępne zarówno w Wydziale Komunikacji i Transportu, jak i na stronie internetowej kontrolowanej jednostki. W Starostwie stworzono odpowiednie warunki lokalowe do przyjmowania i obsługi klientów ww. Wydziału, a stanowiska obsługi były wyposażone w niezbędny sprzęt techniczny. Pracownicy Wydziału posiadali odpowiednie kwalifikacje, aktualne zakresy obowiązków oraz stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych i wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dotyczących wydawania uprawnień do kierowania pojazdami i rejestracji pojazdów. W trakcie kontroli NIK uruchomiono również system kolejkowy, który zgodnie z założeniami - miał skrócić czas oczekiwania klientów na załatwienie sprawy i zapewnić bezkonfliktową obsługę. Ponadto prawidłowo i terminowo prowadzono postępowania administracyjne w zakresie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami oraz wprowadzaniem danych o nabyciu i zbyciu pojazdów do Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców¹⁰.

³ Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

⁴ Dalej: Wydział.

⁵ W tym w szczególności: wydawanie decyzji w sprawie wydania, zatrzymania, cofnięcia, zwrotu i przywracania uprawnień do kierowania pojazdami; wydawanie decyzji o skierowaniu osoby na kontrolne badania lekarskie i psychologiczne lub kontrolne sprawdzenie kwalifikacji; prowadzenie dokumentacji osób bez uprawnień; wydawanie decyzji w sprawie wymiany zagranicznego prawa jazdy na polski dokument prawa jazdy; prowadzenie spraw związanych z zatrzymywaniem praw jazdy dłużnikom alimentacyjnym oraz wprowadzanie danych do Centralnej Ewidencji Kierowców oraz do dokumentacji.

⁶ W tym w szczególności: wydawanie decyzji w sprawie rejestracji, czasowej rejestracji i wyrejestrowania pojazdów; wydawanie decyzji w sprawie czasowego wycofania z ruchu pojazdów; wymiana oraz wydawanie wódników dokumentów komunikacyjnych oraz tablic rejestracyjnych i przyjmowanie zawiadomień o nabyciu i zbyciu pojazdu.

⁷ Dz. U. z 2022 r. poz. 988, ze zm.

⁸ Dz. U. z 2023 r. poz. 775, ze zm. Dalej: Kpa.

⁹ Dz. U. z 2023 r. poz. 622.

¹⁰ Dalej: SI CEPIK. System informatyczny, który obejmuje centralną ewidencję kierowców (CEK) oraz centralną ewidencję pojazdów (CEP). W systemie gromadzone są między innymi dane o pojazdach i ich właścicielach oraz o kierowcach.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego oraz oceny cząstkowe¹¹ kontrolowanej działalności

OBSZAR

1. Przygotowanie, organizacja i poziom zasobów kadrowych Urzędu do realizacji wybranych zadań związanych z obsługą klienta

Opis stanu faktycznego

W Starostwie wyodrębniono Wydział Komunikacji i Transportu¹², do zadań którego należało¹³ m.in. prowadzenie postępowań oraz wykonywanie wszelkich czynności związanych z rejestrowaniem i wyrejestrowaniem pojazdów, przyjmowanie zawiadomień o zbyciu i nabyciu pojazdów, prowadzenie postępowań w sprawie nakładania kar za niedotrzymanie terminu rejestracji oraz za niedotrzymanie terminu zgłoszenia nabycia lub zbycia pojazdu, wydawanie krajowych i międzynarodowych praw jazdy oraz pozwoleń na kierowanie tramwajem. Wskazane w regulaminie zadania ww. Wydziału obejmowały wszystkie zadania Starosty wynikające z ustawy o kierujących pojazdami oraz ustawy Prawo o ruchu drogowym w zakresie objętym kontrolą, tj. wydawania uprawnień do kierowania pojazdami, rejestracji pojazdów oraz nakładania kar pieniężnych za zarejestrowanie pojazdu sprowadzonego z zagranicy oraz zgłoszenia zbycia lub nabycia pojazdu z opóźnieniem w stosunku do terminu określonego w art. 71 ust. 7 i art. 78 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym. Ustalona organizacja pracy Urzędu umożliwiła rzetelną realizację wszystkich zadań starosty w ww. zakresie.

(akta kontroli str. 17-109)

Starosta wyjaśnił, że *w najbliższym czasie nie planowane są zmiany organizacyjne w zakresie realizacji zadań polegających na wydawaniu praw jazdy. W zakresie rejestracji pojazdów ewentualne zmiany zostaną wprowadzone po wstępnej ocenie (czerwiec 2023) stopnia realizacji spraw związanych z nakładaniem kar o których mowa w art. 140mb pkt 2, ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (wydzielenie pracownika do załatwiania ww. spraw, ew. zatrudnienie nowego pracownika do prowadzenia postępowań związanych z nakładaniem kar).*

(akta kontroli str. 305)

W Starostwie nie opracowano i nie wdrożono żadnych procedur dotyczących obsługi klienta, w sprawach dotyczących uprawnień do kierowania pojazdami oraz rejestracją pojazdów.

(akta kontroli str. 110, 249)

W budynku Starostwa nie wydzielano stref, po których mogły poruszać się osoby niebędące pracownikami tej jednostki. Godziny obsługi klientów Wydziału Komunikacji i Transportu określono od 8:00 do 15:00 w dniach od poniedziałku do czwartku oraz od 8:00 do 14:30 w piątki. Były one krótsze niż godziny pracy Starostwa, tj. w poniedziałki od 7:30 do 16:00, od wtorku do czwartku od 7:00 do 15:00 oraz w piątki od 7:30 do 15:00.

(akta kontroli str. 142-155)

Starosta wyjaśnił, że *obsługa klientów nie odbywa się w późnych godzinach popołudniowych z uwagi na fakt, iż takie godziny przyjęć funkcjonują od wielu lat i do chwili obecnej mieszkańcy nie zgłaszali takiej potrzeby. Wydłużenie pracy*

¹¹ Oceny cząstkowe to oceny działalności w poszczególnych obszarach badań kontrolnych. Ocena cząstkowa może być sformułowana jako ocena pozytywna, ocena negatywna albo ocena w formie opisowej.

¹² Dalej również: Wydział.

¹³ Regulamin organizacyjny wprowadzony uchwałą nr CLXXXIX/912/2022 Zarządu Powiatu w Głubczycach z dnia 21 grudnia 2022 r.

w poniedziałki przyczyniło się do zaspokojenia potrzeb mieszkańców. Ponadto kolejnym argumentem jest fakt, że wydłużenie godzin pracy wiąże się z dodatkowym zatrudnieniem, a sytuacja finansowa samorządów uniemożliwia wzrost zatrudnienia, gdyż koszty pracownicze z roku na rok wzrastają generując większe wydatki, a dochody są coraz mniejsze. Odnosząc się do godzin przyjmowania stron przez Wydział Komunikacji i Transportu wyjaśniam, że oprócz przyjmowania stron pracownicy wykonują inne czynności administracyjne, które muszą być realizowane w ich godzinach pracy. Jest m.in. wydawanie decyzji administracyjnych oraz innych czynności materialno-technicznych.

(akta kontroli str. 302)

Wydział Komunikacji i Transportu znajdował się poza głównym budynkiem Starostwa, tj. przy ul. Kościuszki 4. W budynku tym wydzielono salę obsługi w zakresie rejestracji pojazdów z pięcioma stanowiskami oraz salę obsługi w zakresie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami z dwoma stanowiskami. W okresie objętym kontrolą w Wydziale nie zastosowano systemu kolejkowego, nie wyodrębniono biura podawczego, a obsługa klientów odbywała się bezpośrednio przy stanowiskach. W wyniku przeprowadzonych przez kontrolera NIK oględzin stwierdzono, że na korytarzu znajdował się stolik z wyłożonymi wzorami wniosków i druków, przy którym klienci mogli wypełnić potrzebne formularze. Wszystkie stanowiska przeznaczone do rejestracji pojazdów były obsadzone, a z dwóch stanowisk przeznaczonych do wydawania uprawnień do kierowania pojazdami obsadzone było jedno. Stanowiska wyposażono w niezbędny sprzęt i urządzenia, tj. stanowiska komputerowe, drukarki i skanery. Do dyspozycji pracowników pozostawały także urządzenia wielofunkcyjne. W trakcie oględzin obsługiwanych było dwóch klientów, którzy załatwiali sprawy dotyczące rejestracji pojazdów. Przy stanowiskach znajdowała się tylko osoba aktualnie obsługiwana, a dokumenty były przechowywane w taki sposób, aby postronne osoby nie miały możliwości ich odczytania. W Wydziale Komunikacji i Transportu przy ulicy Kościuszki 4 nie funkcjonował punkt przyjmowania opłat. Stanowiska obsługi nie były również przystosowane do obsługi osób niepełnosprawnych, w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich (wysokość lady recepcyjnej przystosowana była do obsługi klientów w pozycji stojącej).

Kierownik Wydziału wyjaśnił, że w takich przypadkach pracownik Wydziału pomaga w wypełnieniu wszelkich dokumentów wychodząc zza stanowiska obsługi. Wskazał też, że w uzasadnionych przypadkach korzysta się z usług tłumacza migowego, również w formie on-line z wykorzystaniem komunikatorów WhatsApp lub Skype.

(akta kontroli str. 142-155)

Starosta wyjaśnił, że Na przełomie marca/kwietnia 2023 r., planowana jest zmiana lokalizacji Wydziału Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Głubczycach, co skutkować będzie wprowadzeniem zmian w zakresie funkcjonowania obsługi klienta załatwiającego sprawy związane z rejestracją pojazdów i wydawaniem uprawnień do kierowania pojazdami. Planowane zmiany to wprowadzenie systemu kolejkowego wspomagającego obsługę klientów; umożliwienie klientom dokonywania opłat związanych z rejestracją i wydawaniem praw jazdy w kasie urzędu; utworzenie specjalnych wirtualnych punktów (gablot) informacyjnych. Wprowadzone zmiany pozwolą skrócić czas oczekiwania klientów na załatwienie spraw związanych z rejestracją pojazdów i wydawaniem uprawnień do kierowania nimi oraz zaplanować bezkonfliktową obsługę.

(akta kontroli str. 305)

W sali obsługi klientów Wydziału Komunikacji i Transportu, zlokalizowanej na parterze w głównym budynku Starostwa przy ul. Kochanowskiego, przewidziano siedem stanowisk obsługi klienta, z tego dwa dla klientów załatwiających sprawy

związane z wydawaniem uprawnień do kierowania pojazdami oraz pięć dla klientów załatwiających sprawy związane z rejestracją pojazdów. Od 17 kwietnia 2023 r. obsługa klientów odbywała się po zarejestrowaniu w systemie kolejkowym, polegającym na wybraniu celu wizyty na przeznaczonym do tego terminalu, pobraniu biletu i oczekiwaniu na przywołanie do konkretnego stanowiska obsługi. Obok sali obsługi przewidziano punkt poboru opłat związanych z rejestracją pojazdów i wydawaniem uprawnień do kierowania pojazdami. W bezpośrednim sąsiedztwie znajdowały się toalety dla klientów, w tym dla osób niepełnosprawnych.

(akta kontroli str. 156-160)

W siedzibie Wydziału przeprowadzono badanie satysfakcji klienta z poziomu jakości obsługi świadczonej przez Urząd, w którym uczestniczyło 40 klientów Wydziału Komunikacji i Transportu. Z wypełnionych anonimowo ankiet wynikało, że klienci Wydziału byli zadowoleni z poziomu obsługi świadczonej przez Urząd (100% ankietowanych), a informacje udzielane przez pracowników były zrozumiałe i wyczerpujące (100%). Osoby, które wzięły udział w badaniu uznały również, że: obsługujący urzędnik był uprzejmy i życzliwy (100%) oraz przygotowany merytorycznie do załatwienia sprawy (97% - jedna osoba nie miała zdania w tym zakresie); czas oczekiwania na załatwienie sprawy był zadowalający (97% - jedna osoba nie miała zdania w tym zakresie); warunki lokalowe, w jakich obsługiwani byli klienci były odpowiednie (89% - trzy osoby nie miały zdania w tym zakresie, a jedna uznała, że warunki te raczej nie były odpowiednie); bez problemu trafili do wyznaczonego miejsca obsługi (100%); materiały informacyjne dostępne w Urzędzie były pomocne i czytelne (100%); materiały informacyjne i formularze zamieszczone na stronie internetowej Urzędu były zrozumiałe i dostępne (89% - cztery osoby nie miały zdania w tym zakresie); skorzystanie z usług Urzędu przyczyniło się do załatwienia sprawy (100%). Żaden z ankietowanych nie napotkał trudności podczas załatwiania sprawy. Siedem osób (17,5%) wskazało również rozwiązania mogące przyczynić się do usprawnienia pracy Urzędu, takie jak możliwość dokonania płatności na miejscu w Wydziale (cztery osoby), wydłużenie godzin pracy Urzędu (jedna osoba) oraz możliwość załatwienia sprawy za pośrednictwem strony internetowej Urzędu (jedna osoba). Ponadto jeden z ankietowanych wskazała, że osoby oczekujące w poczekalni nie są informowane, czy i kiedy mogą wejść na salę obsługi.

(akta kontroli str. 389-393)

Stan zatrudnienia w Wydziale w latach 2018-2020 na 1 stycznia każdego roku wynosił siedmiu pracowników, ośmiu pracowników na 1 stycznia 2021 r. oraz dziewięciu¹⁴ pracowników na 1 stycznia 2022 r. i 2023 r., a także na koniec I kwartału 2023 r. Starosta wyjaśnił, że w Urzędzie nie opracowano dokumentu określającego niezbędną liczbę etatów - jest ona monitorowana na bieżąco i w zależności od potrzeb korygowana.

(akta kontroli str. 250-256)

W Wydziale pięciu pracowników zajmowało się m.in. sprawami dotyczącymi zgłoszeń o zbyciu/nabyciu pojazdu. Liczba tych pracowników nie zmieniła się w związku z wprowadzeniem kar pieniężnych za brak zgłoszenia do Urzędu nabycia/zbycia pojazdu. Starosta wyjaśnił, że ewentualne zmiany organizacyjne - wydzielenie pracownika do załatwiania spraw związanych z nakładaniem ww. kar pieniężnych lub zatrudnienie nowego pracownika - zostaną podjęte w czerwcu 2023 r.

(akta kontroli str. 278-285, 305)

¹⁴ Z tego jeden pracownik zatrudniony był na czas zastępstwa pracownika przebywającego na urlopie rodzicielskim.

W latach 2018-2023 (I kwartał) na jednego pracownika przypadło odpowiednio: a/ 386, 330, 297, 376, 400 i 104 sprawy w zakresie generowania profilu kandydata na kierowcę; b/ 127, 158, 122, 160, 90¹⁵ wpisy do prawa jazdy potwierdzające posiadanie kwalifikacji kierowcy zawodowego; c/ 289, 227, 266, 294, 264 i 55 sprawy dotyczące wydania prawa jazdy w związku ze zdaniem egzaminu państwowego; d/ 1 424, 1 447, 1 265, 1 000, 904 i 176 spraw w zakresie wymiany pozwolenia czasowego lub dotychczasowego dowodu rejestracyjnego na dowód rejestracyjny; e/ 378, 368, 396, 461, 489 i 160 zawiadomienia o zbyciu, nabyciu pojazdu; f/ 784, 703, 600, 378, 365 i 83 sprawy dotyczące zmiany danych w dowodzie rejestracyjnym; g/ 453, 482, 407, 405, 345 i 88 spraw dotyczących przerejestrowania pojazdu (zmiany właściciela) h/ 322, 326, 267, 223, 180 i 42 sprawy dotyczące rejestracji pojazdu sprowadzonego z zagranicy; i/ 449, 436, 412, 220, 215 i 79 spraw dotyczących wymiany dowodu rejestracyjnego z powodu braku miejsca na następne badanie techniczne.

(akta kontroli str. 278-285)

W celu zapewnienia obsługi w sprawach dotyczących uprawnień do kierowania pojazdami oraz rejestracji pojazdów nie zawierano umów cywilnoprawnych.

(akta kontroli str. 250-255, 299)

W latach 2018-2023 (do 31 marca) w wyniku przeprowadzonego naboru zatrudniono jednego pracownika na stanowisku związanym z obsługą klienta w sprawach dotyczących uprawnień do kierowania pojazdami oraz rejestracji pojazdów (zaproponowane wynagrodzenie wyniosło 2 250 zł brutto). Zatrudniona od 1 lutego 2018 r. osoba, do dnia kontroli NIK nie zrezygnowała z pracy. Ogłoszenie o naborze zawierało wymagane elementy określone w art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych¹⁶, tj. m.in.: 1/ nazwę i adres jednostki; 2/ określenie stanowiska; 3/ określenie wymagań związanych ze stanowiskiem, zgodnej z opisem danego stanowiska, ze wskazaniem, które z nich są niezbędne, a które dodatkowe; 4/ wskazanie zakresu zadań wykonywanych na stanowisku. Ponadto, z dniem 1 czerwca 2020 r. zatrudnienie w Wydziale zwiększyło się o jednego pracownika, który przeniósł się w ramach porozumienia zawartego z inną jednostką.

(akta kontroli str. 256-277)

W ocenie Kierownika Wydziału w okresie objętym kontrolą nie stwierdzono, aby zatrudnienie było niewystarczające do prawidłowej, sprawnej i rzetelnej realizacji zadań Wydziału, dlatego też nie wnioskował o zwiększenie zatrudnienia. Starosta wyjaśnił, że w latach 2021-2023 (I kwartał) nie występowały wakaty oraz nie odnotowano problemów w zakresie dostosowania kadrowego. Problemy kadrowe miały charakter krótkotrwały i związane były z kumulacją absencji pracowników powstałych wskutek zwolnień L-4, opieką nad dzieckiem itp. sytuacja kadrowa jest na bieżąco monitorowana i w przypadku zwiększenia zakresu zadań Wydziału zostaną podjęte odpowiednie decyzje kadrowe. Na podstawie wieloletnich doświadczeń oraz posiadanej infrastruktury informatycznej otrzymanej z P.W.P.W.¹⁷ (siedem komputerów obsługujących system CEPIK) ustalono, że ośmiu pracowników jest w stanie zabezpieczyć zakres działań Wydziału ujętych w regulaminie organizacyjnym Starostwa.

(akta kontroli str. 249, 299)

Zadania pracowników Wydziału zostały określone w treści pisemnych zakresów obowiązków służbowych, uprawnień i odpowiedzialności związanych z powierzonym

¹⁵ W pierwszym kwartale 2023 r. nie było takich wpisów.

¹⁶ Dz. U. z 2022 r. poz. 530.

¹⁷ Państwowa Wytwórnia Papierów Wartościowych S.A.

stanowiskiem pracy, które w latach 2021-2023 (I kwartał) nie były aktualizowane. W dokumentach tych wskazano, że podstawowe obowiązki pracownika wynikają z przepisów rozdziału 3 ustawy o pracownikach samorządowych, odpowiednich przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy¹⁸ oraz z regulaminu organizacyjnego Starostwa.

(akta kontroli str. 161-248)

Starosta wyjaśnił, że *W 2019 r. miała miejsce ostatnia aktualizacja zakresów obowiązków pracowników Wydziału. Przedmiotowa aktualizacja uwzględniła wchodzące w 2020 r. zmiany dotyczące zgłoszenia zbycia i nabycia pojazdu poprzez zapis: Przyjmowanie zawiadomień o nabyciu lub zbyciu pojazdu, zmianie stanu faktycznego wymagającego zmiany danych zamieszczanych w dowodzie rejestracyjnym oraz w karcie pojazdu natomiast zakres obowiązków związanych z prowadzeniem postępowań administracyjnych w sprawie nakładania kar za niedotrzymanie terminu rejestracji lub za niedotrzymanie terminu zgłoszenia nabycia lub zbycia pojazdu realizowany był przez ogólny zapis: Prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu rejestracji pojazdów w przypadkach wymagających przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.*

(akta kontroli str. 299-300)

Pracownicy Wydziału zajmujący się sprawami dotyczącymi rejestracji pojazdów i uprawnień kierowców, poza centralnym SI CEPIK i systemami pomocniczymi (Systemem Informatycznym POJAZD, Systemem Informatycznym KIEROWCA – przy użyciu których wprowadzane są dane do SI CEPIK) – nie wykorzystywali w swojej pracy innych funkcjonujących w Starostwie systemów umożliwiających przetwarzanie danych osobowych, tj. AGEMA – programu księgowo-płacowego oraz GEO-INFO – programu geodezyjnego. Wszyscy pracownicy w latach 2021-2023 (I kwartał) zostali upoważnieni do przetwarzania danych osobowych w SI CEPIK, w ramach pełnionych obowiązków służbowych. Ponadto, siedmiu pracownikom Starosta udzielił upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej należących do zakresu działania Wydziału, a sześciu - upoważnienia do poświadczania na żądanie strony, zgodności z oryginałem odpisów dokumentów okazanych na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych.

(akta kontroli str. 161-249, 358)

W Wydziale zatrudniono osoby na stanowiskach: starszego specjalisty (1 osoba), specjalisty (3), inspektora (2), podinspektora (1), młodszego referenta (1) oraz Kierownika (1). Zatrudniono też dwóch pracowników I stopnia wykonujących zadania w ramach robót publicznych. Siedmiu z dziewięciu pracowników Wydziału posiadało wykształcenie wyższe, jeden średnie¹⁹, a jeden policealne²⁰. Kwalifikacje pracowników odpowiadały wymaganiom określonym w tabeli II załącznika nr 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych²¹.

(akta kontroli str. 289-290)

W Starostwie nie opracowano polityki zatrudnienia i rozwoju zasobów ludzkich. Osoby zatrudniane były w Urzędzie na bieżąco (po wystąpieniu wakatu), w wyniku ogłaszanych naborów na wolne stanowiska urzędnicze, przeprowadzanych w drodze konkursów, zgodnie z przepisami dotyczącymi pracowników samorządowych.

(akta kontroli str. 249, 305)

¹⁸ Dz. U. z 2022r. poz. 1510, ze zm.

¹⁹ Młodszy referent.

²⁰ Podinspektor.

²¹ Dz. U. z 2021 r. poz. 1960.

Starosta wyjaśnił, że aktualnie nie są planowane zmiany kadrowe, a obsada stanowisk obsługi uzależniona jest od dostępu do infrastruktury SI CEPIK.

(akta kontroli str. 306)

W latach 2021-2023 (do 30 marca) do Urzędu nie wpłynęły skargi i wnioski dotyczące organizacji i sposobu pracy Urzędu w zakresie obsługi klienta w sprawach dotyczących uprawnień do kierowania pojazdami oraz rejestracji pojazdów. Realizacja tych zadań nie była również przedmiotem kontroli oraz badań audytowych

(akta kontroli str. 111-115, 393-395)

Starosta i Kierownik Wydziału Komunikacji i Transportu wyjaśnili, że w okresie objętym kontrolą średnio raz w roku SI CEPIK uniemożliwiał w pełnym zakresie (czynności związane z wprowadzeniem danych do systemu) wykonywanie zadań związanych z obsługą klienta. Ostatnia awaria masowa wystąpiła w dniu 06.03.2023 r. w godz. ok. 9.30 – 10.51; raz w roku występował kilkudniowy brak odpowiedzi dla zapytań o pojazd i dokument (System Informacyjny Schengen - SIS) - ostatnio w okresie od 06.03.2023 – 10.03.2023; raz w roku występował kilkudniowy brak dostępności do Systemu RESPER/ EUCARIS (Europejski System Informacji o Pojazdach i Prawach Jazdy), dla potrzeb zw. z procesem wydawania, wymiany oraz przedłużania ważności praw jazdy między uczestnikami systemu. Dodatkowo nie została wprowadzona możliwość wydawania zmniejszonych zabytkowych tablic rejestracyjnych.

Wskazali też, że Problemy, w funkcjonowaniu ww. systemu, które miały szerszy zakres (dot. funkcjonowania wszystkich Urzędów w Polsce), nie były zgłaszane do HelpDesc DXC, PWPW, MSWiA. W takim przypadku Urząd czekał na wdrożenie nowej wersji aplikacji Pojazd/Kierowca, która naprawiała błędy lub wprowadzała nową funkcjonalność. W sprawach, które dotyczyły realizowania konkretnego wniosku strony niemającego charakteru ogólnego, przedmiotowe problemy zgłaszane były na bieżąco przez pracowników obsługujących daną sprawę za pośrednictwem dedykowanej aplikacji eHelpDesc lub telefonicznie bezpośrednio pracownikowi DXC. (...) w systemie CEPIK nie ma możliwości weryfikacji danych firm w CEIDG i KRS po nr NIP, a nie jak wymaga system nr REGON. Wprowadzenie tej funkcjonalności znacznie skróciłoby czas rejestracji i zgłaszanych zbyć i nabyć pojazdów. System ten wydłuża również obsługę klienta i utrudnia pracę pracownikom m.in. poprzez konieczność kilkukrotnego wykonania tych samych czynności np. przeklasyfikowania pojazdu, wprowadzenia ponownie badań lekarskich kierowców. Podczas tych czynności często samoistnie usuwają się dane (np. dane techniczne pojazdu), które należy ponownie wprowadzić. Nie ma również możliwości wprowadzenia informacji o ukończeniu przez kierowcę kursu reedukacyjnego bez wprowadzenia skierowania na ten kurs (od grudnia 2021 roku skierowanie na kurs reedukacyjny, badania lekarskie i psychologiczne zostało zastąpione informacją o obowiązku odbycia kursu, wykonania badań).

(akta kontroli str. 312-353)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

OCENA CZĄSTKOWA

Starosta zapewnił odpowiednie przygotowanie, organizację i poziom zasobów kadrowych Wydziału Komunikacji i Transportu, co umożliwiało prawidłową obsługą klienta. Zapewnione zostały również odpowiednie warunki lokalowe, adekwatne do liczby obsługiwanych osób. Przyjęty w Starostwie rozkład czasu pracy uniemożliwiał jednak załatwienie sprawy w późnych godzinach popołudniowych, tj. po godzinie 15. Pracownikom Wydziału, w formie pisemnej, ustalone zostały zakresy obowiązków.

Starosta upoważnił również ww. pracowników do przetwarzania danych osobowych, a wybranych – do wydawania decyzji administracyjnych. Wyniki badania ankietowego potwierdziły, że klienci byli zadowoleni z poziomu obsługi świadczonej przez pracowników Wydziału.

OBSZAR

2. Realizacja przez Starostwo wybranych zadań związanych z obsługą klienta

Opis stanu faktycznego

W wyniku przeprowadzonych oględzin strony internetowej Starostwa, w części dotyczącej Wydziału Komunikacji i Transportu, oraz oględzin sal obsługi klientów stwierdzono, że Starostwo zapewniło zainteresowanym kompletne i aktualne informacje dotyczące zasad wydawania uprawnień do kierowania pojazdami i rejestracji pojazdów. Na stronie internetowej zamieszczono obowiązujące wnioski i oświadczenia wraz z instrukcjami ich wypełniania. Informacje niezbędne do załatwienia sprawy wraz z drukami oraz wzorami prawidłowo wypełnionych wybranych druków znajdowały się również w poczekalni przed salami obsługi, na tablicach informacyjnych Wydziału i przy stanowiskach obsługi spraw dotyczących wydawania uprawnień do kierowania pojazdami.

(akta kontroli str. 116-141)

Klientom Wydziału Komunikacji i Transportu nie zapewniono dodatkowych ułatwień w postaci możliwości załatwienia sprawy, bez konieczności wizyty w Urzędzie (co było związane z potrzebą weryfikacji oryginałów dokumentów). Klienci mieli natomiast możliwość przesłania dowolnego wniosku i zawiadomienia dotyczącego rejestracji pojazdu i wydania uprawnień do kierowania pojazdami poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą z zakładki *Sprawy ogólne* oraz korzystając z profilu zaufanego ePUAP. W Wydziale funkcjonowały dwa numery telefonów²², pod którymi udzielano informacji dotyczących wydawania uprawnień do kierowania pojazdami oraz rejestracji pojazdów. W odniesieniu do 35 kategorii spraw²³, będących przedmiotem działania Wydziału, na stronie internetowej Starostwa zamieszczono opracowane karty usług, w tym dotyczące rejestracji pojazdów i wydawania dokumentów prawa jazdy, wraz z wymaganymi do poszczególnych spraw wnioskami, drukami i oświadczeniami, takimi jak: oświadczenie małżonków, oświadczenie rejestracja warunkowa, oświadczenie – działanie za zgodą

²² 77 4852275 oraz 77 4850493 (w przypadku drugiego z nich istniała możliwość obsługi dwóch dzwoniących klientów jednocześnie).

²³ 1/ Rejestracja pojazdu zabytkowego; 2/ Profil kandydata na kierowcę PKK; 3/ Wydanie prawa jazdy potwierdzającego posiadanie świadectwa kwalifikacji zawodowej (KOD 95); 4/ Wydanie wódnika prawa jazdy; 5/ Uzyskanie zezwolenia na kierowanie pojazdami uprzywilejowanymi; 6/ Uzyskanie międzynarodowego prawa jazdy; 7/ Zwrot lub przywrócenie cofniętego prawa jazdy; 8/ Wymiana zagranicznego prawa jazdy; 9/ Nadanie w pojeździe cech identyfikacyjnych i wykonanie tabliczki znamionowej; 10/ Złożenie zawiadomienia o nabyciu pojazdu; 11/ Wpisanie lub wykreślenie adnotacji - współmałżonka, gaz, hak, taxi, nauka jazdy, euro, vat, pit, cit, bus; 12/ Odbiór zatrzymanego dowodu rejestracyjnego; 13/ Odbiór dowodu rejestracyjnego; 14/ Uzyskanie wódnika tablic rejestracyjnych - dodatkowa tablica na bagażnik; 15/ Uzyskanie licencji 7-9 osób, samochód osobowy; 16/ Wydanie wódnika dowodu rejestracyjnego (w przypadku jego utraty lub zniszczenia); 17/ Czasowe wycofanie pojazdu z ruchu; 18/ Złożenie zawiadomienia o zbyciu pojazdu; 19/ Wpis do ewidencji przedsiębiorców prowadzących ośrodek szkolenia kierowców; 20/ Wyrejestrowanie pojazdu; 21/ Wymiana dowodu rejestracyjnego ze względu na brak miejsca na wpis kolejnego terminu badania technicznego; 22/ Rejestracja pojazdu złożonego samodzielnie (typu SAM); 23/ Rejestracja pojazdu używanego sprowadzonego z zagranicy; 24/ Rejestracja pojazdu używanego zarejestrowanego na terenie RP; 25/ Rejestracja nowego pojazdu zakupionego za granicą; 26/ Uzyskanie uprawnień do przeprowadzania badań technicznych pojazdów; 27/ Rejestracja nowego pojazdu zakupionego na terenie Polski; 28/ Usuwanie i przechowywanie pojazdów usuniętych z drogi w trybie art. 130a ustawy prawo o ruchu drogowym; 29/ Zezwolenie na wykonywanie przewozów regularnych i przewozów regularnych specjalnych; 30/ Wpis do ewidencji instruktorów nauki jazdy; 31/ Przedłużenie, wymiana, zmiana danych w legitymacji instruktora nauki jazdy; 32/ Uzyskanie licencji na wykonywanie transportu drogowego w zakresie pośrednictwa przy przewozie rzeczy; 33/ Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika; 34/ Wydanie zaświadczenia na krajowe przewozy drogowe na potrzeby własne osób i rzeczy; 35/ Wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów.

współwłaściciela pojazdu, oświadczenie o niekaralności, pełnomocnictwo, oświadczenie o sprowadzeniu pojazdu z zagranicy. Opracowane karty usług danej sprawy zawierały informacje o wymaganych dokumentach, wysokości należnych opłat wraz z numerem rachunku bankowego do wpłaty. Wskazywały także miejsce, termin i formę załatwienia sprawy, podstawę prawną, tryb odwoławczy, dodatkowe informacje oraz pliki do pobrania (link do pliku na stronie internetowej Starostwa dotyczące danej sprawy).

W Starostwie nie wydawano broszur informacyjnych związanych z wydawaniem uprawnień do kierowania pojazdami i rejestracją pojazdów.

(akta kontroli str. 116-155, 306)

Starosta wyjaśnił, że SI CEPiK zapewnia - poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą SI POJAZD i SI KIEROWCA - możliwość elektronicznego złożenia wniosku w zakresie wydawania uprawnień do kierowania pojazdami, rejestracji pojazdu, czasowej rejestracji pojazdu oraz wyrejestrowania pojazdu. Kierownik wyjaśnił, że P.W.P.W. zapewnia poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą będącą integralną częścią rozwiązań systemów Pojazd i Kierowca możliwość złożenia wniosku w zakresie wydania prawa jazdy, rejestracji pojazdu, czasowej rejestracji pojazdu na wniosek, wyrejestrowania pojazdu. Przedmiotowe wnioski elektroniczne wraz ze skanami/zdjęciami wymaganych dokumentów można przesyłać po uprzednim zarejestrowaniu się na ww. platformie. Wniosek podpisuje się potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP, lub bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Złożenie wniosku za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej nie zwalnia strony przed dostarczeniem oryginałów wymaganych dokumentów. Tryb postępowania organu rejestrującego/wydającego uprawnienia po otrzymaniu wniosku złożonego elektronicznie został określony w załącznik nr 3 (przebieg procedur po otrzymaniu wniosku, zgodnie z § 2 ust. 3 rozporządzenia, zweryfikowanego pozytywnie, złożonego drogą elektroniczną) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. 2022 poz. 1849), a także w § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2016 r. poz. 231 ze zm.). Wydział Komunikacji i Transportu w Głubczycach nie korzysta z tej funkcjonalności – umowa na udostępnienie ww. usługi pomiędzy P.W.P.W. a Powiatem Głubczycki nie została zawarta. Z uwagi na brak zainteresowania mieszkańców Powiatu Głubczyckiego tą usługą, która wynika z konieczności osobistego (lub poprzez przesyłkę kurierską/pocztą na koszt właściciela pojazdu) dostarczania oryginałów dokumentów, tut. Organ realizuje przedmiotowe sprawy poprzez obsługującą Urząd istniejącą już elektroniczną skrzynkę podawczą.

(akta kontroli str. 306, 308)

Klient załatwiający sprawę w Wydziale Komunikacji i Transportu miał możliwość sprawdzenia przez Internet, czy jego prawo jazdy lub dowód rejestracyjny były gotowe do odbioru, poprzez usługi świadczone przez zewnętrzną stronę internetową www.info-car.pl²⁵. W Starostwie nie wprowadzono natomiast innych rozwiązań w zakresie kontaktów za pośrednictwem stron internetowych oraz e-usług.

(akta kontroli str. 116-141, 306)

²⁴ <https://info-car.pl/new/prawo-jazdy/sprawdz-status-prawa-jazdy>, <https://info-car.pl/new/rejestracja-pojazdu/sprawdz-status-dowodu-rejestracyjnego>.

²⁵ <https://info-car.pl/new/prawo-jazdy/sprawdz-status-prawa-jazdy>, <https://info-car.pl/new/rejestracja-pojazdu/sprawdz-status-dowodu-rejestracyjnego>.

Weryfikacja dokumentów odbywała się bezpośrednio przy stanowisku obsługi klienta (nie utworzono osobnego stanowiska przeznaczonego do weryfikacji dokumentów przed ich złożeniem). W przypadku niekompletnego wniosku lub konieczności uzupełnienia o dodatkowe dokumenty klient w każdym czasie miał możliwość uzupełnienia dokumentacji, bez konieczności umawiania terminu kolejnej wizyty.

(akta kontroli str. 306-307)

Starosta wyjaśnił, że nie zorganizowano możliwości rezerwacji wizyty w celu załatwienia spraw związanych z rejestracją pojazdów i wydawaniem uprawnień do kierowania pojazdami. Według Starosty wszelkie sprawy załatwiane były na bieżąco, bez konieczności rezerwacji wizyty, a maksymalny czas oczekiwania na obsługę wynosił kilka minut.

(akta kontroli str. 307)

System kolejkowy został uruchomiony w dniu 17 kwietnia 2023 r.²⁶ Kierownik wyjaśnił: *Pracownicy Wydziału Komunikacji w dniu 13 kwietnia 2023 r., odbyli szkolenie z jego obsługi. Na dzień sporządzenia niniejszego pisma system działa w podstawowym zakresie tzn. umożliwia załatwienie wizyty w danym dniu po wcześniejszym pobraniu bloczka/numerka i wywołaniu do konkretnego stanowiska obsługi. System gwarantuje szereg innych funkcjonalności, tj.: możliwość rezerwacji wizyt przez internet, uszczegółowieniu rodzaju sprawy do załatwienia itp., których wprowadzenie zostanie wdrożone w miarę potrzeb w późniejszym okresie.*

(akta kontroli str. 286)

W latach 2021-2023 (I kwartał) wpłynęło odpowiednio: a/ 587, 527 i 110 wniosków o wydanie prawa jazdy; b/ 13, 15 i 5 wniosków o wydanie międzynarodowego prawa jazdy; c/ 1226, 1409 i 268 o rejestrację pojazdów; d/ 151, 202 i 32 wniosków o czasową rejestrację pojazdów; e/ 1157, 938 i 212 wniosków o wyrejestrowanie pojazdów. Żadnego wniosku nie pozostawiono bez rozpatrzenia. Liczba wydanych decyzji w ww. zakresie była tożsama z liczbą złożonych wniosków, a wszystkie decyzje w całości uwzględniały żądania stron. Od żadnej z ww. decyzji nie zostały złożone odwołania.

(akta kontroli str. 278-285)

Na podstawie badania dokumentacji 2027 losowo wybranych spraw dotyczących wydawania uprawnień do kierowania pojazdami, w tym 10 - dotyczących wydania międzynarodowego prawa jazdy stwierdzono, że były one prowadzone w terminach określonych w Kpa oraz zgodnie z art. 10 ust. 1, art. 11 i art. 13 ustawy o kierujących pojazdami oraz z §§ 5-18 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami²⁸. I tak, m.in.: a/ osoby ubiegające się o prawo jazdy lub pozwolenie, przed przystąpieniem do szkolenia, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 32 ust. 3 ustawy o kierujących pojazdami, złożyły wymagane dokumenty; b/ każdy wniosek został zarejestrowany w systemie teleinformatycznym, a na wniosku odnotowano przydzielony numer pozycji w rejestrze oraz przeprowadzono weryfikację złożonych dokumentów w zakresie poprawności ich wypełnienia, zgodności z dokumentem

²⁶ W przeddzień zakończenia kontroli NIK.

²⁷ Badaniem objęto dokumentację: 10 spraw, w ramach których wydano prawo jazdy, po pięć z 2021 r. i z 2022 r. (osiem kat. B, dwie kat. C, jedno kat. D, pięć kat. E) – sprawy 125/22/1602; 360/22/1602; 320/04/1602; 499/21/1602; 131/20/1602; 504/12/1602; 503/21/1602; 74/19/1602; 105/18/1602; 4411/01/1602; 703/10/1602 oraz 10 z zakresu międzynarodowego prawa jazdy, po pięć z 2021 r. i z 2022 r. (sześć kat. A, 10 kat. B, trzy kat. C, pięć kat. E, dwie kat. T) – sprawy 3936/01/1602; 2335/02/1602; 2444/01/1602; 1602/693/2002; 750/04/1602; 168/13/1602; 3458/02/1602; 686/10/1602; 460/05/1602; 729/09/1602; 42/21/1602.

²⁸ Dz. U. poz. 231.

tożsamości oraz kompletności, spełnienia przesłanek określonych w ustawie odpowiednio do rozpoczęcia szkolenia albo do przystąpienia do egzaminu państwowego, zgodności danych z ujętymi w centralnej ewidencji kierowców i bazie danych danymi w zakresie posiadanych uprawnień i zakazów, orzeczeń lekarskich o istnieniu lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami oraz orzeczeń psychologicznych o istnieniu lub braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdami; c/ w terminie nieprzekraczającym dwóch dni roboczych od dnia złożenia wniosku, wygenerowano profil kandydata na kierowcę w centralnej ewidencji kierowców za pomocą systemu teleinformatycznego, o czym poinformowano wnioskującego; d/ prawo jazdy wydawano uprawnionej osobie za pokwitowaniem, tj. zgodnie ze sposobem przekazania określonym we wniosku; e/ decyzje w zakresie wydawania prawa jazdy podpisywane były przez osoby do tego upoważnione; f/ prawo jazdy wydawano osobie, która osiągnęła minimalny wiek wymagany do kierowania pojazdami odpowiedniej kategorii, a w przypadku osób, które nie ukończyły 18 lat za pisemną zgodą rodzica lub opiekuna prawnego; g/ prawo jazdy wydano na okres zgodny z okresem określonym w art. 13 ustawy o kierujących pojazdami. W dwóch przypadkach nie zwrócono się do odpowiednich organów państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, o potwierdzenie, że osoba ubiegająca się o uprawnienie nie posiada prawa jazdy wydanego w jednym z tych państw ani nie rozpoczęła procedury wymiany prawa jazdy na krajowe prawo jazdy lub procedury wydania wtórnika polskiego krajowego prawa jazdy, co opisano w dalszej części wystąpienia pokontrolnego, w sekcji *Stwierdzone nieprawidłowości*. W okresie objętym kontrolą nie wydano żadnej decyzji odmawiającej uwzględnienia wniosku o wydanie prawa jazdy.

(akta kontroli str. 291-294)

W wyniku badania dokumentacji 20 losowo wybranych spraw w zakresie rejestracji pojazdów²⁹ stwierdzono, że były one prowadzone zgodnie z art. 72-74 Prawa o ruchu drogowym i odpowiednio z §§ 2-3, 6-12 i 18-20 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych³⁰ oraz z §§ 2-10 i 16-18 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów³¹, tj. m.in.: a/ właściciele pojazdów składali wnioski o rejestrację pojazdów na formularzu, którego wzór był zgodny z określonym w załączniku do ww. rozporządzeń; b/ każdorazowo w formie decyzji administracyjnej wydawano pozwolenie czasowe dopuszczające dany pojazd do ruchu; c/ rejestracji pojazdów dokonywano na podstawie wymaganych dokumentów określonych w art. 72 ust. 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym; d/ rejestracji pojazdu dokonywano w drodze decyzji, a osobie uprawnionej wydawano dowód rejestracyjny i zalegalizowane tablice (tablicę) rejestracyjne; e/ decyzje w zakresie rejestracji pojazdów podpisywane były przez osoby do tego upoważnione.

²⁹ Decyzje: KM5410.12278.2021.KW; KM5410.2295.2021.TM; KM5410.5223.2022.DK; KM5410.1614.2022.DK; KM5410.10559.2021.BU; KM5410.11409.2021.KW; KM5410.1682.2022.ZM; KM5410.1185.2022.KW; KM5410.12201.2021.AH; KM5410.12343.2021.AH; KM5410.3736.2021.TM; KM5410.320.2021.AH; KM5410.1620.2022.ZM; KM5410.1577.2022.KW; KM5410.1733.2022.ZM; KM5410.1764.2022.AH; KM5410.255.2022.AH; KM5410.1613.2022.ZM; KM5410.873.2022.DK; KM5410.6593.2022.AH.

³⁰ Dz. U. poz. 2355, ze zm.

³¹ Dz. U. z poz. 1847.

Stwierdzono jednak przypadki niezłatwienia sprawy w ciągu miesiąca od dnia wszczęcia postępowania administracyjnego, co opisano w dalszej części wystąpienia pokontrolnego, w sekcji Stwierdzone *nieprawidłowości*.

(akta kontroli str. 372-375)

W Starostwie bez zbędnej zwłoki wprowadzono do Centralnej Ewidencji Pojazdów dane, o których mowa w art. 80b ust. 1 Prawo o ruchu drogowym. Badanie 10 losowo wybranych spraw dotyczących zgłoszeń zbycia lub nabycia pojazdu³² wykazało, że w przypadku stwierdzenia braków formalnych w otrzymanych zgłoszeniach, pracownicy Wydziału Komunikacji i Transportu niezwłocznie wzywali strony do ich uzupełnienia. Stwierdzono jednak, że do dnia kontroli NIK nie inicjowano postępowań w sprawie nakładania kar za niedotrzymanie terminu rejestracji pojazdu sprowadzonego z zagranicy lub za niedotrzymanie terminu zgłoszenia nabycia lub zbycia pojazdu, co opisano w dalszej części wystąpienia pokontrolnego w sekcji *Stwierdzone nieprawidłowości*.

(akta kontroli str. 382)

W zakresie działań podjętych w celu zapobieżenia/przeciwdziałania paraliżowi organizacyjnemu po wejściu w życie przepisu art. 140 mb ustawy Prawo o ruchu drogowym, Starosta wyjaśnił: *Przepis art. 140mb ustawy Prawo o ruchu drogowym, który wszedł w życie w dniu 1 stycznia 2020 r., wprowadził sankcje za zaniechanie lub uchybienie wyznaczonego przez przepisy terminu na zgłoszenie zbycia, nabycia pojazdu czy rejestracji pojazdu sprowadzonego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wprowadzenie wyżej wymienionego przepisu znacząco zwiększyło ilość spraw związanych z wykonaniem ciężących na obywatelach obowiązków związanych z zawiadomieniem Starosty o nabyciu lub zbyciu pojazdu. Wejście w życie przepisu zbiegło się z wprowadzeniem stanu epidemii. Pomimo trudności organizacyjnych, które w tym czasie dotknęły zarówno organy administracyjne, jak i cały sektor podmiotów gospodarczych, tut. Organ zapewnił: pełny dostęp obywatela do Urzędu przez pięć dni w tygodniu; Urząd funkcjonował bez zakłóceń (tylko w bardzo krótkim okresie związanym z pożarem w serwerowni oraz zaostrzeniem w okresie marzec-maj 2020 r., obostrzeń związanych z Covid-19 wprowadzono telefoniczną rezerwację wizyt); terminową realizację wszystkich spraw załatwianych w Wydziale Komunikacji i Transportu ze szczególnym uwzględnieniem obowiązków wynikających z art. 71 ust. 7 i art. 78 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym, co umożliwiło obywatelom uniknięcia sankcji, o której mowa w art. 140mb cytowanej ustawy. Jeszcze raz należy podkreślić, iż tut. Organ zapewnił swoim klientom stały i bezpośredni kontakt z Urzędem w celu załatwienia swoich spraw co wobec zjawiska zamykania innych urzędów i instytucji w tym okresie miało charakter wyjątkowy. Dzięki podjętym działaniom klienci mogli na bieżąco załatwiać swoje sprawy związane z rejestracją pojazdów oraz wydawaniem uprawnień do kierowania pojazdami bez kłopotliwego umawiania się na nieraz bardzo odległe terminy.*

(akta kontroli str. 356)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Starosta w przypadku dwóch z 10 (20%) objętych szczegółowym badaniem spraw³³, dotyczących wydania uprawnień do kierowania pojazdami, wbrew obowiązkowi określonemu w art. 12 ust. 2a ustawy o kierujących pojazdami, jako

³² Zgłoszenia: KM5411.1023.2022.DK; KM5411.2238.2022.DK; KM5411.2401.2022.DK; KM5411.2645.2022.DK; KM5411.2196.2022.BU; KM5411.381.2022.DK; KM5411.1507.2021.KJ; KM5411.1397.2021.TM; KM5411.2891.2021.DU; KM5411.3562.2021.KW.

³³ 105/18/1602 oraz 4411/01/1602.

organ wydający prawo jazdy, przed jego wydaniem, nie zwrócił się do odpowiednich organów państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, celem potwierdzenia, że osoba ubiegająca się o uprawnienie nie posiada prawa jazdy wydanego w jednym z tych państw ani nie rozpoczęła procedury wymiany prawa jazdy na krajowe prawo jazdy lub procedury wydania wtórnika polskiego krajowego prawa jazdy³⁴.

W konsekwencji organ wydał dokumenty prawa jazdy pomimo braku ustalenia, że nie zachodziły negatywne przesłanki jego wydania.

(akta kontroli str. 293-294)

Starosta i Kierownik Wydziału wyjaśnili: *Nieprawidłowości miały charakter incydentalny i wynikały z przeoczenia wykonania tej czynności w toku postępowania administracyjnego w sprawie wydania uprawnień do kierowania pojazdami. W dniu 22 marca 2023 r. zostało wysłane zapytanie, o którym mowa w art. 12 ust. 2a cytowanej ustawy w drodze teletransmisji przy użyciu Europejskiej Sieci Praw Jazdy, a pozytywne dla stron potwierdzenia z 23 marca 2023 r. zostały dołączone do akt sprawy.*

(akta kontroli str. 295-297)

2. W czterech przypadkach³⁵, spośród 20 objętych badaniem postępowań administracyjnych, Starosta wydał decyzje w sprawie rejestracji pojazdów z przekroczeniem terminu, o którym mowa w art. 35 § 3 Kpa, tj. odpowiednio po 40, 54, 39 i 34 dniach licząc od dnia złożenia wniosku przez właściciela pojazdu. W sprawach tych nie zawiadomiono również strony o niezalutwieniu sprawy w terminie, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin zalutwienia sprawy, czym naruszył art. 36 § 1 kpa.

Zgodnie z zasadą szybkości i prostoty postępowania wynikającą z art. 12 Kpa, organy administracji publicznej powinny działać w sprawie wnikliwie i szybko.

W ocenie Starosty i Kierownika Wydziału: *nie doszło do przekroczenia terminów o których mowa w art. 35 § 3 Kpa ponieważ § 5 tego przepisu stanowi, iż do terminów określonych w przepisach poprzedzających nie wlicza się m.in.: terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo przyczyn niezależnych od organu. Przedmiotowe sprawy nie zostały zakończone w terminie określonym w art. 35 § 3 Kpa poprzez wydanie decyzji administracyjnej o rejestracji pojazdu gdyż strona postępowania nie zgłosiła się po odbiór decyzji oraz dowodu rejestracyjnego, który zamówiony przez Urząd i dostarczony przez PWPW S.A zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oczekiwał na wypełnienie nałożonego na właściciela pojazdu obowiązku wynikającego z art. 74 ust. 2f ustawy Prawo o ruchu drogowym. W świetle powyższego należy zauważyć, iż skoro nie doszło do przekroczenia terminu określonego art. 35 § 3 Kpa, to tym samym tutaj. Organ nie był zobligowany do wypełnienia ciążącego na nim obowiązku, o którym mowa w art. 36 Kpa. Dodatkowo należy wskazać, iż w przedmiotowych sprawach na podstawie art. 74 ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym tutaj. Organ dokonał czasowej rejestracji pojazdu wydając pozwolenia czasowe, które zgodnie z art. 85 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 r. o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 (Dz.U.2023.201 t.j.) nie utraciły swojej ważności. Przywoływany powyżej przepis zapewnił stronie przedłużenie ważności czasowej rejestracji pojazdu a zatem możliwość poruszania się pojazdem*

³⁴ W myśl art. 12 ust. 2b tej ustawy zapytanie i potwierdzenie, następuje wyłącznie w drodze teletransmisji przy użyciu Europejskiej Sieci Praw Jazdy.

³⁵ Decyzje: KM5410.12278.2021.KW z 29 grudnia 2021 r., KM5410.2295.2021.TM z 17 marca 2021 r., TMKM5410.1614.2022.DK z 28 stycznia 2022 r., oraz KM5410.1682.2022.ZM z 1 lutego 2022 r.

w ruchu drogowym, bez konieczności udawania się w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii do urzędu po odbiór dowodu rejestracyjnego lub w celu przedłużenia czasowej rejestracji.

(akta kontroli str. 372-374, 396-397)

NIK nie podziela stanowiska przedstawionego w wyjaśnieniach. W świetle 74 ust. 2f ustawy Prawo o ruchu drogowym właściciel pojazdu albo podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5, są obowiązani odebrać decyzję o rejestracji pojazdu i dowód rejestracyjny w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku o rejestrację pojazdu. Zdaniem NIK termin ten nie dotyczy organu tylko strony, a terminy załatwienia sprawy, które są wiążące dla organu wynikają z Kpa. Ponadto zauważyć należy, że w świetle *Instrukcji w sprawie rejestracji pojazdów*, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach³⁶ organ rejestrujący wykonuje kolejno czynności określone w § 1 ust. 1 pkt 1-13. Wystawienie decyzji o rejestracji pojazdu (w dwóch egzemplarzach) wymienione jest jako osobna czynność (pkt 9³⁷), po której m.in. organ rejestrujący wzywa pisemnie właściciela pojazdu niezwłocznie po upływie terminu, o którym mowa w art. 74 ust. 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym, do zwrotu: a) tablic rejestracyjnych w przypadku czasowej rejestracji pojazdu z urzędu, a w przypadku dokonania warunkowo czasowej rejestracji pojazdu z urzędu, również do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 6 i 6a ustawy (pkt 11³⁸). Wystawienie decyzji nie jest tożsame z wydaniem decyzji, co potwierdza § 1 ust. 1 pkt 12³⁹ tej instrukcji, w którym określona jest czynność wydania za pisemnym potwierdzeniem, dowodu rejestracyjnego wraz – wcześniej wystawionym – jednym egzemplarzem decyzji.

3. Starosta, w przypadku wszystkich zawiadomień o zbyciu/nabyciu pojazdu, które zostały złożone w latach 2021-2023 (do dnia kontroli NIK, tj. do 2 marca 2023 r.) z naruszeniem terminów określonych w art. 71 ust. 7 i art. 78 ust. 2 ustawy Prawo o ruchu drogowym, wbrew obowiązкови wynikającemu z art. 140n ust. 1 i 2a w zw. z 140mb tej ustawy – nie wszczął wobec właścicieli pojazdów, którzy nie wykonali obowiązku zawiadomienia o nabyciu/zbyciu pojazdu oraz nie wykonali obowiązku rejestracji pojazdu sprowadzonego z zagranicy, żadnego postępowania administracyjnego. Powyższe nastąpiło - pomimo że Starostwo posiadało raporty wygenerowane z SI CEPIK, które wskazywały 3 002⁴⁰ potencjalne nieprawidłowości w tym zakresie, co zdaniem NIK było to działaniem nierzetelnym.

Starosta i Kierownik Wydziału wyjaśnili: *Od momentu wprowadzenia nowej regulacji wdrożono w Wydziale Komunikacji i Transportu Starostwa Powiatowego w Głubczycach czynności przygotowawcze, polegające na: a/ ciągłym generowaniu raportów z systemu SI CEPIK w oparciu o które wszczynane jest ewentualne postępowanie administracyjne; b/ monitorowaniu oraz wstępnej weryfikacji ww. raportów; c/ udziale pracowników Wydziału w szkoleniach dot. tematyki nakładania kar; d/ przygotowaniu projektów pism (zawiadomień, decyzji, postanowień). Brak wszczęć postępowań administracyjnych w sprawie wydania decyzji o nałożeniu kary pieniężnej z tytułu niewywiązywania się właścicieli pojazdów z obowiązków*

³⁶ Dz. U., poz. 1849.

³⁷ Punkt 8 Instrukcji w sprawie rejestracji pojazdów określonej w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 27 września 2003 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2130). Dalej: uchylone rozporządzenie.

³⁸ Punkt 8b uchylonego rozporządzenia.

³⁹ § 1 ust. 1 pkt 9 uchylonego rozporządzenia.

⁴⁰ Z lat 2020-2023 (do końca lutego).

określonych w art. 71 ust. 7 i 78 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym nie spowodował uszczerbku dla dochodu powiatu, gdyż termin przedawnienia określony w dziale III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa jeszcze nie upłynął, a do tego czasu wszelkie postępowania zostaną rozstrzygnięte. Wśród problemów, które mają wpływ na rozpoczęcie oraz prowadzenie postępowań administracyjnych w celu nałożenia kary pieniężnej z tytułu niewywiązywania się właścicieli pojazdów z obowiązków określonych w art. 71 ust. 7 i 78 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym wymienić należy niejednoznaczność przepisów oraz niejednorodną linię orzecniczą organów odwoławczych i sądów administracyjnych m.in.: a/ w zakresie ustalenia właściwości miejscowej organu – z uregulowań nie wynika, który z organów ma realizować zadania przyjęcia zgłoszenia zbycia/nabycia: czy organ właściwy dla miejsca rejestracji pojazdu, czy dla miejsca zamieszkania właściciela pojazdu lub siedziby firmy. W tym zakresie NSA wydaje sprzeczne rozstrzygnięcia - konsekwencją powyższego jest brak jasnego wskazania organu, który ma prowadzić postępowanie w sprawie nałożenia kary; b/ karanie współwłaścicieli (nałożenie przez organ kary pieniężnej na każdego ze współwłaścicieli pojazdu (nabywców/zbywców) czy solidarne obciążenie karą c/ zastosowania art. 15zzzzzn2 ustawy z 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem [...], innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (instytucja przywrócenia terminu, która może mieć istotny wpływ na wynik sprawy); d/ zastosowania instytucji odstąpienia od nałożenia administracyjnej kary pieniężnej, wynikające z art. 189f k.p.a. Dodatkowo wskazać należy, iż raporty z systemu SI Pojazd służące do wykazania nieprawidłowości dotyczących niezgłoszenia w wymaganym terminie zbycia/nabycia pojazdu udostępnione zostały właściwym organom w listopadzie 2020 roku. Przedmiotowe raporty obarczone są licznymi błędami związanymi np. z obliczeniem terminu ostatniego dnia na zgłoszenie zbycia/nabycia czy rejestracji pojazdu, co znacząco zawyża ilość wykazywanych nieprawidłowości. Podczas wstępnej weryfikacji trzech losowo wybranych raportów za okres: a/ 17-01-2023 – 23.01.2023 (co najmniej 3 z 7 wykazanych nieprawidłowości nie będzie skutkowało wszczęciem postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o nałożeniu kary pieniężnej); b/ 11.07.2022 – 18-07-2022 (5 z 11 wykazanych nieprawidłowości nie będzie skutkowało wszczęciem postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o nałożeniu kary pieniężnej); c/ 25.10.2021 – 01.11.2021 (6 z 15 wykazanych nieprawidłowości nie będzie skutkowało wszczęciem postępowania administracyjnego w sprawie wydania decyzji o nałożeniu kary pieniężnej) czyli średnio ok. 42% nieprawidłowości wykazanych w w/w raportach już na etapie wstępnej weryfikacji nie będzie skutkowało wydaniem decyzji, o której mowa w art. 140mb ustawy Prawo o ruchu drogowym. Pozostałe 58% wykazanych nieprawidłowości należy ocenić pod kątem zastosowania m.in.: art. 189f k.p.a., 15zzzzzn2 ustawy covidowej, właściwości miejscowej oraz innych sytuacji prawnych, które mogą skutkować umorzeniem wszczętego postępowania, co dodatkowo może zmniejszyć ilość ewentualnie wszczętych postępowań w przedmiotowej sprawie.

(akta kontroli str. 357-358)

NIK nie podziela stanowiska przedstawionego w wyjaśnieniach. Wprawdzie, zgodnie z art. 140n ustawy Prawo o ruchu drogowym, do kar pieniężnych, o których mowa w art. 140m-140mb, w zakresie nieuregulowanym w ustawie, stosuje się odpowiednio przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa⁴¹, w związku z czym termin przedawnienia na dzień kontroli NIK nie

⁴¹ Dz. U. z 2022 r., poz. 2651.

upłynął, to jednak w świetle art. 42 ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych⁴² jednostki sektora finansów publicznych są obowiązane do ustalania przypadających im należności pieniężnych, w tym mających charakter cywilnoprawny, oraz terminowego podejmowania w stosunku do zobowiązanych czynności zmierzających do wykonania zobowiązania. Ponadto zgodnie z art. 12 § 1 Kpa organy administracji publicznej powinny działać w sprawie wnikliwie i szybko, posługując się możliwie najprostszymi środkami prowadzącymi do jej załatwienia, a w świetle art. 8 § 1 tej ustawy organy administracji publicznej powinny prowadzić postępowania w sposób budzący zaufanie jego uczestników do władzy publicznej, kierując się zasadami proporcjonalności, bezstronności i równego traktowania. W związku z tym, po otrzymaniu zawiadomienia po terminie organ powinien jak najszybciej ocenić, czy kwalifikuje się ono do nałożenia kary i ewentualnie wszcząć postępowanie. NIK zwraca uwagę, że przy założeniu wskazanym w wyjaśnieniach dotyczącym liczby spraw, które będą kwalifikować się do wszczęcia postępowania administracyjnego, dochody z tytułu nałożonych kar pieniężnych za lata 2020-2023 (do końca lutego) mogły wynieść 348,2 tys. zł⁴³ przy założeniu nakładania kar w minimalnej wysokości określonej w art. 140mb ustawy Prawo o ruchu drogowym, tj. 200 zł.

4. W 2021 r. w Starostwie nie zostały pobrane z SI CEPIK i odpowiednio zabezpieczone raporty pn. „Brak zgłoszenia zbycia/nabycia pojazdu powyżej 30 dni” i „Brak zgłoszenia sprowadzenia pojazdu z zagranicy” za okres od 19 do 26 kwietnia 2021 r., co było działaniem nierzetelnym. W związku z tym, że system udostępniał i umożliwiał pobranie raportu w terminie do dwóch tygodni⁴⁴, Starosta nie posiadał danych o nieprawidłowościach związanych z niezłożeniem lub złożeniem po terminie zawiadomienia o zbyciu/nabyciu pojazdu oraz związanych z brakiem zarejestrowania pojazdu sprowadzonego z zagranicy. W konsekwencji nie podejmował czynności mających na celu wyjaśnienie ww. nieprawidłowości.

(akta kontroli str. 314, 387)

Kierownik Wydziału wyjaśnił: *Brak wygenerowania ww. raportu (...), wynikał z przeoczenia i miał charakter incydentalny. Zamówienie raportu za ww. okres zostało przekazane do SI CEPIK w dniu 17.04.2023 r.*

(akta kontroli str. 286)

OCENA CZĄSTKOWA

W Starostwie, co do zasady, prawidłowo realizowano zadania związane z wydawaniem uprawnień do kierowania pojazdami i rejestracją pojazdów. W tym obszarze stwierdzone zostały jednak nieprawidłowości polegające na: a/ naruszeniu terminu załatwiania spraw administracyjnych określonego w art. 35 § 3 Kpa; b/ zaniechaniu generowania zapytań, w drodze teletransmisji przy użyciu Europejskiej Sieci Praw Jazdy, że osoba ubiegająca się o uprawnienie nie posiada prawa jazdy w innym państwie, pomimo takiego obowiązku wynikającego z art. 12 ust. 2a w związku z ust. 2b ustawy o kierujących pojazdami; c/ zaniechaniu podejmowania działań w celu nałożenia kar pieniężnych o których mowa w art. 140mb ustawy Prawo o ruchu drogowym, za naruszenie obowiązku rejestracji pojazdu lub obowiązku zawiadomienia starosty o nabyciu lub zbyciu pojazdu.

⁴² Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, ze zm.

⁴³ 3002 * 58% * 200 zł.

⁴⁴ Po tym okresie raport był niedostępny.

IV. Uwagi i wnioski

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, Najwyższa Izba Kontroli, na podstawie art. 53 ust. 1 pkt 5 ustawy o NIK, przedstawia następujące wnioski:

- Wnioski
1. Podejmowanie działań w odniesieniu do właścicieli pojazdów, którzy nie wykonali lub wykonali z uchybieniem terminu obowiązki, o których mowa w art. 71 ust. 7 i art. 78 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo o ruchu drogowym, polegających na:
 - a) regularnej analizie raportów rzetelnie generowanych z SI CEPIK,
 - b) wszczynaniu bez zbędnej zwłoki postępowań dotyczących wymierzenia kary pieniężnej, określonej w art. 140mb ustawy Prawo o ruchu drogowym.
 2. Załatwianie spraw administracyjnych w terminie wynikających z art. 35 § 3 Kpa.
 3. Zawiadamianie stron o niezakończonym w terminie określonym w ww. przepisie na zasadach przewidzianych w art. 36 Kpa.
 4. Każdorazowe weryfikowanie, czy osoba ubiegająca się o uprawnienie do kierowania pojazdami, nie posiada prawa jazdy wydanego w jednym państwie określonych w art. 12 ust. 2a w zw. z ust. 2b ustawy o kierujących pojazdami, ani nie rozpoczęła procedury wymiany prawa jazdy na krajowe prawo jazdy lub procedury wydania wtórnika polskiego krajowego prawa jazdy.
 5. Podjęcie skutecznych działań organizacyjnych mających na celu bieżące generowanie raportów dotyczących zgłoszeń zbycia lub nabycia pojazdów po terminie określonym w ustawie Prawo o ruchu drogowym.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Delegatury NIK w Opolu. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Obowiązek
poinformowania
NIK o sposobie
wykorzystania uwag
i wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK należy poinformować Najwyższą Izbę Kontroli, w terminie 21 od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykonania wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Opole, 23 maja 2023 r.

Kontroler
Jarosław Pałęga
główny specjalista kontroli
państwowej



.....
podpis

Najwyższa Izba Kontroli
Delegatura w Opolu
Dyrektor



.....
podpis
Iwona Zyman