



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI
Delegatura w Katowicach

LKA.410.018.01.2019

Insp. dr Rafał Kochańczyk
Komendant
Szkoly Policji w Katowicach
ul. gen. Jankego 276
40-684 Katowice

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

P/19/039 Szkolenie i doskonalenie zawodowe funkcjonariuszy służb podległych MSWiA

I. Dane identyfikacyjne

Jednostka kontrolowana	Szkoła Policji w Katowicach ¹
Kierownik jednostki kontrolowanej	Insp. dr Rafał Kochańczyk, Komendant Szkoły, od dnia 24 maja 2016 r.
Zakres przedmiotowy kontroli	Działania Komendanta Szkoły w zakresie organizacji i funkcjonowania szkolenia i doskonalenia zawodowego podległych mu funkcjonariuszy i słuchaczy, w tym wydanie stosownych aktów prawnych, działania organizacyjne, finansowanie podległej mu jednostki, zapewnienia odpowiedniej bazy szkoleniowej, a także działania w zakresie ewaluacji szkolenia i doskonalenia zawodowego, nadzoru i kontroli.
Okres objęty kontrolą	Od 1 stycznia 2018 r. do 30 czerwca 2019 r. Kontrolą były również objęte dokumenty wytworzone wcześniej bądź później, niezbędne dla realizacji celu kontroli.
Podstawa prawna podjęcia kontroli	Art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 23 grudnia 1994 r. o Najwyższej Izbie Kontroli ²
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Delegatura w Katowicach
Kontrolerzy	<ol style="list-style-type: none">1. Katarzyna Kozieł, główny specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LKA/169/2019 z 15 lipca 2019 r.2. Izabela Pilarek, główny specjalista kontroli państwowej, upoważnienie do kontroli nr LKA/157/2019 z 28 czerwca 2019 r.3. Maria Talik, doradca prawny, upoważnienie do kontroli nr LKA/221/2019 z 9 września 2019 r. <p style="text-align: right;">(akta kontroli str. 1 – 4b)</p>

II. Ocena ogólna³ kontrolowanej działalności

OCENA OGÓLNA Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność kontrolowanej jednostki w zbadanym zakresie.

Uzasadnienie oceny ogólnej

Funkcjonujące w Szkole systemy szkolenia i doskonalenia zawodowego pozwoliły na prawidłowe przygotowanie funkcjonariuszy do wykonywania zadań służbowych. Wydano wszystkie niezbędne uregulowania wewnętrzne w zakresie realizacji szkolenia i doskonalenia zawodowego podległych funkcjonariuszy. W Szkole powołano Koordynatora Ratownictwa Medycznego. Kadra dydaktyczna, programy szkolenia i doskonalenia zawodowego oraz baza kwaterunkowa i dydaktyczna umożliwiła przygotowanie funkcjonariuszy do realizacji zadań, a zakres realizowanych szkoleń pozwalał na wymagane przygotowanie ich do realizacji

¹ Zwana dalej: „SP” lub „Szkołą”.

² Dz. U. z 2019 r. poz. 489 ze zm., zwana dalej: „ustawą o NIK”.

³ Najwyższa Izba Kontroli formułuje ocenę ogólną jako ocenę pozytywną, ocenę negatywną albo ocenę w formie opisowej.

zadań. Nadzór nad funkcjonowaniem systemu przyczyniał się do jego usprawnienia i realizacji zadań nałożonych na Szkołę. Szkoła podjęła skuteczne działania w celu poprawy bazy szkoleniowej, poprzez realizację inwestycji dotyczącej przebudowy policyjnej strzelnicy ćwiczebnej.

III. Opis ustalonego stanu faktycznego

OBSZAR

1. System szkolenia i doskonalenia zawodowego funkcjonariuszy

1.1. Systemy (modele) szkolenia i doskonalenia zawodowego funkcjonariuszy

Opis stanu faktycznego

SP w Katowicach została utworzona na mocy zarządzenia nr 1 Komendanta Głównego Policji z 6 stycznia 1999 r.

(akta kontroli Tom I str. 116-117)

W Szkole nie dokonywano analizy i nie tworzone opracowań koncepcyjnych ustalających jej rolę i zadania w zakresie szkolenia funkcjonariuszy i innych osób na rzecz samych służb i bezpieczeństwa wewnętrznego. Naczelnik Wydziału Metodyki i Organizacji Szkolenia wyjaśnił, że rolę i zadania Szkoły w tym zakresie reguluje m.in. § 33 zarządzenia nr 1041 Komendanta Głównego Policji z dnia 28 września 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji⁴, zgodnie z którym do zakresu działania Szkoły należy m.in. organizowanie i prowadzenie: szkolenia zawodowego podstawowego, doskonalenia zawodowego dla policjantów jednostek Policji oraz policjantów i pracowników Szkoły, a także szkoleń dla pracowników jednostek Policji.

(akta kontroli Tom I str. 9, 14)

Szczegółowe zasady realizacji szkoleń i kursów w Policji, w tym m.in. formy, warunki i tryb odbywania szkoleń zawodowych, organizowanie i sposób prowadzenia doskonalenia lokalnego, regulowało rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 19 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania szkoleń zawodowych i doskonalenia zawodowego w Policji⁵. W terminie do 1 grudnia każdego roku Szkoła sporządzała *Plan i Program doskonalenia zawodowego lokalnego policjantów i pracowników Szkoły*⁶ na następny rok kalendarzowy, zawierające wykaz przedsięwzięć szkoleniowych, do realizacji których Szkoła była zobowiązana przepisami prawa lub poleceniem Komendanta Głównego Policji. Szkoła sporządzała corocznie *Sprawozdanie z realizacji przedsięwzięć w ramach doskonalenia zawodowego lokalnego kadry szkoły*, podlegające zatwierdzeniu przez Komendanta Szkoły.

(akta kontroli Tom I str. 14, 67-69)

Podział zadań i obowiązków przy organizowaniu i realizowaniu doskonalenia zawodowego w Szkole uregulowano w wytycznych Komendanta Szkoły (*Wytyczne nr 3 – Doskonalenie zawodowe*⁷). Zgodnie z tymi wytycznymi, doskonalenie zawodowe lokalne planował, koordynował i organizował Wydział Kadr we

⁴ Dz. Urz. KGP z 2013 r., poz. 50 ze zm.

⁵ Dz. U. Nr 126, poz. 877 ze zm., zwane dalej: „rozporządzeniem MSWiA w sprawie warunków odbywania szkoleń”.

⁶ Zwane dalej: „Planem i Programem doskonalenia zawodowego”.

⁷ Zatwierdzone przez Komendanta Szkoły, obowiązujące od 1 stycznia 2019 r., które zastąpiły wcześniejsze Wytyczne Komendanta z 16 stycznia 2018 r. Zwane dalej: „Wytycznymi nr 3”.

współpracy z Wydziałem Metodyki i Organizacji Szkolenia. Kierownicy komórek organizacyjnych Szkoły przekazywali do Wydziału Kadr w terminie do 31 października roku poprzedzającego rok realizacji przedsięwzięcia *Propozycje tematu do realizacji w ramach doskonalenia zawodowego lokalnego*, zawierające m.in. tezy i zagadnienia szczegółowe szkoleń, założenia organizacyjne, przewidywany czas trwania, metodę szkolenia, pomoce dydaktyczne. W terminie do 20 listopada kierownik komórki dydaktyczno-wychowawczej sporządzał *Plan i Program doskonalenia zawodowego* określający tematykę szkolenia strzeleckiego oraz sprawności fizycznej na rok następny i przekazywał go do komórki kadr, a następnie do Komendanta Szkoły celem zatwierdzenia.

(akta kontroli Tom I str.27-29, Tom II str. 82-113)

W okresie objętym kontrolą programy szkoleń były opracowywane i wprowadzone do użytku zgodnie z postanowieniami decyzji Komendanta Głównego nr 863 z 5 grudnia 2007 r. w sprawie opracowywania, zmiany i uchylania programów szkolenia zawodowego i programów nauczania⁸. Programy te opracowywane były przez zespoły programowe powołane do opracowania konkretnego programu szkolenia zawodowego lub programu nauczania, w których uczestniczyli przedstawiciele Szkoły Policji.

(akta kontroli Tom II str. 225-234, 303-307)

1.2. Uregulowania wewnętrzne w zakresie realizacji szkolenia i doskonalenia zawodowego funkcjonariuszy

Zarządzeniem nr 207 z 28 lutego 2007 r. Komendant Główny Policji nadał Szkole statut⁹, zgodnie z którym przedmiotem jej działalności było szkolenie i doskonalenie zawodowe policjantów i pracowników Policji.

(akta kontroli Tom I str.112-113)

Strukturę organizacyjną i tryb kierowania Szkołą oraz zadania jej komórek organizacyjnych określał *Regulamin Szkoły Policji z 5 października 2018 r.*¹⁰, opracowany przez Komendanta Szkoły w porozumieniu z Komendantem Głównym Policji, na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z 6 kwietnia 1990 r. o Policji¹¹. Zgodnie z tym regulaminem, w skład struktury organizacyjnej Szkoły wchodziły: kierownictwo¹², komórki do realizacji zadań o charakterze: dydaktyczno-wychowawczym¹³ oraz wspomagającym organizacyjnie, logistycznie i technicznie¹⁴. Do zadań komórek dydaktyczno-wychowawczych należało m.in. planowanie, organizowanie i realizowanie procesu kształcenia policjantów odbywających szkolenie zawodowe podstawowe lub doskonalenie zawodowe centralne oraz uczestniczenie w opracowywaniu programów szkolenia zawodowego i programów nauczania. Z kolei do zadań komórek wspomagających należało m.in. zapewnienie warunków realizacji procesu dydaktyczno-wychowawczego.

(akta kontroli Tom I str.76-86, Tom II str.189-203)

⁸ Dz. Urz. KGP Nr 23, poz. 176. Od 25 lipca 2019 r. - decyzją nr 232 z dnia 25 lipca 2019 r. w przedmiotowej sprawie (Dz. Urz. KGP poz. 97).

⁹ Dz. Urz. KGP Nr 4 poz. 38.

¹⁰ Wcześniej Regulamin Szkoły Policji w Katowicach z 28 listopada 2008 r.

¹¹ Dz.U. z 2019 r., poz. 161, ze zm., zwana dalej: „ustawą o Policji”.

¹² Komendant, Zastępca Komendanta nadzorujący komórki organizacyjne do realizacji zadań o charakterze dydaktyczno-wychowawczym oraz Zastępca Komendanta nadzorujący komórki organizacyjne do realizacji zadań o charakterze wspomagającym organizacyjnie, logistycznie i technicznie.

¹³ M.in. Wydział Metodyki i Organizacji Szkolenia, Zakład Wyszkozenia Specjalnego, Zakład Ogólnozawodowy.

¹⁴ M.in. Wydział Kadr, Wydział Finansów. Zwane dalej: „komórkami wspomagającymi”.

Decyzją nr 7 z 7 marca 2016 r. Komendant wprowadził regulamin wewnętrzny Szkoły, określający m.in. zasady porządkowe pobytu na terenie Szkoły.

(akta kontroli Tom I str. 89-99)

1.3. Metodyka liczenia kosztów szkolenia i doskonalenia zawodowego funkcjonariuszy

Komendant Szkoły, jako dysponent III stopnia, realizował budżet państwa w ramach części 42 – Sprawy wewnętrzne¹⁵, dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa.

Wydatki Szkoły w 2018 r. zostały wykonane w kwocie 26.542,1 tys. zł¹⁶, co stanowiło 99,9% planu finansowego po zmianach¹⁷. Składały się na nie wydatki na działalność bieżącą¹⁸ w kwocie 22.909,7 tys. zł, wydatki majątkowe¹⁹ w kwocie 3.137,5 tys. zł oraz wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych²⁰ w kwocie 494,9 tys. zł. W wydatkach na działalność bieżącą największy udział miały wynagrodzenia i uposażenia funkcjonariuszy i pracowników Policji²¹ - 13.728,1 tys. zł, tj. 59,9%.

W I półroczu 2019 r. wydatki zostały wykonane w kwocie 14.218,8 tys. zł²² (48,9% planu po zmianach na 2019 r.²³), a składały się na nie wydatki na działalność bieżącą w kwocie 11.987,7 tys. zł, wydatki majątkowe²⁴ w kwocie 2.051,6 tys. zł oraz wydatki na świadczenia na rzecz osób fizycznych²⁵ w kwocie 179,5 tys. zł. Podobnie jak w roku poprzednim, największy udział w wydatkach na działalność bieżącą miały wynagrodzenia i uposażenia²⁶ - 7.235,9 tys. zł, tj. 60,4%.

Na koniec 2018 r. w Szkole było 147 funkcjonariuszy, a na 30 czerwca 2019 r. – 145.

(akta kontroli Tom I str. 531, Tom II str. 1-4)

W okresie objętym kontrolą, Szkoła realizowała w ramach budżetu zadaniowego²⁷ jedno, obejmujące całość jej działalności działanie²⁸, tj. 2.1.1.2. Przygotowanie zawodowe na potrzeby bezpieczeństwa publicznego.. Kontrolowana jednostka nie wyodrębniała w ewidencji księgowej kosztów szkolenia i doskonalenia zawodowego. Główna Księgowa Szkoły w kwestii przyczyn braku wydzielenia tych kosztów wyjaśniła, że koszty działania kontrolowanej jednostki były *ściśle związane i nakierowane na wsparcie i przeprowadzenie szkolenia słuchacza, począwszy od*

¹⁵Zgodnie z §2 pkt 19 decyzji Nr 10 Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 grudnia 2015 r. w sprawie ustanowienia dysponentów środków budżetu państwa w częściach, których dysponentem jest Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. Urz. MSWiA poz. 1, ze zm.).

¹⁶ Dane według sprawozdania Rb-28.

¹⁷ W planie po zmianach na 2018 r. wydatki wynosiły 26.547,7 tys. zł.

¹⁸ Wszystkie wydatki poza wydatkami dotyczącymi świadczeń na rzecz osób fizycznych i wydatków majątkowych.

¹⁹ § 6050 Wydatki inwestycyjne.

²⁰ § 3020 Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń i § 3070 Wydatki osobowe niezaliczone do uposażeń wypłacane żołnierzom i funkcjonariuszom.

²¹ § 4010 Wynagrodzenia osobowe pracowników i § 4050 Uposażenia żołnierzy zawodowych oraz funkcjonariuszy.

²² Dane według sprawozdania Rb-28.

²³ W planie po zmianach wydatki wynosiły 29.097,4 tys. zł.

²⁴ § 6050.

²⁵ § 3020 i § 3070.

²⁶ § 4010 i § 4050.

²⁷ Według RB-BZ1 – rocznego sprawozdania z wykonania wydatków budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich w układzie zadaniowym za 2018 r.

²⁸ Szkoła w ramach jednej funkcji, tj. 2. Bezpieczeństwo wewnętrzne i porządek publiczny, realizowała jedno zadanie, tj. 2.1. Ochrona porządku publicznego oraz zwalczanie przestępczości, realizowała jedno podzadanie, tj. 2.1.1. System bezpieczeństwa publicznego, w ramach którego realizowała jedno działanie, tj. 2.1.1.2.

zakwaterowania, wyżywienia, zaopatrzenia niezbędnego w procesie dydaktycznym [...], poprzez zapewnienie odpowiedniej kadry dydaktycznej. [...] cała sprawozdawczość finansowo-księgową opiera się na wydatkach ujmowanych według paragrafów. Nie grupuje się danych w innych ujęciach czy układach.

(akta kontroli Tom I str. 118-119, Tom II str. 5-7)

1.4. Metody badania efektywności Szkoły oraz szkolenia i doskonalenia zawodowego funkcjonariuszy

W Szkole prowadzono ewaluację szkoleń zawodowych podstawowych i kursów specjalistycznych zgodnie z zatwierdzonymi przez Komendanta Szkoły – Wytycznymi nr 2 – Proces dydaktyczny²⁹.

(akta kontroli Tom II str. 142-188, Tom II str. 235-302)

Badania ewaluacyjne dotyczyły programu oraz organizacji szkolenia i doskonalenia zawodowego, realizacji zajęć, a także środowiska uczenia się i samokształcenia.

Zgodnie z Wytycznymi nr 2, badania te prowadzono w dniu zakończenia szkolenia zawodowego podstawowego w odniesieniu do wszystkich uczestników, a w przypadku grup powyżej 200 osób – na 25% próbie. Prowadzono również badania w połowie trwania szkolenia, w odniesieniu do całości słuchaczy lub na 25% próbie badawczej (w zależności od liczby słuchaczy).

Dla kursów specjalistycznych przeprowadzono co najmniej jedno badanie ewaluacyjne dla wszystkich uczestników, a w przypadku dużej liczby edycji danego kursu (więcej niż 10), badanie ograniczano do dwóch jego edycji.

Edycje kursów podlegających badaniu planowano w sporządzanym corocznie Harmonogramie ewaluacji kursów specjalistycznych, a raport z ich badania przekazywano Zastępcy Komendanta Szkoły ds. dydaktycznych i kierownikom komórek dydaktyczno-wychowawczych.

Ponadto, w okresie sześciu-ośmiu miesięcy od zakończenia kursu/szkolenia prowadzono badania odroczone³⁰ z udziałem absolwentów szkoleń zawodowych³¹ i kursów specjalistycznych³².

Wyniki badań analizowali członkowie zespołów powołanych do zmian programu nauczania. Były one również przedmiotem uwag słuchaczy, w wyniku których m.in. zmniejszono liczbę słuchaczy zaangażowanych do zapewnienia służb wewnętrznych w okresie sobotnio-niedzielnym i umożliwiono słuchaczom branie udziału w zajęciach szkolenia strzeleckiego w czasie wolnym przed służbą.

(akta kontroli Tom I str. 120-122, Tom II str. 142-188, 235-302)

W latach 2018-2019 r. (I połowa) nie wprowadzano zmian w procedurze realizacji badań ewaluacyjnych, obowiązującej w Szkole.

(akta kontroli Tom I str. 120-122, Tom II str. 235-302)

1.5. Zasady ewaluacji szkolenia strzeleckiego

Szkoła nie wdrożyła własnych zasad ewaluacji (oceny efektywności) szkoleń strzeleckich oraz testów sprawności fizycznej, gdyż, jak wyjaśniła Naczelnik Wydziału Kadr, przedsięwzięcia te są ściśle uregulowane m.in. decyzją nr 713

²⁹ Z dnia 1 stycznia 2019 r., które poprzedzały Wytyczne z 16 stycznia 2018 r. Zwane dalej: „Wytycznymi nr 2”.

³⁰ Prowadzenie ewaluacji po upływie sześciu miesięcy od ukończenia kursu.

³¹ Badaniu podlegali wszyscy słuchacze jednej wybranej edycji szkolenia realizowanego w danym roku.

³² Badaniem obejmowano przynajmniej jedną edycję kursu specjalistycznego.

Komendanta Głównego Policji z 30 grudnia 2005 r. w sprawie szkolenia strzeleckiego policjantów³³.

W celu zagwarantowania stałego monitoringu uczestnictwa w doskonaleniu zawodowym lokalnym, w tym w zajęciach sprawnościowych i strzeleckich, Szkoła stosowała zbiór zasad i procedur ujęty w *Wytycznych nr 3*.

Monitoring uczestnictwa w zajęciach sprawnościowych polegał m.in. na prowadzeniu list obecności pozwalających na określenie frekwencji na zajęciach. Oceny z testu sprawnościowego wprowadzane były do systemu informatycznego SWOP (moduł kadrowy).

(akta kontroli Tom I str. 123-150)

1.6. Organizacja i prowadzenie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy

Szkoła nie realizowała szkoleń funkcjonariuszy w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 marca 2007 r. w sprawie kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy³⁴ ani rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej z dnia 12 grudnia 2008 r. w sprawie szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy³⁵.

(akta kontroli Tom I str. 294)

Komendant wyjaśnił, że *Szkoła Policji w Katowicach nie realizuje szkoleń w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy, ponieważ nie jest ono wpisane w program szkolenia zawodowego podstawowego, jak również nie jest ujęte w wykazie kursów specjalistycznych realizowanych centralnie.*

(akta kontroli Tom II str. 637-638)

Odnośnie do spełniania warunków do realizacji kursu KPP określonych w załączniku nr 1 do rozporządzenia w sprawie KPP, Komendant wyjaśnił, że *W Szkole Policji w Katowicach dysponujemy salą, która z założenia miała służyć jednej grupie szkoleniowej, tzn. jedna jej część stanowiła salę wykładową, a druga ćwiczeniową. Natomiast ze względu na znaczne potrzeby szkoleniowe, które realizuje szkoła, sala ta została podzielona na dwie niezależne będące jednocześnie salami wykładowymi i ćwiczeniowymi. Na dzień dzisiejszy w pełni są obciążone zajęciami wynikającymi z programów kursów i szkoleń. Tym samym biorąc pod uwagę program kursu KPP nie ma możliwości ich wykorzystania do jego realizacji. Dlatego potrzebna byłaby osobna sala wraz z wyposażeniem i sprzętem, a na chwilę obecną w szkole takiej nie posiadamy. Sala pierwszej pomocy WCSpp powstała w 2008 r., a jej koszt adaptacji i wyposażenia zamknął się w kwocie 490.000 zł.*

Ponadto dodał, że pomimo że Szkoła posiada w większości wymagany do prowadzenia kursu KPP sprzęt (oprócz szyny wyciągowej, wskaźnika CO₂, respiratora transportowego i sali seminaryjnej), to jest on na bieżąco wykorzystywany do realizacji innych kursów i szkoleń. W związku z tym istnieje potrzeba dokupienia całego wymienionego w załączniku nr 1 do ww. rozporządzenia wyposażenia i sprzętu, a szacunkowa kwota tego wyposażenia wynosi 64.140 zł.

(akta kontroli Tom III str. 461-468)

³³ Dz. Urz. KGP z 2006 r. Nr 3, poz. 9 ze zm., zwana dalej: „decyzją nr 713 KGP”.

³⁴ Dz. U. z 2007 r., nr 60 poz. 408, zwanego dalej: „rozporządzeniem w sprawie KPP”.

³⁵ Dz. U. Nr 229, poz. 1537, ze zm.

Koordinator Ratownictwa Medycznego Szkoły³⁶ została powołana przez Komendanta Głównego Policji na mocy decyzji nr 170 z 21 maja 2015 r. W okresie 2018-2019 r. (I półrocze) Koordynator RM nie organizował szkoleń i recertyfikacji z zakresu KPP.

W 2018 r. 16 funkcjonariuszy ukończyło kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy w ramach doskonalenia zawodowego zewnętrznego, a dwóch recertyfikowało uprawnienia uczestnicząc w doskonaleniu zawodowym o zasięgu garnizonowym. W I połowie 2019 r. żaden funkcjonariusz nie odbył przeszkolenia i recertyfikacji w przytoczonym zakresie.

Na dzień 30 czerwca 2019 r., 21 policjantów posiadało uprawnienia ratownika medycznego.

(akta kontroli Tom I str. 151, 294, Tom II str. 223-224)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki, w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

OCENA CZĄSTKOWA

NIK ocenia pozytywnie działalność w powyższym obszarze. Funkcjonujące w Szkole systemy szkolenia i doskonalenia zawodowego pozwoliły na prawidłowe przygotowanie funkcjonariuszy do wykonywania zadań służbowych. Wydano wszystkie niezbędne uregulowania wewnętrzne w zakresie realizacji szkolenia i doskonalenia zawodowego podległych funkcjonariuszy. W Szkole powołano Koordynatora Ratownictwa Medycznego. Zdaniem NIK, jednolitość prowadzonej przez Szkołę działalności uzasadnia brak wyodrębnienia kosztów szkolenia i doskonalenia zawodowego funkcjonariuszy.

OBSZAR

2. Kadra dydaktyczna i instruktorska, programy szkolenia i infrastruktura

2.1. Struktura organizacyjna Szkoły

Opis stanu
faktycznego

Zgodnie z zarządzeniem nr 1 Komendanta Głównego Policji z 6 stycznia 1999 r. w sprawie utworzenia szkoły policyjnej, Szkoła przygotowywała wyspecjalizowane kadry do wykonywania zadań Policji poprzez kształcenie i rozwijanie kwalifikacji zawodowych policjantów służby prewencyjnej wymaganych na stanowiskach podoficerskich i aspiranckich oraz realizowała zadania w zakresie doskonalenia zawodowego policjantów służby prewencyjnej Policji oraz realizowała zadania z zakresu szkolenia podstawowego policjantów przyjętych do służby na obszarze województwa śląskiego.

(akta kontroli Tom I str. 116-117)

Zgodnie z Regulaminem Szkoły Policji z 5 października 2018 r. ustalono następującą strukturę organizacyjną szkoły:

1. kierownictwo (Komendant, Zastępca Komendanta nadzorujący komórki organizacyjne do realizacji zadań o charakterze dydaktyczno-wychowawczym oraz Zastępca Komendanta nadzorujący komórki organizacyjne do realizacji zadań o charakterze wspomagającym organizacyjnie, logistycznie i technicznie);
2. komórki organizacyjne do realizacji zadań o charakterze dydaktyczno-wychowawczym (Zakłady: Prewencji i Ruchu Drogowego; Służby Kryminalnej; Wyszkożenia Specjalnego; Ogólnozawodowy; Wydziały: Metodyki i Organizacji Szkolenia; Dowodzenia i Wychowania);

³⁶ Zwany dalej: „Koordynatorem RM”.

3. komórki organizacyjne do realizacji zadań o charakterze wspomagającym organizacyjnie, logistycznie i technicznie (Wydziały: Kadr, Prezydialny³⁷, Finansów³⁸, Zaopatrzenia, Łączności i Informatyki; Sekcje: Żywnościowa, Ochrony Informacji Niejawnych i Kontroli³⁹; Jednoosobowe Stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy).

(akta kontroli Tom I str. 154-155)

W okresie objętym kontrolą liczba etatów nie ulegała zmianom i wynosiła: 148 dla funkcjonariuszy i 120 dla pracowników cywilnych. Stan zatrudnienia w szkole wynosił:

1. na 1 stycznia 2018 r.: 146 funkcjonariuszy i 116 pracowników cywilnych,
2. na 31 grudnia 2018 r. odpowiednio: 147 i 118;
3. na 30 czerwca 2019 r. odpowiednio: 145 i 122⁴⁰.

W badanym okresie 82% zatrudnionych w Szkole funkcjonariuszy stanowiło kadre naukowo-dydaktyczną, z tego: 78% wykonawczą (114-115 w 2018 r. i 114 w I poł. 2019 r.) i 4% kadre kierowniczą. W komórkach organizacyjnych wspomagających działalność podstawową Szkoły 91% stanowili pracownicy cywilni.

Największą grupę stanowili funkcjonariusze pełniący służbę od 10 do 15 lat oraz od 21 do 30 lat (29%). 15% stanowili funkcjonariusze pełniący służbę od 16 do 20 lat, a 10% - od czterech do dziewięciu. Najwięcej funkcjonariuszy (31%) posiadało staż nauczycielski do trzech lat i od czterech do dziewięciu (28%). Najwięcej funkcjonariuszy (60%) posiadało wykształcenie ogólne wyższe magisterskie, 12% - średnie techniczne, 8% - wyższe licencjackie. Wykształcenie wyższe zawodowe podstawowe posiadało 46% funkcjonariuszy, wykształcenie wyższe zawodowe dla absolwentów wyższych uczelni posiadało 28% funkcjonariuszy.

W ramach przygotowania do pracy dydaktycznej 51% funkcjonariuszy ukończyło szkolenia w ramach doskonalenia zawodowego, a 25% ukończyło studia pedagogiczne.

(akta kontroli Tom I str. 531-535)

W 2018 r. praktyki zawodowe nauczycieli policyjnych w komendach/komisariatach Policji odbyło 11 policjantów, na 2019 r. zaplanowano praktyki dla 18 policjantów, z tej liczby ośmiu policjantów odbyło je w I poł. 2019 r..

Zasady dotyczące przygotowania kadry dydaktycznej, w tym odbywania praktyk zawodowych, a także kontroli stopnia przygotowania kadry zawarto w *Wytycznych nr 3*. Przygotowanie kadry dydaktycznej weryfikowane było przez kierowników komórek organizacyjnych Szkoły poprzez ustalenie kryteriów pożądanych przy doborze kandydatów na stanowiska dydaktyczne, przeprowadzanie przez nich lekcji pokazowych, typowanie kandydatów na szkolenia dla absolwentów szkół wyższych i poprzez dokonanie ich oceny oraz diagnozę potrzeb szkoleniowych w zakresie doskonalenia zawodowego. Ponadto, Kierownicy komórek dydaktyczno-wychowawczych odpowiadali za m.in. sporządzenie *Rozkładu okresów odbywania praktyki zawodowej* i *Planu praktyk wydziału/zakładu* oraz za przeprowadzanie kontroli praktyk. Zastępca Komendanta właściwy w sprawach dydaktycznych odpowiadał za nadzór nad praktykami zawodowymi, akceptację programów praktyk i zaliczenia praktyk zawodowych. Komendant podejmował decyzję o przeniesieniu kandydatów na stanowiska dydaktyczne i podnoszeniu kwalifikacji zawodowych kadry Szkoły oraz określał zadania, czas trwania i termin praktyk zawodowych policjantów zajmujących

³⁷ W tym: Jednoosobowe Stanowisko ds. Funduszy Pomocowych.

³⁸ Kierownik komórki pełnił funkcję głównego księgowego.

³⁹ W tym: Kancelaria Tajna.

⁴⁰ Przekroczenie liczby etatów wynikało z faktu zatrudnienia osób na zastępstwo.

stanowiska dydaktyczne. Ponadto Komendant mógł kontrolować przebieg i realizację tych praktyk.

(akta kontroli Tom I str. 18-35, 154-155,158)

2.2. Podnoszenie kwalifikacji przez kadre naukowo-dydaktyczną i instruktorską Szkoły

W 2018 r. i I poł. 2019 r. kadra dydaktyczna i instruktorska Szkoły podnosiła swoje kwalifikacje poprzez udział w różnego rodzaju szkoleniach wskazanych w rozporządzeniu MSWiA w sprawie warunków odbywania szkoleń, tj. uczestniczyła w kursach specjalistycznych i innych przedsięwzięciach organizowanych centralnie, w przedsięwzięciach w ramach doskonalenia lokalnego – zgodnie z *Planem doskonalenia zawodowego lokalnego policjantów i pracowników Szkoły Policji w Katowicach*, a także w przedsięwzięciach pozaplanowych, realizowanych w ramach jednej komórki organizacyjnej, kursach i szkoleniach zewnętrznych oraz odbywając praktyki zawodowe w innych jednostkach. Do prowadzenia zajęć dydaktycznych kierowani byli policjanci posiadający doświadczenie w tym zakresie oraz objęci konsultacjami metodycznymi przeprowadzanymi przez Szkołę w ramach doskonalenia zawodowego. W 2018 r. szkoła włączyła do prowadzenia zajęć czterech wykładowców stowarzyszonych, tj. policjantów innych jednostek, delegowanych na stanowiska dydaktyczne w związku z dużym, specjalistycznym doświadczeniem zawodowym. W I poł. 2019 r. nie było takiego przypadku. Ponadto w latach 2018-2019 w konsultacjach metodycznych uczestniczyło 18 nauczycieli stowarzyszonych.

W 2018 r. i w I poł. 2019 r. podnoszenie bądź aktualizacja wiedzy teoretycznej i praktycznej funkcjonariuszy szkoły odbywała się m.in. poprzez:

1. w 2018 r. - szkolenie dla policjantów zatrudnionych lub przenoszonych na stanowiska dydaktyczne, którzy nie posiadali stosownego przeszkolenia pedagogicznego pn. *Elementy dydaktyki dorosłych. Zasady i metody kształcenia dorosłych. Organizacja procesu nauczania i cele kształcenia. Tworzenie pomocy dydaktycznych. Ocena wyników nauczania i pomiarów efektów kształcenia. Praca z grupą szkoleniową. Sprawdzenie wiedzy teoretycznej. Zastosowanie umiejętności praktycznych*. Przeszkolono pięciu policjantów,
2. w 2018 r., w zajęciach sprawnościowych, teście sprawności fizycznej, strzelaniach programowych oraz sprawdzianie strzeleckim wzięło udział 146 policjantów, a w I poł. 2019 r. – 139,
3. w 2018 r. w 12 kursach specjalistycznych i innych przedsięwzięciach w ramach doskonalenia zawodowego centralnego uczestniczyło 15 policjantów, w warsztatach, kursach w systemie na odległość – trzech policjantów, natomiast w I poł. 2019 r. w kursach specjalistycznych wzięło udział czterech policjantów, a w ww. innych przedsięwzięciach – dwóch.
4. szkolenie dla absolwentów szkół wyższych (SASW) zakończone egzaminem na pierwszy stopień policyjny w korpusie oficerów. W 2018 r. i w I poł. 2019 r. ukończyło je łącznie sześciu policjantów.
5. studia II stopnia Wyższej Szkoły Policji w Szczytnie (w 2018 r. ukończone przez dwie osoby, w 2019 r. - dwie osoby studiowały i cztery uzyskały zgodę na rozpoczęcie studiów),

6. udział w doskonaleniu zewnętrznym, m.in. 14 policjantów w szkoleniu w zakresie obsługi programu do sporządzania szkiców z miejsca zdarzenia PLAN 4.0, przeprowadzanego przez firmę zewnętrzną.

(akta kontroli Tom I str. 136-149, 156-187)

2.3. Programy szkolenia i doskonalenia zawodowego realizowane przez Szkołę

W okresie objętym kontrolą powierzono Szkole do zrealizowania cztery szkolenia zawodowe podstawowe (SZP), zawodowe podstawowe policjantów w ramach systemu samokształcenia kierowanego (ITN), zawodowe podstawowe w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (SZPW), zawodowe podstawowe dla policjantów, absolwentów wybranych kierunków studiów (SZPU) oraz 35 kursów specjalistycznych (m.in. w zakresie ruchu drogowego – część szczególna (RDs), dla służby dyżurnej jednostek organizacyjnych Policji (KSDyż), dla dzielnicowych (Dz), dla policjantów-spottersów (SPOT), z zakresu metodyki nauczania (MN), dla policjantów pełniących funkcję oskarżyciela publicznego (Osk.P), w zakresie współpracy z mediami (DWM), w zakresie posługiwania się bronią w warunkach podwyższonego stresu (BPPS). Szkoła nie zgłaszała potrzeb na trzy ww. szkolenia: ITN, SZPW i SZPU oraz na dwa ww. kursy: MN i SPOT.

Zgodnie z *Wytocznymi nr 2* Szkoła miała możliwość weryfikacji programów szkoleń i kursów oraz przesyłania uwag do Rektora Wyższej Szkoły Policji w Szczytnie. Jednakże, jak wyjaśnił Naczelnik Wydziału Metodyki i Organizacji Szkolenia, *w kontrolowanym okresie nie wpłynęły od nauczycieli policyjnych uwagi w zakresie spraw programowo-organizacyjnych, czasu trwania czy doboru metod i środków nauczania w programie szkolenia zawodowego.*

Realizowanie w 2018 r. i w I poł. 2019 r. przez Szkołę programów wprowadzonych po raz pierwszy decyzjami Komendanta Głównego Policji w latach 2007-2009⁴¹, modyfikowanych kilkakrotnie w latach późniejszych, w ocenie NIK było zasadne, a Szkoła posiadała dalsze możliwości ich prowadzenia.

(akta kontroli Tom I str. 189-191, Tom II 308-310, Tom III str. 469-474)

2.4. Spójność programów szkolenia z wyszkoleniem kadry naukowo-dydaktycznej

Programy szkolenia⁴² zlecane Szkole były powiązane z istnieniem odpowiednio wyszkolonej kadry naukowo-dydaktycznej, infrastruktury szkoleniowej oraz wyposażenia dydaktycznego. Nowo wprowadzanym programom zapewniono odpowiednią kadrę i odpowiednie wyposażenie.

⁴¹ Do badania wybrano pięć najdawniej wprowadzonych programów szkolenia: kurs specjalistyczny dla rzeczników dyscyplinarnych (D) wprowadzony decyzją Komendanta Głównego Policji nr 849 z 30 listopada 2007 r., kurs specjalistyczny dla służby dyżurnej jednostek organizacyjnych Policji (KSDyż) wprowadzony decyzją Komendanta Głównego Policji nr 353 z 3 czerwca 2008 r., kurs specjalistyczny dla opiekunów realizujących zadania związane z adaptacją zawodową policjantów w okresie służby przygotowawczej (ONP) wprowadzony decyzją Komendanta Głównego Policji nr 866 z 5 grudnia 2007 r., kurs specjalistyczny dla organizatorów lokalnego doskonalenia zawodowego w Policji (LDZ) wprowadzony decyzją Komendanta Głównego Policji nr 47 z 10 lutego 2009 r., kurs specjalistyczny z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (PPWR) wprowadzony decyzją Komendanta Głównego Policji nr 54 z 11 lutego 2009 r.

⁴² Do badania wybrano pięć najpóźniej wprowadzonych programów szkolenia: kurs specjalistyczny dla policjantów pełniących funkcję oskarżyciela publicznego (Osk.P) wprowadzony decyzją Komendanta Głównego Policji nr 205 z 19 czerwca 2019 r., kurs specjalistyczny w zakresie obsługi wideorejestratora (VR) wprowadzony decyzją Komendanta Głównego Policji nr 120 z 16 kwietnia 2019 r., kurs specjalistyczny w zakresie ruchu drogowego – część szczególna (RDs) wprowadzony decyzją Komendanta Głównego Policji nr 300 z 25 września 2018 r. (zmiana – decyzja nr 121 z 16 kwietnia 2019 r.), kurs specjalistyczny dla instruktorów strzelań policyjnych (ISP) wprowadzony decyzją Komendanta Głównego Policji nr 173 z 30 maja 2018 r.; kurs specjalistyczny dla dzielnicowych (Dz) wprowadzony decyzją Komendanta Głównego Policji nr 223 z 12 lipca 2018 r.

W przypadku braków środków dydaktycznych do realizacji kursu specjalistycznego w zakresie ruchu drogowego (RDs) – część szczególna, tj. dotycząca samochodu ciężarowego do diagnostyki – zajęcia odbywały się w ramach zawartych porozumień na terenach przedsiębiorstw transportowych, które na czas realizacji zajęć dydaktycznych udostępniały pojazdy ciężarowe. Ponadto mniejsza niż wymagana do realizacji tego kursu liczba środków dydaktycznych (głębiomierza elektronicznego rzeźby bieżnika, urządzenia do odczytu i analizy zapisów zawartych na karcie kierowcy i tachografie cyfrowym, przyrządu kontrolno-pomiarowego do pomiaru prędkości laserowego z wizualizacją), w związku z podzieleniem grupy szkoleniowej⁴³ na dwie 12 osobowe grupy, pozwalała na realizację założeń programowych kursu.

Ponadto Szkoła nie posiadała miejsc do realizacji zajęć praktycznych kursu w zakresie RDs– placu manewrowego i autodromu.

(akta kontroli Tom I str. 191, Tom II str. 308-370, Tom III str. 469-474)

Komendant wyjaśnił, że decyzją nr 10 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 stycznia 2015 r.⁴⁴ w sprawie programu kursu specjalistycznego w zakresie ruchu drogowego - część szczególna zmieniono załącznik do decyzji nr 471 Komendanta Głównego Policji z dnia 18 listopada 2013 r. w sprawie programu kursu specjalistycznego w zakresie ruchu drogowego - część szczególna⁴⁵ usuwając w punkcie 7 załącznika „Zakres Tematyczny” temat nr 6 „Doskonalenie techniki jazdy samochodem osobowym” w wymiarze 28 godzin lekcyjnych. Od tego czasu w ramach realizacji przedmiotowego kursu specjalistycznego zajęcia z doskonalenia techniki jazdy samochodem się nie odbywają. Natomiast nie zostały zmienione środki dydaktyczne tego kursu, z których nie usunięto zapisu dotyczącego środka dydaktycznego w postaci placu manewrowego, autodromu. Również obecnie obowiązująca Decyzja nr 300 Komendanta Głównego Policji z dnia 25 września 2018 r. w sprawie programu kursu specjalistycznego w zakresie ruchu drogowego - część szczególna⁴⁶ nie obejmuje doskonalenia techniki jazdy samochodem. Dodał, że *Kształtowanie tego zakresu umiejętności policjantów ruchu drogowego realizowane jest w ramach kursu specjalistycznego w zakresie doskonalenia techniki kierowania samochodem osobowym realizowanym w Centrum Szkolenia Policji w Legionowie.*

(akta kontroli Tom I str. 550)

2.5. Infrastruktura, baza szkoleniowa i wyposażenie szkoły

W okresie objętym kontrolą Szkoła realizowała trzy zadania inwestycyjne finansowane z *Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Ochrony Państwa w latach 2017-2020*⁴⁷: budowę budynku magazynowego (lata 2017-2019), przebudowę zespołu sportowego (lata 2018-2019) i przebudowę osi strzeleckich A i B policyjnej strzelnicy ćwiczebnej (lata 2017-2022).

Baza szkoleniowa Szkoły składała się zespołu obiektów: czterech budynków dydaktycznych (B, C, H, T), dwóch biurowych, stołówki, pięciu akademików (F, G, L, M, W), strzelnicy oraz obiektu do symulacji interwencji policyjnych, dyżurki, garaży, toru przeszkód, placu samochodowego do ćwiczeń, Wielofunkcyjnego Centrum Symulacji (WCS) oraz zespołu sportowego.

⁴³ Zgodnie z założeniami kursu RDs grupa szkoleniowa nie powinna przekraczać 20 osób.

⁴⁴ Decyzja Nr 10 Komendanta Głównego Policji z dnia 16 stycznia 2015 r. zmieniająca decyzję w sprawie programu kursu specjalistycznego w zakresie ruchu drogowego - część szczególna (Dz. Urz. KGP poz. 7).

⁴⁵ Dz. Urz. KGP poz. 94 ze zm.

⁴⁶ Dz. Urz. KGP poz. 99 ze zm.

⁴⁷ Program ustanowiony ustawą z dnia 15 grudnia 2016 r. Dz. U. poz. 2140.

Baza kwaterunkowa obejmowała 740 miejsc sypialnych, a baza dydaktyczna – 782 miejsca. Baza szkoleniowa obejmowała 250 miejsc do zajęć symulacyjnych. Szkoła posiadała strzelnicę częściowo krytą z 27 stanowiskami, w tym: sześcioma na osi strzeleckiej do 25 m i 21 na osiach strzeleckich do 50 m. Baza sportowa składała się z 2 boisk krytych (do piłki siatkowej/koszykówki) oraz 21 stanowisk w siłowni. W toku niniejszej kontroli⁴⁸ dokonano odbioru końcowego robót budowlanych zadania inwestycyjnego *Przebudowa zespołu sportowego odkrytego na terenie Szkoły Policji w Katowicach*.

Budynki dydaktyczne (B, C, H i T), budynki kwaterunkowe (F, G, L) oraz stołówka znajdowały się w należytym stanie technicznym, zapewniającym dalsze, bezpieczne ich użytkowanie. Wybrane do oględzin pokoje (oraz znajdujące się w nich łazienki) budynku kwaterunkowego M nie zagrażały życiu lub zdrowiu, jednakże wymagały wykonania niezbędnego remontu. Pokoje budynku kwaterunkowego W znajdowały się w należytym stanie technicznym, zapewniającym dalsze, bezpieczne ich użytkowanie, jednakże z uwagi na niewłaściwy stan elewacji zewnętrznej, odpadające tynki na ścianach budynku oraz pod balkonami, budynek wymagał wykonania niezbędnego remontu.

Na WCS składały się dwa budynki R (ciągi garaży i pomieszczeń służących do symulacji) oraz przestrzeń między budynkami imitująca ulicę z pasami ruchu, przejściami i oświetleniem przy przejściach. Na terenie centrum znajdowały się m.in. lokale imitujące aptekę, pocztę, kantor, bank, kawiarnię, lombard, hotel. W oknie „apteki” była pęknięta szyba, a na odrapanych ścianach występowały grzyb i wilgoć, w „banku” - pęknięta ściana. W jednym z pomieszczeń w budynku R znajdowała się sala odpraw z funkcją nagrywania ćwiczeń, dwoma rzędami lusterek do ćwiczeń dla policjantów ruchu drogowego oraz imitacją piwnic. W kolejnych z pomieszczeń tego budynku znajdowały się sala ćwiczeniowa i wykładowa z udzielania pierwszej pomocy. Stan tych pomieszczeń był należyty. Wybrane do oględzin garaże w budynku S⁴⁹ znajdowały się w stanie należytym, natomiast garaże w budynku R⁵⁰ wymagały remontu ze względu na m.in. uszkodzone płytki na podłodze, zalany sufit, odchodzącą ze ścian farbę.

Zastępca Komendanta wyjaśnił, że w ramach planu remontów na 2019 r. Szkoła Policji realizuje zadanie pn. *Remont elewacji i balkonów budynku W*, ponadto sukcesywnie remontuje budynki akademików dla słuchaczy. Remont budynku M planowany jest do ujęcia w planach remontowych szkoły na kolejne lata. W miarę posiadanych środków finansowych realizowana jest wymiana wyeksploatowanego wyposażenia, w tym kwaterunkowego. Ponadto, że w ramach prac konserwacyjnych wykonywanych przez pracowników Wydziału Zaopatrzenia w garażu nr 13 zostały zrealizowane prace malarskie, natomiast w garażu nr 15 wymieniono uszkodzone płytki podłogowe. Garaż nr 21 jest remontowany w ramach zadania *Remont pokrycia dachu oraz pomieszczeń budynku R (garaże)*. Odnośnie do pomieszczeń WCS wyjaśnił, że przewidywane są one do odnowienia po zrealizowaniu ww. zadania remontowego budynku R.

(akta kontroli Tom III str. 35)

Na budynek Taktyk i Technik Interwencji (Z) składało się kilkanaście pomieszczeń oddzielonych ścianami przesuwanymi do ćwiczeń taktycznych z bronią z amunicją barwiącą i ASG. pomieszczenia te były w należytym stanie. W skład obiektów Szkoły wchodziła także strzelnica ćwiczebna, która stanowiła zespół obiektów oraz

⁴⁸ W dniu 4 września 2019 r.

⁴⁹ Garaż nr 002 i 011.

⁵⁰ Garaż nr 013, 015 i 021.

urządzeń terenowych: zespołu osi strzeleckich A (A1, A2, A3), zespołu osi strzeleckich B (B1, B2), pawilonu łączącego obiekty A i B oraz pawilonu C do strzelań na 25 m (budynek N). Z uwagi na zły stan techniczny pawilon C został wyłączony z użytkowania w 1999 r. a obiekt B – os B1 została wyłączona z użytkowania w 2006 r. W pawilonie łączącym obiekt A i B znajdowała się ponadto videostrzelnica oraz strzelnica pneumatyczna. Ustalono, że stan osi strzeleckich A1, A2, A3 i B2 był dostateczny i wymagał poprawienia warunków użytkowania.

W toku niniejszej kontroli, w dniu 2 sierpnia 2019 r., Komendant Szkoły zawarł umowę na roboty budowlane polegające na przebudowie osi strzeleckich A i B policyjnej strzelnicy ćwiczebnej. Zakończenie prac budowlanych zaplanowano na 31 lipca 2022 r.

W toku kontroli wykonawca rozpoczął prace związane z przygotowaniem i ogrodzeniem zaplecza budowy, wykonaniem drogi dojazdowej do bramy osi B2 od strony lasu wraz z wycinką niezbędnych w tym zakresie drzew, wykonaniem drogi tymczasowej z kruszywa do ściany zewnętrznej osi C i zrealizowaniem rozbiórki m.in. ścian zewnętrznej osi C i zadaszenia kulochwytu, ścian antyrykoszetowych murowanych, okładzin drewnianych ścian zewnętrznych osi B2, ścian antyrykoszetowych z blach osi B2 oraz ściany dzielącej osie B1 i B2. Na dzień 1 października 2019 r. zakończono roboty rozbiórkowe osi B i C.

(akta kontroli Tom I str. 193, 537-541, Tom II str. 375-392, 485-503, tom II 532-635, Tom III st. 29-33, tom III str. 35-38, 39-73)

2.6. Analiza potencjału szkoleniowego Szkoły

W okresie objętym kontrolą sporządzono analizę potencjału szkoleniowego Szkoły. Efektem tej analizy był *Plan szkolenia w Szkole Policji w Katowicach i Plan doskonalenia zawodowego centralnego w Szkole Policji w Katowicach* na rok 2018 i na rok 2019. Plany ten były zatwierdzane przez Komendanta Szkoły, w uzgodnieniu z Komendą Główną Policji. Plany te ulegały modyfikacjom w trakcie roku ze względu na korekty potrzeb szkoleniowych (zmiany terminów lub liczby uczestników). Ponadto w sierpniu 2018 r. przeprowadzono kolejną analizę potencjału szkoleniowego i sporządzono *Informację dotyczącą Szkoły Policji w Katowicach w zakresie organizacyjno-logistycznym w związku z realizowanymi inwestycjami i działalnością dydaktyczną*. Analizy prowadzone były przy założeniu realizacji jedynie szkolenia zawodowego podstawowego i pełnego wykorzystania miejsc, tj. 740. W wyniku analizy stwierdzono m.in., że realizacja w Szkole wyłącznie szkolenia zawodowego podstawowego i zakwaterowanie 740 słuchaczy spowoduje nadmierne obciążenie posiadanych obiektów i konieczne jest zwiększenie etatów nauczycieli policyjnych w poszczególnych wydziałach i zakładach.

(akta kontroli Tom I str. 164-188, 194-229, Tom II str. 431-484)

Komendant wyjaśnił, że *Do chwili obecnej nie zaistniała sytuacja aby przez dłuższy okres czasu prowadzone były wyłącznie szkolenie zawodowe podstawowe przy pełnym obłożeniu 740 miejsc. W związku z powyższym nie zaistniała konieczność szczegółowej realizacji wniosków z przedmiotowej analizy w oparciu o wskazane założenie. Jednakże w celu usprawnienia realizacji procesu dydaktycznego m.in.: prowadzona jest na bieżąco procedura doboru na stanowiska dydaktyczne w ramach zgłoszeń kandydatów. Do rezerwy kadrowej w roku 2018 zakwalifikowano 13 funkcjonariuszy, a w I półroczu 2019 r. 12 funkcjonariuszy (...).*

(akta kontroli Tom I str. 552-554)

Ponadto Szkoła dokonała rozpoznania możliwości realizacji strzelań w sytuacji ewentualnego wyłączenia strzelnicy z użytkowania na czas prowadzonych prac

przebudowy osi strzeleckich A i B. W wyniku analizy stwierdzono, że na terenie województwa śląskiego nie ma możliwości realizacji wszystkich strzelań prowadzonych na kursach i szkoleniach realizowanych w Szkole.

(akta kontroli Tom I str. 223-229)

2.7. Finansowanie potrzeb Szkoły

W 2018 r. Szkoła otrzymała z Komendy Głównej Policji środki finansowe w łącznej w kwocie 27.179,7 tys. zł, z której wykorzystano 26.542,1 tys. zł (97,7%)⁵¹, a w I półroczu 2019 r. 14.726 tys. zł, z czego wykorzystano 14.223,8 tys. zł (96,6%)⁵². Zapotrzebowania na środki finansowe Szkoła składała co miesiąc⁵³, z wyszczególnieniem dni wymaganego wpływu, a otrzymywała je w kwotach i terminach zgodnych z wnioskowanymi.

(akta kontroli Tom II str. 1-4, 8-15)

W okresie 2018-2019 r. (I połowa) w Szkole nie występowały zobowiązania wymagalne i odsetki za zwłokę od zobowiązań.

(akta kontroli Tom II str. 1-4, 16)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki, w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

OCENA CZĄSTKOWA

NIK ocenia pozytywnie działalność w powyższym obszarze. Kadra dydaktyczna, programy szkolenia i doskonalenia zawodowego oraz infrastruktura kwaterunkowa i dydaktyczna szkoły umożliwiła wymagane przygotowanie funkcjonariuszy do realizacji zadań. Finansowanie Szkoły przebiegało regularnie i płynnie. W celu poprawy stanu technicznego strzelnicy realizowano inwestycję dotyczącą przebudowy osi strzeleckich policyjnej strzelnicy ćwiczebnej.

OBSZAR

3. Realizacja szkolenia i doskonalenia zawodowego

3.1. Szybkość skierowania nowo przyjętych funkcjonariuszy do Szkoły na szkolenie zawodowe podstawowe (uzupełniające)

W okresie objętym kontrolą Szkoła nie prowadziła szkoleń zawodowych podstawowych uzupełniających (SZPU).

Na szkolenie zawodowe podstawowe (SZP) w 2018 r. (w styczniu, kwietniu, lipcu, sierpniu i październiku) funkcjonariusze kierowani byli w ciągu 10-17 dni od przyjęcia do służby w Policji, a w I poł. 2019 r. (w marcu i czerwcu) - w ciągu 13-15 dni. Na szkolenie zawodowe podstawowe prowadzone w styczniu 2019 r. skierowani zostali funkcjonariusze przyjęci do służby w Policji 31 grudnia 2018 r. oraz 3 stycznia 2019 r. Czas od przyjęcia do służby do rozpoczęcia szkolenia w ich przypadku wyniósł 30 i 27 dni.

Komendant wyjaśnił, że *Limity miejsc oraz termin rozpoczęcia i zakończenia szkolenia określa kierownik komórki organizacyjnej właściwej w sprawach szkolenia Komendy Głównej Policji (§ 19 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania szkoleń zawodowych oraz doskonalenia zawodowego w Policji (Dz. U. nr 126, poz. 877 z późn. zm).* Mając na uwadze powyższe jednostka szkoleniowa

⁵¹ Niewykorzystaną kwotę 637,6 tys. zł zwrócono na rachunek KGP.

⁵² Niewykorzystaną kwotę 502,2 tys. zł zwrócono na rachunek KGP.

⁵³ Na początku danego miesiąca z przeznaczeniem na następny miesiąc.

nie ma wpływu na okres oczekiwania policjanta od chwili jego przyjęcia do służby do czasu rozpoczęcia przez niego szkolenia zawodowego podstawowego [...].

(akta kontroli Tom I str. 233, 545, tom II str. 638-639)

3.2. Szkolenia doskonalące kadry dydaktycznej Szkoły

W 2018 r. w doskonaleniu zawodowym lokalnym uczestniczyło 267 funkcjonariuszy z kadry dydaktycznej Szkoły (w tym 150 w I połowie i 117 w II połowie 2018 r.), a w I połowie 2019 r. 78 funkcjonariuszy, tj. 100% funkcjonariuszy skierowanych na szkolenie.

(akta kontroli Tom I str. 546)

W odniesieniu do kursów specjalistycznych (prewencja), w 2018 r. Szkoła zgłosiła do Wyższej Szkoły Policji w Szczytnie zapotrzebowanie na szkolenie dla czterech funkcjonariuszy, a otrzymała i wykorzystała trzy miejsca szkoleniowe, w tym jedno w zakresie kontroli tachografów (T) i dwa w zakresie videorejestratorów wykroczeń (VR).

Realizacja zgłoszonych potrzeb dotyczących kursów (T) i (VR) odbyła się bez oczekiwania – przydział miejsc na edycje rozpoczynające się 2 stycznia 2018 r. nastąpił jeszcze w 2017 r.

Zarówno w 2018 r., jak i w I półroczu 2019 r., Szkoła nie otrzymała jednego miejsca (na które składała zapotrzebowanie) na kurs specjalistyczny w zakresie udzielania pierwszej pomocy (UPP), co stanowiło tzw. „nawis szkoleniowy”⁵⁴.

W I półroczu 2019 r. Szkoła zgłosiła zapotrzebowanie na pięć miejsc szkoleniowych w ramach kursów specjalistycznych, z których otrzymała i wykorzystała jedno, dotyczące wykorzystania zasobów informacyjnych KSIP, innych systemów informatycznych policyjnych, systemów pozapolicyjnych oraz KCIK⁵⁵. Oczekiwanie na przydział miejsca trwało około czterech miesięcy. Pozostałe cztery miejsca, na które Szkoła nie otrzymała miejsc szkoleniowych, dotyczyło kursów: dla policjantów wykonujących zadania obronne (DZO), dla instruktorów w zakresie posługiwania się przedmiotami przeznaczonymi do obezwładniania osób za pomocą energii elektrycznej (OEE) oraz kontroli tachografów (T) i udzielania pierwszej pomocy (UPP).

(akta kontroli Tom I str. 242-242b)

W Szkole nie występował system weryfikacji poziomu wiedzy funkcjonariusza w momencie rozpoczęcia szkolenia. Komendant Szkoły wyjaśnił, że zgodnie z programem szkolenia zawodowego podstawowego, słuchacz, przystępując do zajęć, powinien posiadać wiedzę z zakresu Konstytucji RP oraz ustawy o Policji na poziomie testu przeprowadzanego w ramach postępowania kwalifikacyjnego do służby w Policji.

(akta kontroli Tom I str. 242)

3.3. Szkolenia strzeleckie funkcjonariuszy

W okresie objętym kontrolą zajęcia z wyszkolenia strzeleckiego zaplanowane i przeprowadzone były na zasadach określonych w *Wytycznych nr 1 – Dyrektora Biura Kadr, Szkolenia i Obsługi Prawnej Komendy Głównej Policji z 20 listopada 2017 r. w sprawie określenia zakresu, zasad i przebiegu szkolenia strzeleckiego*

⁵⁴ Liczba osób, które oczekują na przeszkolenie specjalistyczne, z uwagi na wykonywanie zadań o określonej specjalności.

⁵⁵ Edycja realizowana od 6 maja 2019 r.

oraz trybu i organizacji sprawdzianów strzeleckich w 2018 r.⁵⁶ oraz w Wytocznych nr 1 z dnia 16 listopada 2018 r. - na rok 2019 r. Zgodnie z ww. Wytocznymi opracowano i zatwierdzono programy i plany doskonalenia zawodowego lokalnego policjantów i pracowników Szkoły na 2018 i na 2019 r. Każdy z policjantów Szkoły miał obowiązek przystąpić jeden raz do każdego strzelania programowego i jeden raz do każdego sprawdzianu strzeleckiego. W harmonogramach załączonych do ww. planów określono częstotliwość strzelań. W I poł. 2018 r. strzelania realizowano na sześciu zajęciach po dwie godziny, w II poł. 2018 r. – na siedmiu zajęciach po dwie godziny a w I poł. 2019 r. – na pięciu zajęciach po dwie godziny, w tym cztery godziny przeznaczono na sprawdzian ze strzelania statycznego.

W 2018 r. przeprowadzono 56 godzin strzelań statycznych i 26 godzin dynamicznych. Na 144 funkcjonariuszy zobowiązanych do strzelania statycznego: do strzelania nr 2 i nr 6⁵⁷ przystąpiło i zaliczyło 141 policjantów, tj. 97,9%. Na 144 funkcjonariuszy zobowiązanych do strzelania dynamicznego nr 11 do strzelania przystąpiło i zaliczyło 141 policjantów, tj. 97,9%. Na 147 funkcjonariuszy zobowiązanych do strzelania dynamicznego nr 12 do strzelania przystąpiło i zaliczyło 146 policjantów, tj. 99,3%.

W I poł. 2019 r. przeprowadzono 12 godzin strzelań statycznych i 24 godziny strzelań dynamicznych. Na 145 funkcjonariuszy zobowiązanych do strzelania statycznego: do strzelania nr 2 przystąpiło i zaliczyło 139 policjantów, tj. 95,8%, do strzelania nr 7 przystąpiło i zaliczyło 138 policjantów, tj. 95,2%. Na 145 funkcjonariuszy zobowiązanych do strzelania dynamicznego, przystąpiło i zaliczyło 138 policjantów, tj. 95,2%. Do sprawdzianu ze strzelania dynamicznego (nr 11) przystąpiło 135 ze 145 zobowiązanych policjantów, tj. 93,1%.

Nieprzystąpienie do sprawdzianów wynikało z przebywania policjantów na długotrwałych urloпах (macierzyńskim i rodzicielskim).

Indywidualne wyniki funkcjonariuszy dokumentowane były na zbiorczych listach wyników strzelań, sporządzanych bezpośrednio po wykonaniu strzelania oraz w informatycznym Systemie Wspomagania Obsługi Policji (SWOP). W celu umożliwienia funkcjonariuszom uczestniczenia w szkoleniach i w sprawdzianach w harmonogramach do programu doskonalenia zawodowego wyznaczano kilka terminów zaliczeń tych samych tematów.

(akta kontroli Tom I str. 248-292, 536, 543-544, Tom II str. 504-507)

3.4. Szkolenia fizyczne funkcjonariuszy

W okresie objętym kontrolą zajęcia z wychowania fizycznego i test sprawności fizycznej zostały zaplanowane zgodnie z zatwierdzonymi przez Komendanta programami i planami doskonalenia zawodowego lokalnego policjantów i pracowników Szkoły na 2018 i na 2019 r. oraz załączonymi do nich harmonogramami zajęć z zakresu testu sprawności fizycznej w 2018 i 2019 roku, w których określono częstotliwość realizacji testu sprawności fizycznej. Zgodnie z programami na 2018 i na 2019 r. zajęcia z kształtowania ogólnej sprawności fizycznej zaplanowano na 48 godzin, a test sprawności na cztery godziny. W okresie każdego z półroczy (2018 i 2019) zajęcia ze sprawności fizycznej realizowano w ciągu 56 godzin i 15 minut. Grupy szkoleniowe organizowane były na bazie poszczególnych komórek organizacyjnych Szkoły.

⁵⁶ Zwane dalej: „Wytocznymi nr 1”.

⁵⁷ Numer strzelania wg załącznika nr 2 do decyzji Nr 713 KGP.

W 2018 r. w teście sprawności fizycznej wzięło udział i zaliczyło go 124, ze 138 funkcjonariuszy podlegających testowi⁵⁸. W I poł. 2018 r. test sprawności fizycznej zrealizowano w ciągu sześciu godzinnych zajęć (dwie godziny lekcyjne dla trzech grup). W teście uczestniczyło i zaliczyło go 78 funkcjonariuszy. W II poł. 2018 r. test zrealizowano w ciągu dziewięciu godzinnych zajęć (wyznaczano dodatkowe terminy dla policjantów, którzy nie mogli przystąpić do testu we wskazanych terminach). Do testu przystąpiło i zaliczyło go 46 policjantów. W I poł. 2019 r. test zrealizowano w ciągu sześciu zajęć po godzinie (dwie godziny lekcyjne dla trzech grup). W teście uczestniczyło i zaliczyło go 96 policjantów.

Uczestnictwo w zajęciach potwierdzone było bezpośrednio po realizacji zajęć przez uczestników na listach obecności. Indywidualne wyniki każdego z funkcjonariuszy były dokumentowane bezpośrednio po zaliczeniu testu w dokumentacji prowadzonej przez prowadzących test. W celu umożliwienia funkcjonariuszom uczestniczenia w szkoleniach i w testach sprawnościowych w harmonogramach do programu doskonalenia zawodowego wyznaczano kilka terminów zaliczeń tych samych tematów.

(akta kontroli Tom I str. 136,139, 248-292, 369-372, 536, 543-544, Tom II str. 508-528, 530-531)

3.5. Szkolenia funkcjonariuszy w zakresie prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych

Szkoła nie prowadziła szkoleń dla kadry w zakresie prowadzenia pojazdów uprzywilejowanych.

(akta kontroli Tom I str. 293)

3.6. Szkolenia funkcjonariuszy w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy

Szkoła nie realizowała szkoleń funkcjonariuszy w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie KPP. Kwestie te opisano w punkcie 1.6. niniejszego wystąpienia.

(akta kontroli Tom I str. 294)

3.7. Doskonalenie zawodowe funkcjonariuszy

W okresie objętym kontrolą uregulowanie trybu doboru kandydatów na stanowiska kierownicze, dydaktyczne, policyjne i inne, organizowania i realizowania doskonalenia zawodowego, organizowania, realizowania, kontrolowania i zaliczania praktyk zawodowych, kierowania kandydatów na szkolenia dla absolwentów i odbywania stażu dydaktycznego określono w *Wytycznych nr 3*. Procedury te były na bieżąco aktualizowane, ze względu m.in. na dostosowanie do przepisów RODO⁵⁹. Wytyczne określały odpowiedzialność i uprawnienia m.in. Komendanta Szkoły, kierowników komórek organizacyjnych i nauczycieli policyjnych oraz zasady udziału policjantów oraz pracowników szkoły w doskonaleniu zawodowym lokalnym, centralnym i zewnętrznym. Ponadto określiły zasady monitoringu doskonalenia

⁵⁸ Stan etatowo-kadrowy na 31 grudnia 2018 r. wynosił 147 policjantów. Dziewięciu zostało zwolnionych z testu w trybie § 3 zarządzenia nr 418 Komendanta Głównego Policji z dnia 15 kwietnia 2011 r. w sprawie zakresu oraz szczegółowych warunków, trybu przeprowadzania oraz zasad oceniania sprawności fizycznej policjantów. (Dz. Urz. KGP z 2019 r. poz. 18). 138 z nich podlegało przystąpieniu do testu. 14 policjantów nie przystąpiło do testu z powodu zwolnień lekarskich, urlopów itp.

⁵⁹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych.

prowadzone przez komórkę właściwą w sprawach kadr. Odpowiedzialność za kierowanie do udziału policjantów i pracowników w doskonaleniu zawodowym lokalnym spoczywała na kierownikach komórek organizacyjnych. Jedynym wskazanym ograniczeniem w dostępie do doskonalenia była zasada, aby nie kierować na przedsięwzięcie osób, których nieobecność była z góry wiadoma. W przypadku doskonalenia zawodowego centralnego i zewnętrznego kierownicy komórek organizacyjnych zobowiązani byli do wskazania przesłanek uzasadniających udział w tych przedsięwzięciach i zakup szkolenia lub kursu zewnętrznego.

(akta kontroli Tom I str. 18-66, 294-306)

3.8. Współpraca z innymi podmiotami w zakresie doskonalenia zawodowego

W okresie objętym kontrolą Szkoła prowadziła aktywną współpracę międzynarodową oraz krajową w zakresie doskonalenia zawodowego.

Koordinacją współpracy międzynarodowej zajmował się Radca Jednoosobowego Stanowiska ds. Funduszy Pomocowych⁶⁰ oraz kierownicy komórek organizacyjnych.

W okresie od 1 września 2016 r. do 31 sierpnia 2018 r. Szkoła we współpracy ze szkołami policji krajów nadbałtyckich realizowała projekt pt. *Szkolenie i przygotowanie policjantów regionu Morza Bałtyckiego (Litwa, Łotwa, Polska, Estonia) do korzystania z jednolitego modelu w zakresie stosowania siły fizycznej*⁶¹. Szkolenie to wynikało z inicjatywy krajów nadbałtyckich. Całość kosztów wyniosła 113,6 tys. zł, z czego 111,4 tys. zł finansowane było z programu, a 2,2 tys. zł z budżetu Szkoły.

W styczniu i maju 2018 r. oraz w styczniu i czerwcu 2019 r., w związku z porozumieniem zawartym pomiędzy Szkołą a Akademią Policyjną Nadrenii Palatynatu w Hahn, w Szkole w ramach praktyk przebywali niemieccy policjanci. Doskonalenie było efektem inicjatywy Akademii Policyjnej. Tematyka szkolenia policjantów wynikała ze specyfiki odbywanej w Szkole praktyki. Szkoła poniosła koszty pobytu policjantów z Niemiec w wysokości 1,8 tys. zł.

W okresie od 1 stycznia 2018 r. do 30 czerwca 2019 r. w ramach współpracy patroli polsko-czeskich, Szkoła prowadziła szkolenia i uczestniczyła w szkoleniach prowadzonych przez Ośrodek Szkolenia Policji w Frydku-Mistku, m.in. szkolenia w zakresie przygotowania polskich policjantów do wykonywania zadań wraz z policjantami Republiki Czeskiej (przeszkolono 31 policjantów w marcu 2018 r. i 24 w maju 2018 r.); szkolenie dla policjantów Republiki Czeskiej (Regionalnej Dyrekcji Policji Kraju Libereckiego), przeprowadzone w październiku 2018 r. Do przeprowadzenia w listopadzie 2018 r. szkolenia dla policjantów Republiki Czeskiej (Regionalnej Dyrekcji Policji Kraju Morawsko-Śląskiego) oddelegowanych zostało czterech wykładowców Szkoły; Do przeprowadzenia w czerwcu 2019 r. szkolenia dla policjantów Republiki Czeskiej (okręgu Bruntal) oddelegowanych zostało dwóch wykładowców Szkoły.

Ponadto Naczelnik Wydziału Metodyki i Organizacji Szkolenia uczestniczył w realizacji *projektu twinnigowego*⁶² dla Policji moldawskiej. Liderem projektu była policja litewska, natomiast Policja polska – kooperantem. Celem projektu była

⁶⁰ Radca posiadał stosowne kwalifikacje niezbędne do koordynacji współpracy, m.in. ukończył studia na kierunku administracja w zakresie prawa i polityki europejskiej.

⁶¹ Projekt realizowany w ramach programu Erasmus+, działania 2: Partnerstwo strategiczne.

⁶² Projekt bliźniaczy. Jeden z mechanizmów współpracy między krajami członkowskimi Unii Europejskiej a krajami przystępującymi do niej pt. Reform of the initial and continuous training of the police system in the Republic of Moldova.

reforma szkolenia podstawowego oraz doskonalenia policjantów moldawskich zgodnie ze standardami europejskimi i dobrymi praktykami. Czas trwania określono na 30 miesięcy. Koszty projektu finansowany były w całości ze środków unijnych.

W ramach współpracy krajowej nauczyciele policyjni Szkoły prowadzili szkolenia i kursy na prośbę zainteresowanych podmiotów. Tematyka szkoleń dotyczyła m.in. taktyk i technik przesłuchań (umowy zawarte z: Izłą Administracji Skarbowej, Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury, Oddziałem Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej); kontroli tachografów cyfrowych (umowa z Oddziałem Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej); czynności kontrolnych w ruchu drogowym oraz zatrzymywania i doprowadzania osób (doskonalenie zawodowe dla Śląskiego Oddziału Straży Granicznej); oględzin miejsca zdarzenia i zabezpieczenia śladów kryminalistycznych oraz zatrzymania i środków przymusu bezpośredniego (umowa z Krajową Szkołą Sądownictwa i Prokuratury); przepisów prawnych dotyczących postępowania mandatowego i procedur ich stosowania w sprawach o wykroczenia, roli oskarżyciela publicznego, sporządzania dokumentacji związanej z wykrytymi wykroczeniami i przestępstwami (szkolenie dla pracowników Państwowej Straży Rybackiej); pierwszej pomocy w warunkach działań taktycznych TCCC⁶³ (porozumienie z Krajową Administracją Skarbową).

Koszty ww. szkoleń poniesione przez Szkołę w latach 2018-2019 (I połowa) wyniosły 8,4 tys. zł.

(akta kontroli Tom I str. 307-315, Tom II str. 529)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki, w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

OCENA CZĄSTKOWA

NIK ocenia pozytywnie działalność w powyższym obszarze. Liczba przeszkolonych funkcjonariuszy i zakres realizowanych szkoleń pozwalała na wymagane przygotowanie ich do realizacji zadań.

4. Nadzór Komendanta nad szkoleniem i doskonaleniem zawodowym funkcjonariuszy

4.1. Sposób sprawowania nadzoru nad doskonaleniem zawodowym

W okresie objętym kontrolą zasady nadzoru i kontroli określały następujące dokumenty:

1. Program zapewnienia jakości kontroli prowadzonej w komórkach organizacyjnych szkoły,
2. Roczny plan kontroli Szkoły na rok 2018 i na 2019 r.,
3. Sprawozdanie roczne z kontroli za 2018 r.,
4. Dokumentacja pokontrolna dotycząca szkolenia przeprowadzonego w trybie uproszczonym, poza rocznym planem, w zakresie zwalniania, usuwania słuchaczy ze szkoleń zawodowych podstawowych,
5. Dokumentacja związana z nadzorem nad szkoleniem i doskonaleniem zawodowym (plan doskonalenia zawodowego lokalnego na 2018 r. i 2019 r., sprawozdanie z realizacji przedsięwzięć w ramach doskonalenia zawodowego lokalnego kadry szkoły za 2018 r., *Wytyczne nr 1, Wytyczne*

⁶³ Tactical Combat Casualty Care - metody udzielania pomocy rannym na polu walki.

nr 3, plany hospitacji zakładów dydaktycznych na 2018 r. i I poł. 2019 r., analizy wyników ww. hospitacji).

Przeprowadzanie kontroli należało do obowiązków pracowników Sekcji Ochrony Informacji Niejawnych i Kontroli. Czynności kontrolne realizowały dwie osoby. Na 2018 r. zaplanowano i przeprowadzono cztery kontrole, które nie dotyczyły doskonalenia zawodowego funkcjonariuszy.

Nadzór dydaktyczny nad realizacją programów kształcenia przez pracowników Szkoły prowadzony był w formie hospitacji i kontroli zajęć dydaktycznych. *Wytyczne nr 1* określały zasady planowania, przygotowania się, przeprowadzenia hospitacji lub kontroli, osoby do tego uprawnione oraz zasady przeprowadzania stażu dydaktycznego, a także obowiązki osób odpowiedzialnych za realizację stażu. Zgodnie z *Wytycznymi* hospitacją kontrolno-oceniającą obejmowano co najmniej raz w roku każdego nauczyciela policyjnego, który pełnienie służby na stanowisku rozpoczął najpóźniej do 31 sierpnia danego roku (oraz w trakcie stażu dydaktycznego). Zgodnie z *Wytycznymi* sporządzono roczne plany hospitacji na rok 2018 i 2019. Plany zatwierdzał Komendant.

Kontrola zajęć dydaktycznych była działaniem doraźnym i obejmowała co najmniej raz w roku każdego nauczyciela policyjnego, który pełnienie służby na stanowisku rozpoczął najpóźniej do 31 sierpnia danego roku. Kontrola zajęć mogła obejmować całość jednostki lekcyjnej oraz sprawdzać przebieg zajęć pod względem merytorycznym, metodycznym i wychowawczym.

Zgodnie z *Wytycznymi nr 1* nadzór dydaktyczny sprawowali: Komendant, Zastępca Komendanta, kierownicy komórek dydaktyczno-wychowawczych, nauczyciel właściwej komórki w sprawach metodyki i organizacji szkolenia oraz osoba upoważniona przez Komendanta lub jego zastępcę.

W okresie objętym kontrolą, zgodnie z *Wytycznym nr 1* kierownicy komórek sporządzili analizy wyników hospitacji i kontroli zajęć.

Nadzór nad doskonaleniem zawodowym kadry dydaktycznej Szkoły realizowany był na podstawie *Wytycznych nr 3*. Podnoszenie kwalifikacji kadry dydaktycznej realizowane było na szkoleniach zawodowych i kursach doskonalenia prowadzonych centralnie, lokalnie bądź zewnętrznie oraz na praktykach zawodowych w jednostkach terenowych Policji. Zgodnie z *Wytycznymi nr 3* na rok 2018 i 2019 r. sporządzono plany doskonalenia zawodowego lokalnego dla policjantów i pracowników Szkoły, a nadzór nad doskonaleniem zawodowym kadry dydaktycznej sprawowali m.in.: Komendant, Zastępca Komendanta, kierownicy poszczególnych komórek organizacyjnych oraz komórki dydaktyczno-wychowawczej i w sprawach kadr, a także nauczyciele policyjni.

Z realizacji przedsięwzięć w ramach doskonalenia zawodowego lokalnego kadry szkoły sporządzono roczne sprawozdanie za 2018 r.

(akta kontroli Tom I str. 18-66, 318-454, Tom II str. 82-140)

4.2. Kontrole i audyty szkolenia oraz doskonalenia zawodowego

W okresie objętym kontrolą przeprowadzono jedną kontrolę dotyczącą szkoleń. W dniach od 26 marca do 27 kwietnia 2018 r. Sekcja Ochrony Informacji Niejawnych i Kontroli przeprowadziła kontrolę pozaplanową, w trybie uproszczonym w zakresie zwalniania i usuwania słuchaczy szkolenia zawodowego podstawowego w okresie od 1 stycznia 2017 r. do 28 lutego 2018 r. Kontrola objęła dokumentację siedmiu szkoleń przeprowadzanych w Zakładzie Wyszkożenia Specjalnego, Zakładzie Prewencji i Ruchu Drogowego, Zakładzie Ogólnozawodowym oraz Zakładzie Służby

Kryminalnej. W toku kontroli przeanalizowano rozkazy Komendanta Szkoły o wyłączeniu słuchaczy ze szkoleń, raporty słuchaczy, dokumentację zespołów pedagogicznych i dzienniki szkoleń. Komórki oceniono pozytywnie w kontrolowanym obszarze.

(akta kontroli Tom I str. 331-356)

Ponadto, w wyniku prowadzonych hospitaacji i kontroli zajęć dydaktyczne komórki organizacyjne zobowiązane były do sporządzenia analizy wyników hospitaacji i kontroli zajęć za okres roku i półrocza. W okresie objętym kontrolą wydziały i zakłady sporządziły ww. analizy, z których wynikało, że w 2018 r. w Szkole przeprowadzono 140 hospitaacji wobec 107 nauczycieli oraz 117 kontroli zajęć wobec 112 nauczycieli, a w I poł. 2019 r. odpowiednio: 76 wobec 68 i 59 wobec 57.

(akta kontroli Tom I str. 392-451, Tom III str. 28)

4.3. Skargi i wnioski dotyczące działalności szkoleniowej

Zasady przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków określono w Decyzji nr 49 Komendanta Szkoły Policji z 21 września 2017 r. W okresie objętym kontrolą nie wpłynęły skargi dotyczące działalności szkoleniowej⁶⁴.

(akta kontroli Tom I str. 319, 453-469)

4.4. Analizy efektywności szkoleń lub doskonalenia zawodowego funkcjonariuszy

W okresie 2018-2019 r. (I połowa) w Szkole przeprowadzano badania ewaluacyjne na zakończenie i w trakcie trwania szkoleń zawodowych podstawowych, a także na zakończenie doskonalenia zawodowego (kursów specjalistycznych). Przeprowadzano również badania odroczone skierowane do absolwentów wyznaczonych edycji kursów specjalistycznych i ich przełożonych (po upływie sześciu miesięcy od ukończenia kursu).

(akta kontroli Tom I str. 470, 478-505)

Badania ewaluacyjne szkolenia zawodowego podstawowego dotyczyły m.in. organizacji i programu szkolenia, prowadzenia zajęć, oceniania bieżącego i okresowego, a także środowiska uczenia się i samokształcenia. W wyniku tych badań słuchacze dobrze ocenili organizację szkolenia (odpowiedni poziom trudności programu, łatwy dostęp do konsultacji przedmiotowych ale zbyt szybkie tempo realizacji programu), a wysoko ocenili sposób prowadzenia zajęć teoretycznych, zajęć ze szkolenia strzeleckiego oraz z zakresu taktyki i technik interwencji, a także wyposażenie sal informatycznych, sportowych i symulacyjnych. Wskazywali jednocześnie na konieczność bardziej praktycznego szkolenia i zwiększenia ilości powtórzeń materiału na zajęciach.

(akta kontroli Tom I str. 470, 478-496, Tom II str. 254-269, 286-302)

Na podstawie uwag słuchaczy z ewaluacji szkolenia zawodowego podstawowego, m.in.

- zmniejszono liczbę słuchaczy zaangażowanych do zapewnienia służb wewnętrznych w okresie sobotnio-niedzielnym, co skutkowało wyższą frekwencją na zajęciach dydaktycznych,
- wprowadzono do regulaminu wewnętrznego Szkoły zmianę umożliwiającą słuchaczom, w czasie wolnym przed służbą, branie udziału w zajęciach szkolenia strzeleckiego, łącznie z wykonaniem strzelań, co pozwoliło na zwiększenie liczby zajęć praktycznych w tym zakresie,

⁶⁴ Wpłynęła jedna skarga dotycząca nieetycznego zachowania policjanta, złożona przez współmałżonka.

- wprowadzono zmiany w zakresie organizacji konsultacji dydaktycznych, zwiększając dostępność do tych konsultacji.

(akta kontroli Tom I str. 470)

Badania doskonalenia zawodowego dotyczyły: organizacji kursu i prowadzenia zajęć, a także programu kursu i jego ogólnej oceny. Słuchacze kursów specjalistycznych bardzo wysoko ocenili sposób prowadzenia zajęć i programu kursu.

(akta kontroli Tom I str. 470-477,497-516, Tom II str. 235-253, 270-285)

Stwierdzone
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki, w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

OCENA CZĄSTKOWA

NIK ocenia pozytywnie działalność w powyższym obszarze. Nadzór nad funkcjonowaniem systemu przyczyniał się do jego usprawnienia i realizacji zadań nałożonych na Szkołę.

IV. Uwagi i wnioski

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje uwag ani wniosków.

V. Pozostałe informacje i pouczenia

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Prawo zgłoszenia
zastrzeżeń

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do Dyrektora Delegatury NIK w Katowicach. Prawo zgłaszania zastrzeżeń, zgodnie z art. 61b ust. 2 ustawy o NIK, nie przysługuje do wystąpienia pokontrolnego zmienionego zgodnie z treścią uchwały w sprawie zastrzeżeń.

Katowice, dnia 4 listopada 2019 r.

Kontroler

Izabela Pilarek

Gł. specjalista kontroli państwowej

Najwyższa Izba Kontroli

Delegatura w Katowicach

.....

