



NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI  
Departament Pracy, Spraw Społecznych i Rodziny

KPS – 4101-02-01/2013  
P/13/110

# WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

NAJWYŻSZA IZBA KONTROLI  
ul. Filtrowa 57, 02-056 Warszawa  
T +48 22 444 56 87, F +48 22 444 56 98  
kps@nik.gov.pl  
Adres korespondencyjny: Skr. poczt. P-14, 00-950 Warszawa 1

## I. Dane identyfikacyjne kontroli

Numer i tytuł kontroli	P/13/110 – Zatrudnienie socjalne jako instrument działań na rzecz rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej oraz wzmocnienia aktywności osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
Jednostka przeprowadzająca kontrolę	Najwyższa Izba Kontroli Departament Pracy, Spraw Społecznych i Rodziny
Kontrolerzy	1. Artur Górecki, główny specjalista k. p., upoważnienie do kontroli nr 85505 z dnia 26 kwietnia 2013 r.  (dowód: akta kontroli str. [1-2]) 2. Anna Żarek, specjalista k. p., upoważnienie do kontroli nr 85506 z dnia 26 kwietnia 2013 r.  (dowód: akta kontroli str.[3-4])
Jednostka kontrolowana	Centrum Integracji Społecznej w Staszowie, ul. Parkowa 6, 28-200 Staszów
Kierownik jednostki kontrolowanej	Aneta Błasińska, Kierownik Centrum Integracji Społecznej  (dowód: akta kontroli str.[228-239])

## II. Ocena kontrolowanej działalności

### Ocena ogólna

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie<sup>1</sup> działalność Centrum Integracji Społecznej w Staszowie (dalej „CIS” lub „Centrum”) dotyczącą realizacji zadań w zakresie zatrudnienia socjalnego, jako instrumentu działań na rzecz rozwiązywania trudnej sytuacji życiowej oraz wzmocnienia aktywności osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

### Uzasadnienie oceny ogólnej

Podstawą do sformułowania pozytywnej oceny było:

- prawidłowa realizacja zadań określonych w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym<sup>2</sup>, w tym skuteczne działania w zakresie form aktywizacji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym pozwalające na przygotowanie tych osób do samodzielnego świadczenia pracy (spośród 94 absolwentów, usamodzieliło się ekonomicznie 30 osób, tj. 31,9%),
- odpowiednie przygotowanie organizacyjne i kadrowe Centrum do realizacji zadań w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej, zapewniające kompleksowe wykonanie zadań wynikających ze statutu CIS,
- prawidłowe i gospodarne wykorzystanie przez CIS środków finansowych, w tym środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Społecznego na realizację zadań związanych z reintegracją społeczną i zawodową.

<sup>1</sup> Najwyższa Izba Kontroli stosuje 3-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo stwierdzonych nieprawidłowości, negatywna. Jeżeli sformułowanie oceny ogólnej według proponowanej skali byłoby nadmiernie utrudnione, albo taka ocena nie dawałaby prawdziwego obrazu funkcjonowania kontrolowanej jednostki w zakresie objętym kontrolą, stosuje się ocenę opisową, bądź uzupełnia ocenę ogólną o dodatkowe objaśnienie

<sup>2</sup> J.t. Dz. U. z 2011 r. nr 43, poz. 225 ze zm.

### III. Opis ustalonego stanu faktycznego

#### 1. Przygotowanie organizacyjne CIS do realizacji zadań w zakresie reintegracji społecznej i zawodowej

Opis stanu faktycznego

- 1.1. Centrum Integracji Społecznej w Staszowie zostało utworzone w 2005 r. Zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Staszowa<sup>3</sup>. Do końca 2010 r. Centrum było gospodarstwem pomocniczym utworzonym przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Staszowie, z dniem 1 stycznia 2011 r. zostało przekształcone w samorządowy zakład budżetowy Miasta i Gminy Staszów.

W latach 2011 – 2013 (do maja) Centrum było kontrolowane przez Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego w Kielcach w zakresie realizacji projektu „Aktywność się oplaca”<sup>4</sup>. W kontrolowanym obszarze nie stwierdzono nieprawidłowości oraz uchybień.

(dowód: akta kontroli str. [5-18; 33; 43-56; 126-128; 134-138])

- 1.2. Wojewoda Świętokrzyski 23 marca 2005 r. wydał decyzję<sup>5</sup> przyznającą status Centrum Integracji Społecznej na okres trzech lat. Status CIS był dwukrotnie<sup>6</sup> przedłużany przez Wojewodę, obecnie od dnia 23 marca 2013 r. na okres pięciu lat. Nie było przerw w działalności CIS.

(dowód: akta kontroli str.[31-32; 34-41; 57-65])

- 1.3. Stosownie do postanowień Regulaminu organizacyjnego CIS<sup>7</sup>, Centrum wykonuje zadania wynikające z ustawy z 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym. CIS posiadało wyodrębniony rachunek bankowy, a podstawą gospodarki finansowej był roczny plan finansowy. W badanym okresie działalność CIS była finansowana z dotacji pochodzącej z budżetu gminy Staszów, ze środków Unii Europejskiej, ze środków Funduszu Pracy oraz z własnej działalności wytwórczej, handlowej i usługowej.

(dowód: akta kontroli str. [19-30; 70-93])

- 1.4. Siedziba CIS mieści się w budynku przy ul. Parkowej 6 w Staszowie, będącym własnością Ochotniczej Straży Pożarnej w Staszowie. CIS korzystało z pomieszczeń na I piętrze na podstawie umowy najmu z dnia 3 stycznia 2011 r. zawartej na okres do 31 grudnia 2013 r. W dyspozycji CIS znajdowały się:

- dwie sale dydaktyczne (terapeutyczna i dydaktyczna z punktem pierwszej pomocy), o powierzchni ok. 20 m<sup>2</sup> każda, w których odbywały się spotkania i szkolenia;
- pracownie: krawiecka (o powierzchni 28,3 m<sup>2</sup>) oraz komputerowa (o powierzchni 12,5 m<sup>2</sup>);
- pomieszczenia socjalne: kuchnia, szatnie i łazienka;

<sup>3</sup> Zarządzenie nr 90/05 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 22 sierpnia 2005 r. w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie gospodarstwa pomocniczego pod nazwą Centrum Integracji Społecznej.

<sup>4</sup> Nr WND-POKL.07.03.00-26-048/11 Priorytet VII: Promocja integracji społecznej. Działanie 7.3. Inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji.

<sup>5</sup> Decyzja nr PS I.900/11/2005.

<sup>6</sup> Decyzja Wojewody Świętokrzyskiego z dnia 20 lutego 2008 r. nr PS.I-0717/2/2008 na okres od dnia 23 marca 2008 r. do 22 marca 2013 r. oraz decyzja z dnia 18 marca 2013 r. nr PS.V.9421.27.2013 na okres 5 lat od dnia 23 marca 2013 r.

<sup>7</sup> Wprowadzony Zarządzeniem nr 1 z dnia 28 października 2010 r. Kierownika CIS będącego Pełnomocnikiem Burmistrza Miasta i Gminy Staszów do dokonywania w imieniu Gminy Staszów czynności administracyjnych związanych z utworzeniem i organizacją CIS, zmieniony przez Kierownika CIS aneksem nr 1 z dnia 23 listopada 2010 r. i aneksem nr 2 z dnia 9 marca 2011 r.

- pomieszczenia magazynowe na sprzęt i materiały;
- trzy pomieszczenia biurowe.

Użytkowane przez CIS pomieszczenia oraz ich wyposażenie pozwalały na prowadzenie różnorodnych zajęć z uczestnikami. Liczba miejsc i sprzętu była wystarczająca do zabezpieczenia prowadzonych zajęć dla uczestników.

(dowód: akta kontroli str. [71; 267-293])

- 1.5. Zapisy statutu, regulaminu organizacyjnego CIS oraz regulaminu uczestnictwa, w badanym okresie, były zgodne z danymi zawartymi we wniosku skierowanym do Wojewody Świętokrzyskiego o przedłużenie statusu dla CIS. Wyszczególniono grupy osób, które mogą być uczestnikami Centrum: uzależnieni od alkoholu, po zakończonym programie psychoterapii, długotrwale bezrobotni (pozostający bez pracy przez okres 12 miesięcy w ciągu ostatnich dwóch lat), zwalniani z zakładów karnych, niepełnosprawni.

Dla ww. grup, przy łącznej zakładanej liczbie w przedziale 30-37 osób<sup>8</sup>, określono następujący zakres działalności:

- handlową: sprzedaż wyrobów gotowych wytworzonych w warsztacie krawieckim i ogrodniczym,
- usługową: sprzedaż usług opiekuńczych, krawieckich, remontowo-porządkowych, ogrodniczo-porządkowych,
- wytwórczą: szycie firan, zasłon, kompletów pościeli, jaśków, ściereczek, kompozycji kwiatowych.

(dowód: akta kontroli str. [57-69; 70-110])

- 1.6. Zajęcia w CIS prowadzono od poniedziałku do piątku, w tym reintegrację zawodową w warsztatach: opieki nad dzieckiem, krawieckim, opieki nad osobami chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi, ogrodniczo-porządkowym oraz remontowo-porządkowym, goniczym (do września 2011 r.). Zajęcia prowadzone były pod nadzorem instruktorów i specjalistów reintegracji zawodowej. CIS nawiązał współpracę z pracodawcami, u których uczestnicy warsztatów odbywali zajęcia z reintegracji zawodowej. W ramach reintegracji społecznej uczestnicy odbywali zajęcia z doradcami zawodowymi, prawnikiem, psychologiem, pracownikiem socjalnym, specjalistą ds. uzależnień.

W Centrum zatrudniano na podstawie umowy o pracę (w latach 2011 – 2013 do maja): pracownika socjalnego (jeden etat w każdym roku), specjalistów reintegracji zawodowej (dwa etaty w każdym roku) oraz instruktorów reintegracji zawodowej (trzy etaty w każdym roku). Na podstawie umów cywilnoprawnych w 2011 r. zatrudniono siedem osób, w latach 2012 – 2013 (do maja) po pięć osób w każdym roku. W ramach zawartych umów cywilnoprawnych przeprowadzono zajęcia z psychologiem, doradcą zawodowym, prawnikiem oraz realizowano szkolenia w zakresie bhp, technik autoprezentacji, komunikacji interpersonalnej oraz warsztaty edukacji finansowej.

W okresie objętym kontrolą, Centrum zleciło firmom zewnętrznym przeprowadzenie czterech szkoleń zawodowych na łączną kwotę 30 tys. zł (trzech kursów sprzedawcy połączonych z obsługą kas fiskalnych oraz jednych zajęć z poradnictwa zawodowego), z tego:

<sup>8</sup> W okresie marzec 2013 r. – marzec 2018 r. ogólna liczba uczestników planowana jest w przedziale 160 - 220 osób.

- w 2011 r. jednego szkolenia - kurs sprzedawcy (połączonego z obsługą kas fiskalnych) na kwotę 7,8 tys. zł,
- w 2012 r. jednego szkolenia – kurs sprzedawcy (połączonego z obsługą kas fiskalnych) na kwotę 8,4 tys. zł i jednych zajęć z poradnictwa zawodowego na kwotę 5,4 tys. zł,
- do kwietnia 2013 r. jednego szkolenia – kurs sprzedawcy (połączonego z obsługą kas fiskalnych) na kwotę 8,4 tys. zł.

(dowód: akta kontroli str. [96; 249; 296-303; 319-332])

1.7. W latach 2011 – 2013 (do kwietnia) w CIS zatrudnionych było przeciętnie w skali roku odpowiednio 16, 15 i 16 osób w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy oraz na podstawie umów cywilnoprawnych. W 2011 r. w pełnym wymiarze czasu pracy zatrudnionych w Centrum było ośmiu pracowników, a w niepełnym dwóch pracowników. W 2012 r. i 2013 r. (do kwietnia) pracownicy byli zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy, odpowiednio – 11 i 10 pracowników.

Na podstawie umów cywilnoprawnych pracę wykonywało w 2011 r. siedem osób, a w latach 2012 – 2013 (do kwietnia) pięć osób w każdym roku.

Stan i struktura zatrudnienia w etatach wg stanu na 30 kwietnia 2013 r. przedstawiała się następująco:

- kierownictwo – jedna osoba (kierownik CIS),
- główny księgowy – jedna osoba,
- specjalista ds. kadr i administracji – jedna osoba,
- pracownik socjalny – jedna osoba,
- referent ds. zaopatrzenia – jedna osoba,
- specjalista reintegracji zawodowej – dwie osoby,
- instruktor reintegracji zawodowej – trzy osoby.

Analiza stanu zatrudnienia w CIS, w badanym okresie, wykazała, że średnio na jednego pracownika prowadzącego bezpośrednio zajęcia z uczestnikami, nie przypadało więcej niż pięciu uczestników (od 2,6 do 4,9), co spełniało wymogi art. 11 ust. 3 ustawy o zatrudnieniu socjalnym.

(dowód: akta kontroli str. [249-250; 300])

Ustalone  
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność kontrolowanej jednostki w zbadanym zakresie.

## **2. Realizacja zadań określonych w ustawie o zatrudnieniu socjalnym, w zakresie form aktywizacji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz wykorzystanie na te zadania publicznych środków finansowych**

Opis stanu  
faktycznego

2.1. Rekrutację do CIS, w badanym okresie, prowadzono w sposób ciągły, w miarę zwalniania się wolnych miejsc. Rekrutacja prowadzona była zgodnie z przepisami zawartymi w rozdziale 4 ustawy o zatrudnieniu socjalnym.

Uczestnicy zajęć byli przyjmowani do Centrum na podstawie skierowań wydawanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej (OPS) w Staszowie. Centrum przyjmowało wszystkie osoby skierowane przez OPS<sup>9</sup>, które były mieszkańcami miasta i gminy Staszów, spełniały kryteria ustawowe, chciały uczestniczyć w proponowanej przez Centrum formie wsparcia oraz zgłosili się w wyznaczonym terminie do rozpoczęcia zajęć. Największą grupę dysfunkcyjną stanowiły osoby długotrwale bezrobotne (95-97% ogółu uczestników). Dodatkowo, w przypadku realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, Centrum ogłaszało dodatkowy nabór uczestników chętnych do podjęcia reintegracji społecznej i zawodowej.

(dowód: akta kontroli str. [296-303; 333-335])

- 2.2. CIS prowadziło w kwietniu i październiku 2011 r. oraz w marcu 2013 r. analizy lokalnego rynku i sytuacji społecznej pod kątem ukierunkowania oferty wsparcia dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Analizy były wykonywane w oparciu o dane Urzędu Miasta i Gminy Staszów, Powiatowego Urzędu Pracy w Staszowie i OPS.

(dowód: akta kontroli str. [296-308])

- 2.3. Skierowanie do uczestnictwa w zajęciach prowadzonych przez Centrum następowało przez właściwy OPS w oparciu o wniosek własny uczestnika. W latach 2011 – 2013 skierowania do CIS otrzymało odpowiednio 43, 54, 20 osób. Inne podmioty nie wystawiały skierowań do CIS osobom uprawnionym do udziału w reintegracji społecznej i zawodowej. W okresie objętym kontrolą do CIS były przyjmowane osoby zamieszkałe wyłącznie na terenie miasta i gminy Staszów.

(dowód: akta kontroli str. [251])

- 2.4. W ramach reintegracji społecznej i zawodowej w okresie objętym kontrolą CIS realizował działania, skierowane głównie do osób długotrwale bezrobotnych, w zakresie:

- podnoszenia ogólnych kwalifikacji uczestników poprzez organizację kursów, w tym m.in. obsługi komputera,
- szkoleń zawodowych i przekwalifikowania,
- zajęć terapeutycznych, konsultacji specjalistycznych, w tym m.in. psychologicznych i prawnych.

Szkolenia zawodowe w 2011 r. ukończyły 32 osoby, w 2012 r. 37 osób, a w 2013 r. (do maja) 25 osób. Kursy podnoszące kwalifikacje w 2011 r. ukończyło 12 osób, w 2012 r. 20 osób, a w 2013 r. (do maja) 12 osób. W ramach reintegracji społecznej, w zajęciach terapeutycznych i konsultacjach specjalistycznych z zakresu psychologii uczestniczyło w 2011 r. odpowiednio 32 i 42 uczestników, w 2012 r. – 37 i 54, a w 2013 r. (do maja) – 18 i ośmiu uczestników.

Realizowane przez Centrum działania były zbieżne z określonymi we wniosku z 2005 r. o nadanie Centrum statusu, wnioskiem o jego przedłużenie z 2013 r. oraz pismami o spełnieniu warunków określonych dla CIS, kierowanych do Wojewody Świętokrzyskiego<sup>10</sup>.

(dowód: akta kontroli str. [6-18; 34-36; 57-63; 251-252])

<sup>9</sup> Z wyłączeniem osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich ze względu na umiejscowienie siedziby Centrum na pierwszym piętrze budynku, który nie jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

<sup>10</sup> Pisma z dnia: 15.02.2011 r. znak: CIS-II.033.3.2011; 25.07.2011 r. znak: CIS-II.033.17.2011; 14.09.2011 r. znak: CIS-II.033.19.2011; 15.05.2013 r. znak: CIS-II.033.11.2013.

Informacje o realizacji celów i zadań, które były przedmiotem działania Centrum zawarte były w rocznych sprawozdaniach za 2011 r. i 2012 r. składanych do Wojewody Świętokrzyskiego oraz do Burmistrza Miasta i Gminy Staszów. Sprawozdania zawierały informacje dotyczące liczby i struktury uczestników CIS wg stanu na dzień 31 grudnia danego roku, rodzaju utworzonych grup zajęciowych, liczbie absolwentów Centrum oraz zakresu prowadzonych zajęć i szkoleń. Zawierały również szczegółowe rozliczenie poniesionych kosztów. Roczne sprawozdania składane były terminowo, tj. do 31 marca roku następnego po roku sprawozdawczym, a wykazane w nich dane dotyczące poniesionych kosztów były zgodne z zapisami w ewidencji księgowej.

(dowód: akta kontroli str. [139-154; 158-194])

- 2.5. CIS prowadził zajęcia w grupach o profilach: opieki nad dzieckiem, goniectwem (do września 2011 r.), krawieckim, opieki nad osobami chorymi, starszymi i niepełnosprawnymi, ogrodniczo-porządkowym oraz remontowo-porządkowym. Organizowano kursy komputerowe oraz w zawodzie sprzedawcy (z obsługą kas fiskalnych). Najwięcej uczestników zostało przyuczonych w zawodzie sprzedawcy – 35 osób (w 2011 r. – siedem; w 2012 r. – 16; do 14 maja 2013 r. – 12), opiekuna nad osobą chorą, starszą i niepełnosprawną – 23 osoby (w latach 2011 – 2012 po dziewięć osób w każdym roku; do 14 maja 2013 r. – pięć) oraz robotnika gospodarczego/sprzątaczkę biurową – 22 osoby (w 2011 r. – siedem; w 2012 r. – dziewięć; do 14 maja 2013 r. – sześć).

Centrum prowadziło analizy lokalnego rynku i sytuacji społecznej pod kątem ukierunkowania oferty wsparcia dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. CIS występowało również do Powiatowego Urzędu Pracy o pozyskanie informacji dotyczącej zawodów, w jakich pracodawcy najczęściej poszukiwali pracowników.

Najczęściej poszukiwanymi pracownikami w powiecie staszowskim byli robotnik gospodarczy (w 2011 r. – 395 zgłoszonych ofert pracy; w 2012 r. – 229) oraz sprzedawca/kasjer handlowy (w 2011 r. – 88; w 2012 r. – 170).

(dowód: akta kontroli str. [304-308; 625-626; 632; 637-643])

- 2.6. W 2011 r. uczestnictwo w zajęciach Kierownik CIS przedłużył 19 osobom, w 2012 r. – 20 osobom, a w 2013 r. (do 14 maja) – 21 osobom (w tym sześciu osobom po raz kolejny). Łącznie uczestnictwo przedłużono 54 osobom, w tym siedmiu osobom do jednego miesiąca, 16 osobom do dwóch miesięcy, 16 osobom do trzech miesięcy, pięciu osobom do czterech miesięcy, 11 osobom do sześciu miesięcy oraz pięciu osobom przedłużono uczestnictwo o kolejne sześć miesięcy po okresie do 11 miesięcy. W przypadku 20 osób CIS przedłużał okres uczestnictwa od dwóch do czterech razy.

Analiza przyczyn i powodów podejmowanych decyzji o przedłużeniu uczestnictwa, w 54 zbadanych sprawach, wykazała m.in., że:

- w 90% spraw, decyzje zapadały na podstawie ustnego wniosku uczestnika oraz po uwzględnieniu opinii pracownika socjalnego, co do stanu realizacji przez uczestnika Indywidualnego Programu Zatrudnienia Socjalnego (IPZS) i dotyczyły zmiany trwania okresu uczestnictwa do 11 miesięcy,
- w dziesięciu przypadkach, decyzje zapadły na podstawie pisemnego wniosku uczestnika i po zasięgnięciu opinii pracownika socjalnego,

Dokumentacja dotycząca przedłużenia okresu uczestnictwa, tj. pisemny wniosek o przedłużenie, opinia (stanowisko) pracownika socjalnego wraz z adnotacją o złożeniu ustnego wniosku, decyzja Kierownika CIS

o przedłużeniu okresu uczestnictwa, aneksu do IPZS, znajdowała się w aktach uczestnika.

(dowód: akta kontroli str. [632-636])

- 2.7. W okresie objętym kontrolą Kierownik CIS wystąpił w jednym przypadku do Powiatowego Urzędu Pracy (PUP) w Staszowie o zorganizowanie dla uczestniczki zatrudnienia u pracodawcy w ramach zatrudnienia wspieranego.

Ponadto, CIS wspólnie z PUP zorganizowało w listopadzie 2011 r. spotkanie uczestników zajęć z pracodawcami, w ramach którego przybliżono pracodawcom zasady, korzyści i możliwości wynikające z zatrudnienia uczestników w ramach zatrudnienia wspieranego.

(dowód: akta kontroli str. [447-626])

- 2.8. W latach 2011 – 2013 (do maja) uczestnikami warsztatów prowadzonych przez Centrum Integracji Społecznej były osoby z terenu miasta i gminy Staszów, kierowane przez OPS w Staszowie. Kryteria stosowane przez OPS w związku ze skierowaniem na reintegrację do CIS były jednakowe dla wszystkich osób i dotyczyły spełniania przez te osoby wymogów wynikających z zapisów art. 1 ust. 2 ustawy o zatrudnieniu socjalnym, głównie dotyczyły osób długotrwale bezrobotnych.

Szczegółowym badaniem objęto dokumentację 34 absolwentów CIS, w tym 11 osób z 2011 r., 14 z 2012 r. i dziewięciu z 2013 r. W wyniku badania dokumentacji, stwierdzono, że:

- wnioski wszystkich uczestników skierowanych do CIS zostały zaopiniowane przez pracownika socjalnego OPS; uczestnicy odbyli kurs BHP oraz kontrolne badania lekarskie;
- wszyscy uczestnicy odbyli miesięczny okres próbny, pobierając za ten okres świadczenie integracyjne w wysokości 50% zasiłku dla bezrobotnych; po ukończonym okresie próbnym wszyscy uczestnicy otrzymali pozytywne opinie Kierownika CIS i skierowania od Kierownika OPS;
- dla każdego uczestnika pracownik socjalny CIS przygotował IPZS, program odpowiadał na sytuację i problemy danej osoby zdiagnozowane w opinii pracownika socjalnego OPS oraz doradcy zawodowego, uwzględniał również wskazania psychologa co do warsztatów terapeutycznych;
- uczestnicy brali udział w warsztatach: krawieckim, remontowo-porządkowym, ogrodniczo-porządkowym, opieki nad osobą starszą, chorą i niepełnosprawną, opieki nad dzieckiem, a do września 2011 r. również w warsztacie goniczym; organizowano kursy z zakresu obsługi komputera oraz kas fiskalnych; za realizację programu przez uczestnika odpowiedzialni byli: pracownik socjalny, instruktor/specjalista reintegracji zawodowej, psycholog oraz doradca zawodowy;
- wszyscy uczestnicy złożyli do Kierownika CIS wnioski o przyznanie świadczenia integracyjnego, które było wypłacane w wysokości równej zasiłkowi dla bezrobotnych z uwzględnieniem uwarunkowań wynikających z zapisów art. 15 ust. 7 i 7a oraz art. 13 ust. 5 ustawy o zatrudnieniu socjalnym; wystąpił jeden przypadek nieusprawiedliwionej nieobecności trwającej dłużej niż trzy dni w miesiącu (15 dni), świadczenia nie wypłacono;
- w badanym okresie nie wystąpiły przypadki przyznania premii motywacyjnej,



- w aktach wszystkich absolwentów z lat 2011 – 2012 (25 osób) znajdowały się informacje dotyczące monitorowania ich losów po ukończeniu zajęć; 13 absolwentów (38,2%) podjęło zatrudnienie, siedem osób zarejestrowało się w PUP jako osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku, pięć osób było bezrobotnych (podejmowały prace dorywcze lub wyjechały za granicę); w jednym przypadku Centrum wystąpiło do PUP z wnioskiem o skierowanie uczestnika do pracy u pracodawcy w ramach zatrudnienia wspieranego (punkt 2.7).

(dowód: akta kontroli str. [831-886])

2.9. W latach 2011 – 2013 źródłami finansowania działalności CIS były:

- dotacje z budżetu gminy w kwotach: 2011 r. – 177 tys. zł, 2012 r. – 178 tys. zł, 2013 r. – 90 tys. zł (plan); wykonanie za okres od stycznia do maja – 72 tys. zł,
- środki z Funduszu Pracy w kwotach: 2011 r. – 291 tys. zł, 2012 r. – 364 tys. zł, 2013 r. – 425 tys. zł (plan); wykonanie za okres od stycznia do maja – 153 tys. zł,
- dotacja ze środków Unii Europejskiej w kwotach: 2011 r. – 26 tys. zł, 2012 r. – 281 tys. zł, 2013 r. – 387 tys. zł (plan); wykonanie za okres od stycznia do maja – 199 tys. zł,
- środki pochodzące z własnej działalności w kwotach: 2011 r. – 154 tys. zł, 2012 r. – 48 tys. zł, 2013 r. – 30 tys. zł (plan); wykonanie za okres od stycznia do maja – 11 tys. zł,
- inne źródła (dotacje z Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej, darowizny) w kwotach: 2011 r. – 76 tys. zł; w latach 2012 – 2013 (do maja) nie uzyskano środków z tego tytułu.

Ogółem przychody Centrum wyniosły w 2011 r. – 724 tys. zł, w 2012 r. – 871 tys. zł i w 2013 r. (do maja) 435 tys. zł. W strukturze przychodów największą pozycję stanowiły środki z Funduszu Pracy i wyniosły one ponad 40% całego budżetu Centrum (2011 r. – 40,2%; 2012 r. – 41,8%, 2013 r. – wg planu - 45,6%). Środki pochodzące z Unii Europejskiej stanowiły w całym budżecie CIS w 2011 r. - 3,6%, w 2012 r. – 32,3%, a w 2013 r. – wg planu 41,5%. Udział dotacji z budżetu gminy stanowił w 2011 r. – 24,5%; w 2012 r. – 20,4%, a w 2013 r. wg planu 9,7%. Kwoty uzyskane z działalności własnej stanowiły w całym budżecie CIS w 2011 r. – 21,3%, w 2012 r. – 5,5% a w 2013 r. wg planu 3,2%.

Podstawę do planowania przez Centrum przychodów na dany rok stanowiły m.in.: przeciętna liczba uczestników, wysokość zasiłku dla bezrobotnych stanowiąca podstawę świadczenia integracyjnego, wysokość stopy procentowej składek na ubezpieczenie społeczne (emerytalne i rentowe), liczba zawartych umów z kontrahentami w przypadku przychodów z własnej działalności.

Uzyskane przychody pozwoliły na realizowanie zadań w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej, pozwoliły na bieżące regulowanie zobowiązań i zapewnienie uczestnikom obligatoryjnych form wsparcia i świadczeń. Nie były jednak one wystarczające na zapewnienie nadobowiązkowych świadczeń (premię integracyjnych) oraz organizację dodatkowych kursów i szkoleń.

(dowód: akta kontroli str. [195-215; 259; 888])

2.10. Koszty Centrum ogółem wyniosły w 2011 r. 704 tys. zł, w 2012 r. 871 tys. zł. Najwyższe koszty poniesione zostały na wypłatę świadczeń integracyjnych

wraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne, w 2011 r. – 291 tys. zł (41,3% ogółu kosztów), w 2012 r. – 364 tys. zł (41,8% ogółu kosztów). Na wynagrodzenia osobowe i nagrody pracowników wraz z pochodnymi poniesiono koszty w wysokości odpowiednio 273 tys. zł (38,8% kosztów ogółem) i 334 tys. zł (38,4% kosztów ogółem). Koszty rzeczowo-administracyjne wyniosły w 2011 r. wyniosły 112 tys. zł (15,9% kosztów ogółem), w 2012 r. – 147 tys. zł (16,9% kosztów ogółem).

(dowód: akta kontroli str. [195-215; 259; 888-892])

2.11. Centrum otrzymało dotacje w kwocie 275 tys. zł w 2011 r. i 484 tys. zł w 2012 r., pochodzące z następujących źródeł:

- budżetu gminy – 177 tys. zł w 2011 r. i 178 tys. zł w 2012 r.,
- Europejskiego Funduszu Społecznego – 29 tys. zł w 2011 r. i 306 tys. zł w 2012 r.,
- Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej – 69 tys. zł w 2011 r., w 2012 r. nie otrzymało dotacji z tego źródła.

Dotacje wykorzystano w 2011 r. w kwocie 272 tys. zł (98,9%) i w 2012 r. w kwocie 459 tys. zł (94,8%). Środki dotacji niewykorzystane w 2011 r. w kwocie 3 tys. zł, zostały zwrócone na rachunek dotującego w dniu 30 grudnia 2011 r. W 2012 r. niewykorzystana dotacja w kwocie 25 tys. zł, została zwrócona na rachunek dotującego w terminach 16 lipca 2012 r., 17 września 2012 r. i 31 grudnia 2012 r.

(dowód: akta kontroli str. [195-215; 254])

2.12. W latach 2011-2013 Centrum uzyskało dofinansowanie z budżetu Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (POKL) na realizację trzech projektów:

- „Aktywność się opłaca” – umowa nr UDA-POKL.07.03.00-26-048/11-00 o łącznej kwocie dofinansowania nieprzekraczającej 50 tys. zł,
- „Nowa ścieżka zawodowa”- umowa nr UDA-POKL.07.03.00-26-040/11-00 o łącznej kwocie dofinansowania nieprzekraczającej 49,9 tys. zł,
- „Szansa na aktywną przyszłość” – umowa nr UDA-POKL.07.02.01-26-043/11-00 o łącznej kwocie dofinansowania nieprzekraczającej 738,4 tys. zł.

Badaniem objęto realizację projektu „Szansa na aktywną przyszłość”. Okres realizacji projektu planowany był w terminie od 01.04.2012 r. do 30.04.2014 r. Celem projektu było zwiększenie dostępu do zatrudnienia 85 osobom wykluczonym społecznie (73 kobietom i 12 mężczyznom). Projekt był zgodny z założeniami strategicznego celu POKL – zmniejszenie wykluczenia społecznego. Oczekiwanym efektem jest poprawa dostępu do rynku pracy osób zagrożonym wykluczeniem. Budżet projektu w wysokości 738,4 tys. zł, przeznaczony został do wykorzystania w latach 2012 – 2014 na:

- |                          |                |
|--------------------------|----------------|
| – reintegrację społeczną | 98,5 tys. zł,  |
| – reintegrację zawodową  | 355,6 tys. zł, |
| – zarządzanie projektem  | 153,6 tys. zł, |
| – koszty pośrednie       | 130,7 tys. zł. |

Z tytułu realizacji projektu, Centrum przedłożyło Instytucji Pośredniczącej<sup>11</sup>, zgodnie z zawartą umową, wnioski o płatność na łączną kwotę 300,3 tys. zł. Dokumenty finansowe potwierdzające poniesione wydatki zawarte we wniosku o płatność za I kwartał 2013 r. na kwotę ogółem 85 tys. zł (11,5% całkowitej

<sup>11</sup> Samorząd Województwa Świętokrzyskiego – Świętokrzyskie Biuro Rozwoju Regionalnego.

wartości projektu) zostały ujęte w ewidencji księgowej. Dokumentacja finansowo-księgowa była prowadzona w sposób umożliwiający jednoznaczne przypisanie wydatkowanych kwot do faktycznie poniesionych wydatków. Dokumenty były opisane i prawidłowo zadekretowane. Wydatki zostały poniesione w związku z realizowanym projektem, zgodnie z zatwierdzonym budżetem.

W badanym okresie Centrum zrealizowało dwa projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: „Aktywność się opłaca” (ASO) oraz „Nowa ścieżka zawodowa” (NSZ). Oba projekty rozpoczęły się we wrześniu 2011 roku, a zakończyły odpowiednio: 30 czerwca 2012 r. i 31 sierpnia 2012 r. Wszystkie osoby, które realizowały program NSZ uczestniczyły także w realizacji programu ASO. I tak:

- realizację ASO rozpoczęły 33 osoby (w tym 16 osób realizujących NSZ), zakończyło z wynikiem pozytywnym 31 (93,9%), a dwie osoby zaprzestały realizację IPZS. Po zakończeniu uczestnictwa w zajęciach w CIS 13 osób podjęło pracę (41,9%), a trzy osoby rozpoczęły staż,
- realizację NSZ rozpoczęło 16 osób, zakończyły wszystkie osoby, z których siedem (43,7%) podjęło pracę, a dwie rozpoczęły staż.

(dowód: akta kontroli str. [669-830; 938])

2.13. W ramach reintegracji zawodowej w latach 2011 – 2013 Centrum zleciło podmiotom zewnętrznym przeprowadzenie czterech szkoleń na łączną kwotę 30,0 tys. zł:

w 2011 r. :

- Ośrodkowi Kształcenia Zawodowego w Staszowie – przeprowadzenie szkolenia dla ośmiu osób w zawodzie sprzedawca z obsługą kas fiskalnych (65 godzin lekcyjnych, w tym 16 godzin lekcyjnych obsługi kasy fiskalnej) na kwotę brutto 7,8 tys. zł;

w 2012 r.:

- Ośrodkowi Kształcenia Zawodowego w Staszowie – przeprowadzenie szkolenia dla 16 osób w zawodzie sprzedawca z obsługą kas fiskalnych (65 godzin lekcyjnych, w tym 16 godzin lekcyjnych obsługi kasy fiskalnej) na kwotę brutto 8,4 tys. zł,
- Centrum Biznesu i Promocji Kadr Sp. z o.o. w Ostrowcu Świętokrzyskim – przeprowadzenie dla max. 30 osób zajęć grupowych i konsultacji indywidualnych w ilości max. 110 godzin zegarowych z zakresu doradztwa zawodowego, na kwotę brutto 5,4 tys. zł;

w 2013 r.:

- Ośrodkowi Kształcenia Zawodowego w Staszowie – przeprowadzenie szkolenia dla 12 osób w zawodzie sprzedawca z obsługą kas fiskalnych (65 godzin lekcyjnych, w tym 16 godzin lekcyjnych obsługi kasy fiskalnej) na kwotę brutto 8,4 tys. zł.

Wyżej wymienione zamówienia nie podlegały przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych<sup>12</sup>. Centrum organizując szkolenia zasięgało drogą korespondencji elektronicznej lub osobiście informacji o cenach i warunkach proponowanych przez potencjalnych wykonawców szkoleń, wybierając oferty najkorzystniejsze z punktu widzenia organizatora.

---

<sup>12</sup> Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759.

(dowód: akta kontroli str. [319-332])

Ustalone  
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości.

Uwagi dotyczące  
badanej działalności

Najwyższa Izba Kontroli zauważa, że na sytuację na lokalnym rynku pracy w dużym stopniu mają wpływ liczne oferty subsydiowane. Zapotrzebowania na stanowiska np. sprzedawcy często zgłaszane są w ramach ofert stażowych i nie mają charakteru trwałego. Liczne oferty dotyczą tych samych stanowisk pracy, charakteryzujących się dużą fluktuacją pracowników.

Najwyższa Izba Kontroli zwraca uwagę na potrzebę dostosowania bazy lokalowej Centrum do potrzeb osób niepełnosprawnych. Obecnie siedziba Centrum umiejscowiona jest na pierwszym piętrze budynku, który nie jest dostosowany dla potrzeb osób niepełnosprawnych.

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność w badanym obszarze.

Ocena częściowa

### **3. Działania CIS podejmowane w celu przygotowania osób zagrożonych wykluczeniem społecznym do samodzielnego świadczenia pracy na otwartym rynku.**

Opis stanu  
faktycznego

3.1. W latach 2011 – 2013 (do maja) Centrum realizowało zajęcia, prowadząc nabór w sposób ciągły, przygotowując osoby zagrożone wykluczeniem społecznym do samodzielnego świadczenia pracy na otwartym rynku pracy. Zajęcia w CIS rozpoczęło w 2011 r. – 43 osoby, w 2012 r. – 54 i w 2013 r.<sup>13</sup> – 19 osób.

Indywidualny Program Zatrudnienia Socjalnego w okresie objętym kontrolą (tj. od 01.01.2011 r. do 14.05.2013 r.) zrealizowało łącznie 94 uczestników, w tym: w 2011 r. – 32, w 2012 r. – 37 i w 2013<sup>13</sup> r. – 25. Spośród tych absolwentów Centrum, ekonomicznie usamodzielnili się łącznie 30 osób (średnio za okres objęty badaniem 31,9%), w tym: w 2011 r. – siedem (tj. 21,9% z 32 osób), w 2012 r. – 20 (54,1%) i w 2013<sup>13</sup> – trzy osoby (12,0%). W całym okresie objętym badaniem IPZS-y realizowano z wykorzystaniem środków unijnych – patrz pkt 2.11. i 2.12.

(dowód: akta kontroli str. [251-264])

3.2. W okresie objętym kontrolą spośród uczestników CIS zatrudnienie znalazło łącznie 30 osób (w tym 11 osób, którym przedłużono okres uczestnictwa w Centrum), w tym jedna osoba znalazła zatrudnienie u pracodawcy w ramach zatrudnienia wspieranego, pozostałe osoby (29) znalazły zatrudnienie u pracodawcy bez zatrudnienia wspieranego, na czas określony. Żaden z absolwentów Centrum nie podjął własnej działalności gospodarczej oraz nie przystąpił do spółdzielni socjalnej.

(dowód: akta kontroli str. [264; 296-303])

3.3. Składając wniosek o nadanie statusu do Wojewody Świętokrzyskiego, Centrum zawarło w nim dane dotyczące m.in.:

- planowanej liczby uczestników – w przedziale 30 – 37 osób w edycji,
- rodzaju tworzonych grup warsztatowych (6): remontowo-porządkowa, krawiecka, ogrodniczo-porządkowa, goniccka (do 09.2011 r.), opieki nad dzieckiem (od 09.2011 r.), opieki nad osobą chorą, starszą i niepełnosprawną,

<sup>13</sup> Według stanu na dzień 14 maja 2013 r.

- liczby osób, które po ukończeniu zajęć w Centrum osiągną usamodzielnienie ekonomiczne – dwie osoby,
- efektów w zakresie przekwalifikowania lub podnoszenia kwalifikacji zawodowych.

Zakładane we wniosku rodzaje działalności Centrum zostały podjęte i są kontynuowane. Przeprowadzone przez Centrum kursy podnoszące ogólne kwalifikacje – kurs komputerowy, kurs sprzedawcy z obsługą kas fiskalnych – pozwoliły w latach 2011 – 2013 (do maja) 44 osobom zdobyć nowe kwalifikacje.

(dowód: akta kontroli str. [6-30; 34-63])

- 3.4. W latach 2011 - 2013 realizacji programu zatrudnienia socjalnego zaprzestało łącznie 13 osób, w tym pięć osób w 2011 r., sześć w 2012 r. i dwie w 2013 r. (do maja). Spośród 13 osób, które zaprzestały uczestnictwa w realizacji programu zatrudnienia socjalnego, dziewięciu uczestników złożyło oświadczenia o odstąpieniu od realizacji programu, w tym dwie osoby (z 2011 r.) z uwagi na możliwość podjęcia pracy zawodowej.

Badaniu poddano dokumentację ośmiu uczestników (trzech z 2011 r., trzech z 2012 r. i dwóch z 2013 r.), którzy zaprzestali realizacji IPZS. Analiza wykazała, że:

- w pięciu przypadkach zostały złożone oświadczenia uczestnika o odstąpieniu od realizacji programu, w tym w dwóch przypadkach z uwagi na możliwość podjęcia pracy, a w trzech przypadkach Kierownik Centrum wydał decyzję o zaprzestaniu realizacji programu z uwagi na trwałe opuszczanie zajęć lub uporczywe naruszanie przez uczestnika postanowień IPZS i regulaminu uczestnictwa, decyzje zostały doręczone uczestnikom listownie za zwrotnym potwierdzeniem odbioru lub poprzez odbiór osobisty;
- opinie pracownika socjalnego OPS w związku ze skierowaniem danej osoby do Centrum, sporządzone zostały z uwzględnieniem wywiadu środowiskowego;
- w procesie rekrutacji w Centrum we wszystkich przypadkach dokonano diagnozy kandydata z uwzględnieniem poziomu motywacji, potencjału i rokowań, które brano pod uwagę przy sporządzaniu IPZS;
- okres próbny (jeden miesiąc zajęć w CIS) w stosunku do badanej grupy został oceniony pozytywnie, co kwalifikowało te osoby do uczestnictwa w Centrum.

(dowód: akta kontroli str. [259; 893-929])

- 3.5. W latach 2011 – 2013 (do maja) wystąpił jeden przypadek niezakwalifikowania uczestnika do zajęć w Centrum, po odbytym jednomiesięcznym okresie próbnym (2012 r.).

Jedna z uczestniczek w trakcie trwania okresu próbnego zaprzestała uczestnictwa w zajęciach. W wyniku działań podjętych przez pracowników Centrum ustalono, że uczestniczka miała problemy alkoholowe. Uczestniczka nie powróciła na zajęcia. Kierownik CIS wydał negatywną opinię w sprawie zakwalifikowania do zajęć realizowanych przez CIS, ze względu na brak motywacji i zaangażowania ze strony uczestnika na realizowanie IPZS.

(dowód: akta kontroli str. [632-636; 893-897])

- 3.6. Centrum prowadziło monitorowanie skuteczności ekonomicznego usamodzielnienia absolwentów CIS po upływie sześciu miesięcy od zakończenia uczestnictwa. Pracownik socjalny CIS przeprowadzał wywiad z absolwentem lub sporządzał notatkę.

W badanym okresie Centrum jeden raz wystąpiło (w grudniu 2012 r.) do Powiatowego Urzędu Pracy w Staszowie o informacje dotyczące działań PUP związanych z aktywizacją absolwentów CIS uczestniczących w realizacji programu „Aktywne Formy Przeciwdziałaniu Wykluczeniu Społecznemu” współfinansowanego przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej.

(dowód: akta kontroli str. [333-335; 377-436, 644-653])

- 3.7. Na podstawie informacji uzyskanej z Powiatowego Urzędu Pracy w Staszowie oraz Ośrodka Pomocy Społecznej w Staszowie w odniesieniu do 34 absolwentów objętych szczegółowym badaniem (pkt. 2.8) ustalono, że:

- na 11 absolwentów z 2011 r. pięciu zarejestrowało się jako osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku, w tym jedna osoba zarejestrowała się w 2011 r., dwie w 2012 r. i dwie w 2013 r.; z pomocy OPS w 2011 r. korzystało siedem osób, a w 2012 r. i 2013 r. – pięć osób (w każdym roku);
- na 14 absolwentów z 2012 r. trzech zarejestrowało się jako osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku, z tym jedna osoba zarejestrowała się w 2012 r., a dwie w 2013 r.; z pomocy OPS w 2012 r. korzystało pięć osób, a w 2013 r. – trzy osoby;
- na dziewięciu absolwentów z 2013 r. pięciu zarejestrowało się jako osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku; z pomocy OPS korzystały trzy osoby.

Pozostałe osoby objęte badaniem (absolwenci CIS z lat 2011-2013 do maja) nie figurowały w rejestrze osób bezrobotnych i nie korzystały z pomocy OPS.

(dowód: akta kontroli str. [443-447; 627-630])

- 3.8. Koszty poniesione przez CIS w 2011 r. wyniosły 704 tys. zł, a w 2012 r. – 871 tys. zł. W przeliczeniu na jednego uczestnika pozytywnie kończącego zajęcia w Centrum, wydatki te wyniosły 22 tys. zł w 2011 r. (32) i 23,5 tys. zł w 2012 r. (37).

Koszty CIS w przeliczeniu na jednego absolwenta CIS usamodzielnionego ekonomicznie (siedem) wyniosły w 2011 r. – 100,6 tys. zł, a w 2012 r. (20) – 43,6 tys. zł.

(dowód: akta kontroli str. [195-215; 259])

Ustalone  
nieprawidłowości

W działalności kontrolowanej jednostki w przedstawionym wyżej zakresie nie stwierdzono nieprawidłowości

Ocena cząstkowa

Najwyższa Izba Kontroli ocenia pozytywnie działalność w badanym obszarze.

## IV. Uwagi i wnioski

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości, Najwyższa Izba Kontroli nie formułuje wniosków pokontrolnych.

## V. Pozostałe informacje i pouczenia

Prawo zgłoszenia  
zastrzeżeń

Wystąpienie pokontrolne zostało sporządzone w dwóch egzemplarzach; jeden dla kierownika jednostki kontrolowanej, drugi do akt kontroli.

Zgodnie z art. 54 ustawy o NIK kierownikowi jednostki kontrolowanej przysługuje prawo zgłoszenia na piśmie umotywowanych zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, w terminie 21 dni od dnia jego przekazania. Zastrzeżenia zgłasza się do dyrektora Departamentu Pracy, Spraw Społecznych i Rodziny Najwyższej Izby Kontroli.

Obowiązek  
poinformowania  
NIK o sposobie  
wykorzystania uwag  
i wykonania wniosków

Zgodnie z art. 62 ustawy o NIK proszę o poinformowanie Najwyższej Izby Kontroli, w terminie 21 dni od otrzymania wystąpienia pokontrolnego, o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

W przypadku wniesienia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego, termin przedstawienia informacji liczy się od dnia otrzymania uchwały o oddaleniu zastrzeżeń w całości lub zmienionego wystąpienia pokontrolnego.

Warszawa, dnia 2 sierpnia 2013

Najwyższa Izba Kontroli  
Departament Pracy,  
Spraw Społecznych i Rodziny

p.o. Wicedyrektor  
Elżbieta Matuszewska

Za zespół kontrolerski:  
Artur Górecki  
Główny specjalista k. p.

.....  
*Podpis*

.....  
*podpis*

Anna Żarek  
Specjalista k. p.

.....  
*podpis*